Catálogo de Información Reservada

Nombre de la Entidad Pública: Comisión Ejecutiva de Atención y Reparación a Víctimas del Estado de Morelos.

Actualización correspondiente al mes de: mayo del 2016.

Nombre de la Unidad Administrativa: Dirección de Asistencia, Atención y Vinculación.

Servidor Público responsable del resguardo de la Información: Directora de Asistencia, Atención y Vinculación.

Fuente y Archivo donde radica la Información: Subdirección de Asistencia, Atención y Protección.

Fecha de Clasificación de la Información: 10 de marzo del 2016

Fundamentos jurídicos y motivación de la clasificación de la Información:

El motivo de clasificar la información contenida en este catálogo es garantizar el derecho a la confidencialidad y el derecho a la intimidad, así como proteger la dignidad e integridad de las personas en situación de víctima y salvaguardar su seguridad en concordancia con los derechos establecidos en la Ley de Atención y Reparación a Víctimas del Delito y Violaciones a los Derechos Humanos para el Estado de Morelos.

Fundamentos jurídicos:
Artículo 2 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos. Artículos 28, 32 y 60 de la Ley de Atención y Reparación a Víctimas del Delito y de Violaciones a los Derechos Humanos para el Estado de Morelos. Artículo 12 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Morelos. Artículos 8 numeral 11, 47 numeral 2, 51 numeral 1 y 3, 52 y 53 de la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos. Artículo 24 del Reglamento de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos. Artículos 5 fracciones IV, V, VI, VII, VIII, XIV; 7, 8, 16, 18, 30 fracciones III incisos b, c y e; IV inciso c; y VI inciso b y d; y 32 fracción II inciso c, del Reglamento sobre la Clasificación de la Información Pública a que se refiere la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos.

Artículo 42, 43, 44, 47, 49, 53, 55, 58 y 61 de la Ley de transparencia del Estado de Morelos.
Plazo de reserva: Indefinido
Descripción de Información Clasificada: Expedientes de asistencia y atención de víctimas.
Partes o parte del documento que se reserva: En su totalidad.
Formato de la Información Clasificada (archivo físico o archivo electrónico): Físico y Electrónico.

Catálogo de Información Confidencial (Datos Personales)

Nombre de la Entidad Pública: Comisión Ejecutiva de Atención y Reparación a Víctimas del Estado de Morelos.

Integración correspondiente al mes de: marzo del 2016

Nombre de la Unidad Administrativa: Dirección de Asistencia, Atención y Vinculación.

Servidor Público responsable del resguardo de la Información: Directora de Asistencia, Atención y Vinculación.

Fuente y Archivo donde radica la Información: Subdirección de Asistencia, Atención y Protección.

Formato de la Información:

(archivo físico o archivo electrónico): Físico y electrónico

Nombre del documento o archivo que contiene Datos Personales: Expedientes de asistencia y atención.

Descripción de los Datos Personales:

Características Físicas	
☑	Color de piel
☑	Color de iris
☑	Color de cabello
☑	Señas particulares
☑	Estatura
☑	Peso
☑	Complexión

Características Personales	
☑	Tipo de sangre
☑	ADN
☑	Huella digital
☑	Otros

Datos Patrimoniales ***	
☑	Bienes muebles e inmuebles
☑	Información fiscal
☑	Historial crediticio
☑	Ingresos y egresos
☑	Cuentas bancarias
☑	Seguros

Datos Patrimoniales	
☑	Afores
☑	Fianzas
☑	Servicios contratados
☑	Referencias personales

	crediticias o patrimoniales
☑	**Otros**

Datos Académicos	
☑	**Trayectoria educativa**
☑	**Títulos**
☑	**Cédula profesional**
☑	**Certificados**
☑	**Reconocimientos**
☑	**Otros**

Datos Ideológicos	
☑	**Creencia religiosa**
☑	**Ideología**
☑	**Afiliación política**
☑	**Afiliación sindical**
☑	**Pertenencia a organizaciones de la sociedad civil**
☑	**Pertenencia a organizaciones religiosas**
☑	**Otros**

Datos Laborales ***	
☑	**Documentos de reclutamiento y selección**
☑	**Documentos de nombramiento**
☑	**Documentos de incidencia**
☑	**Documentos de capacitación**
☑	**Puesto**
☑	**Domicilio de trabajo**
☑	**Correo electrónico institucional**

Datos Laborales ***	
☑	**Teléfono institucional**
☑	**Actividades extracurriculares**
☑	**Referencias laborales**
☑	**Referencias personales (cartas de recomendación, etc.)**
☑	**Trabajo actual**

Datos de Identificación	
☑	Nombre
☑	Domicilio
☑	Teléfono particular
☑	Teléfono celular particular
☑	Correo electrónico
☑	Estado civil
☑	Firma
☑	Firma electrónica

☑	Trabajos anteriores
☑	Otros

Datos de Identificación	
☑	RFC
☑	CURP
☑	Cartilla militar
☑	Lugar de nacimiento
☑	Fecha de nacimiento
☑	Nacionalidad
☑	Edad

Datos de Identificación	
☑	Nombres de familiares, dependientes y beneficiarios
☑	Fotografía
☑	Costumbres
☑	Idioma
☑	Otros

Datos de Origen	
☑	Origen étnico
☑	Origen racial

Datos de Salud	
☑	Estado de salud
☑	Historial clínico
☑	Alergias
☑	Enfermedades
☑	Información relacionada con cuestiones de carácter psicológico y/o psiquiátrico
☑	Incapacidades médicas

Datos de Salud	
☑	Discapacidades

☑	**Intervenciones quirúrgicas**
☑	**Vacunas**
☑	**Consumo de sustancias tóxicas**
☑	**Uso de aparatos oftalmológicos, ortopédicos, auditivos, entre otros (anteojos, aparatos de oído, prótesis, etc.)**
☑	**Otros**

Datos sobre procedimientos administrativos seguidos en forma de juicios y/o jurisdiccionales	
☑	**Información derivada de resoluciones judiciales o administrativas que incidan en la esfera jurídica de una persona física**

Tránsito y movimientos migratorios	
☑	**Información relativa al tránsito de las personas dentro y fuera del país**
☑	**Información migratoria de las personas**
☑	**Otros**

Vida sexual	
☑	**Preferencias sexuales**
☑	**Hábitos sexuales**
☑	**Otros**

***** No aplica para los servidores públicos.**

Catálogo de Información Pública

Nombre de la Entidad Pública: Comisión Ejecutiva de Atención y Reparación a Víctimas del Estado de Morelos.

Actualización correspondiente al mes de: marzo del 2016

Nombre de la Unidad Administrativa: Dirección de Asistencia, Atención y Vinculación.

Servidor Público responsable del resguardo de la Información: Directora de Asistencia, Atención y Vinculación.

Fuente y Archivo donde radica la Información: Expedientes de asistencia y atención.

Información pública: Ninguna.