COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

Ayuntamiento 2019-2021 Temixco Trabajamos en comunidad por la grandeza de Temixco

Formato del Registro Municipal de Trámites y Servicios

Nombre del trámite o servicio:	**Trámites de Credenciales**
Nombre y dirección de la Unidad Administrativa responsable del trámite o servicio.	**Secretaría de Bienestar Social** **Av. Emiliano Zapata No. 13 Lote 7 Mz 5 y14 Fracc. B Col. Centro, Temixco, Morelos C.P.62580** **Tel. 777 3 62 18 30 ext. 3013** **Correo electrónico: sriabienestarsocial@temixco.gob.mx**
Unidad administrativa y puesto del Servidor público responsable del trámite o servicio.	**Jefatura del Departamento de Bibliotecas** **Jefa del Departamento de Bibliotecas** **Correo electrónico: direduc.temixco@hotmail.com**
¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite o servicio?	**1. Biblioteca Elíseo Aragón Benítez. Dirección Interior Benito Juárez s/n Interior de la plaza Solidaridad Col. Temixco Centro.** **2. Biblioteca Hilda Enríquez de Carrillo Olea. Dirección Salvador Allende s/n. Col. Rubén Jaramillo.** **3. Biblioteca Adolfo López Mateos. Dirección Emiliano Zapata s/n dentro de la casa Ejidal de Acatlipa.** **4. Biblioteca Amoxcalli. Dirección Miguel Hidalgo s/n Col. Pueblo Viejo** **5. Biblioteca Campa Tlamachtillo. Dirección Miguel Hidalgo s/n Poblado de Cuentepec** **6. Biblioteca Emiliano Zapata. Dirección Plan de Ayala s/n Col. 10 de abril** **7. Biblioteca Candelaria Juárez Jardón. Dirección Calle Otilio Montaño s/n Col. Alta Palmira**
¿Quién presenta el trámite y en qué casos?	**El tramite lo debe de presentar el usuario** **Si el usuario es menor de edad el padre o tutor.** **Para activar el servicio de préstamo de libros**
Medio de presentación del trámite o servicio.	**Formato impreso**
Horario de Atención al público.	**De lunes a viernes de 08:00 a 20:00 horas y sábados de 09:00 a 14:00 horas**
Plazo oficial máximo de resolución	**3 días.**
Vigencia.	**No aplica**
Ante el silencio de la autoridad aplica	**Afirmativa ficta**

Requisitos y documentos anexo que se requieren

No.		Original	Copia
1	Identificación oficial con fotografía	--	1
2	Comprobante de Domicilio	--	1
3	Fotos tamaño infantil	1	

Costo y forma de determinar el monto:	***Área de pago:***
Gratuito	

Observaciones Adicionales:

El interesado deberá proporcionar el domicilio completo, teléfono y referencias para una mejor atención.

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO: **Presentarse con todos los requisitos.**

FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO:
Reglamento de gobierno de la administración pública Municipal de Temixco Morelos. Artículo 145.
Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos artículo 41.
Manual de políticas y procedimientos de la secretaria de Bienestar Social del municipio de Temixco.

QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA: **Contraloría Municipal. Av. Emiliano Zapata No. 16, Col. Centro, Temixco, Morelos C.P 62580 Tel.3621833 Ext.2136 Correo electrónico: contraloria@temixco.gob.mx**

NOTA IMPORTANTE:

- *De conformidad con el artículo 44 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos, la presente información fue inscrita en el Registro Municipal de Trámites y Servicios, por ello ningún servidor público está facultado para exigir requisitos, documentos, información adicional o pagos distintos a los indicados en el presente formato.*
- *De conformidad con el artículo 45 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos, la información contenida en el Registro es responsabilidad exclusiva de la Dependencia o Entidad.*