



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DEL YAUTEPEC MORELOS
2016-2018

Clave: MO-DEP-17

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Revisión 1

Pág. 1 de 36

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

DE

YAUTEPEC, MORELOS.

DIRECCIÓN DE DEPORTES.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN 2016



Yautepec, Mor., a 27 de Enero del 2016





II.- INDICE

APARTADO	CONSECUTIVO DEL APARTADO	PÁGINA
PORTADA	I	1
INDICE	II	2
AUTORIZACIÓN	III	3
INTRODUCCIÓN	IV	4
ANTECEDENTES	V	6
MARCO JURÍDICO	VI	7
ATRIBUCIONES	VII	8
MISION Y VISION	VIII	10
ESTRUCTURA ORGÁNICA	IX	11
ORGANIGRAMA	X	13
FUNCIONES	XI	14
DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO	XII	16
DIRECTORIO	XIII	33
HOJA DE PARTICIPACIÓN	XIV	36



III.- AUTORIZACIÓN

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 118 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, 4, 41 fracciones I y XXVIII y 60 De la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, y demás normatividad federal, estatal y municipal aplicable, se expide el presente Manual de Organización de la Dirección de Deportes que establece su estructura de organización y las atribuciones de las áreas que la integran en el desempeño de las funciones y atribuciones asignadas.

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL

C. AGUSTÍN ALONSO GUTIERREZ

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE YAUTEPEC

REVISÓ

C. PABLO LARIOS IWASAKI
DIRECTOR DE DEPORTES

APROBÓ

C. AGUSTÍN CHAYARRÍA GONZALEZ
OFICIAL MAYOR

Fecha de Autorización	No. de Paginas
28/07/2016	36





IV. INTRODUCCIÓN

El presente Manual de Organización tiene como objetivo proporcionar la información necesaria de la dirección de deportes, con la finalidad de dar a conocer la organización, funciones y niveles de responsabilidad de esta área administrativa.

Este documento es de observancia general, es un medio de información y consulta de los distintos niveles que conforma, dándole una formalidad con el marco jurídico de actuación, con la estructura orgánica y los diferentes niveles jerárquicos que conforman esta administración. Mediante la consulta se permite identificar las funciones y responsabilidades de los elementos que conforman esta área administrativa y así evitar duplicidad en las funciones, conocer las líneas de comunicación y de mando, y proporcionar los elementos para alcanzar la excelencia en el desarrollo de las funciones.

Este manual es de consulta frecuente, debe ser actualizado cada año, para poder brindar una información actualizada de cómo, está conformado y si habido algunos cambios en la misma.

El propósito de la dirección de deportes es brindar un servicio adecuado a la necesidad del municipio, mediante procedimientos, evaluaciones, difusiones, y gestión administrativa, para poder realizar estas actividades:

- Establecer vínculos de información con la secretaria del deporte y cultura física del estado de Morelos.
- Establecer vínculos de información con los distintos clubes, escuelas y grupos deportivos del municipio.
- Establecer vínculos con los distintos programas federales, estatales y municipales.
- Establecer vínculos con las direcciones del deporte de todo el estado para realizar el intercambio de ideas, programas y proyectos en pro de la comunidad deportista.
- Programa 30M.
- Programa de ligas municipales.



- Participación en el cumplimiento de la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos.

El presente manual de Organización se ha elaborado en base a la metodología de la planeación estratégica y la mejora continua en la prestación de los servicios.



V. ANTECEDENTES

El H. Ayuntamiento Municipal de Yautepec Morelos, en el periodo de administración 2003-2006 ya contaba con la dirección del deporte que en dicho periodo de administración no se había visto reflejado el apoyo a la misma dejándola de lado y siendo de las áreas con menos atención, para el periodo 2013-2015, se ha visto el interés y la ganas por sacar esta área que se tenía en el olvidado viéndose favorecidos todos los deportistas del municipio, tan es así que hoy se cuentan con distintos programas, apoyos e infraestructura digna para el esparcimiento y la práctica de cualquier disciplina deportiva haciendo de ellos espacios dignos para todos los deportista.

Al inicio de la administración se comienza con el proyecto de la liga municipal de futbol varonil que en su primera edición logro apoyar a más de 2000 deportistas y que hoy hasta el momento es un éxito rotundo ya que rebasadas las expectativas se han creado distintas categorías y asiendo inclusión a la igualdad de derechos, también se creó la liga municipal femenil, liga municipal de basquetbol, liga municipal de futbol rápido, liga municipal de voleibol varonil y femenil y que hoy hemos beneficiados a más de 6000 deportistas y aun vamos por más en lo que resta de la administración.

Se han implementado el programa de activación física en todo el municipio como un método de prevención en la salud de todos los ciudadanos, apoyándolos con recomendaciones de actividad física y alimentación previniendo con ello enfermedades, como el sobrepeso y la obesidad.



VI. MARCO JURÍDICO

La dirección del deporte se encuentra sustentada en el siguiente marco jurídico-normativo:

CONSTITUCIONES:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 115 de Fracción II.
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, Artículo 110.

LEYES:

- Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.
- Ley del Deporte y Cultura Física del Estado de Morelos.
- Ley de la Personas Adolescentes y jóvenes en el Estado de Morelos.
- Ley Estatal de Responsabilidades de los Servicios Públicos.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley del Servicio Civil Estado de Morelos.
- Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Yauhtepec Art. 8, Fracción VIII, 122 Fracción I, II, III, IV, VIII, 123, 127.

REGLAMENTOS:

- Reglamento de la Administración Pública Municipal del Municipio de Yauhtepec.
- Bando de Policía y Buen Gobierno.
- Reglamento interno de la oficina de deportes.
- Reglamento general de las unidades deportivas.

PLANES:

- Plan Nacional y Plan Municipal de Desarrollo de Yauhtepec Morelos.



VII.- ATRIBUCIONES

- I. Proponer al superior Jerárquico las políticas, lineamientos y criterios que norman el funcionamiento de esta área administrativa a su cargo;
- II. Emitir dictámenes, opiniones e informes sobre los asuntos de su competencia, así que sean señaladas por su delegación;
- III. Ordenar y firmar la comunicación de los acuerdos de trámites, así como transmitir las resoluciones o acuerdos de sus superiores;
- IV. Asesorar, en la materia de su competencia, a las dependencias municipales con apego a las políticas y normas establecidas por el H. Ayuntamiento Municipal de Yautepec.
- V. Planear, programar, organizar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas y el desempeño de las labores encomendadas en la unidad administrativa;
- VI. Difundir información oficial de los trámites y requisitos para la ciudadanía del municipio, y contar con información de programas, apoyos, gestiones, convocatorias.
- VII. Participar en las acciones interinstitucionales en materia deportiva, que coadyuven en la implementación de programas que fomenten y promuevan la actividad física en niños, jóvenes y adultos.
- VIII. Proponer al Ayuntamiento Programas Operativo Anual de esta área administrativa a mi cargo, así como proceder a su ejercicio conforme a las normas establecida;
- IX. Informar al superior jerárquicos periódicamente, sobre el avance del programa de trabajo y de los programas encomendados;
- X. Formular los proyectos de Manuales de Organización, Políticas y Procedimientos con sujeción a las normas y lineamientos operables;



- XI. Proponer al Superior Jerárquico las modificaciones sobre la organización, estructura, administrativa, plantilla de personal, facultades y demás aspectos que permitan mejorar el funcionamiento de la unidad administrativa a mi cargo;
- XII. Proponer al Superior Jerárquico la creación o modificación de reglamentos que regulan su ámbito de competencia, para el mejoramiento de sus funciones;
- XIII. Intervenir en el desarrollo de capacitación, promoción y adscripción del personal a su cargo;
- XIV. Tramitar las licencias laborales, de conformidad con las necesidades del servicio, y participar directamente o a través de un representante en los casos de sanciones; remoción y cese del personal bajo su responsabilidad, de acuerdo con las disposiciones legales aplicables, las condiciones generales de trabajo y las normas o lineamientos que emita la autoridad competente;
- XV. Vigilar el cumplimiento de las leyes, normas, reglamentos, manuales y demás disposiciones legales aplicables a su competencia;
- XVI. Conceder audiencias a los ciudadanos que así lo soliciten para tratar asuntos relacionados a su competencia;
- XVII. Informar al Superior Jerárquico de la presunta comisión de algún delito que se detecte en el ejercicio de sus funciones;
- XVIII. Informar periódicamente de las actividades que se realizan en el área, para integrar el informe correspondiente de Gobierno.
- X. Realizar el informe correspondiente trimestralmente del POA.
- XX. Aportar información necesaria para la integración de la página Web del H. Ayuntamiento.
- XXI. Realizar las contestaciones correspondientes a su ámbito de competencia que le sean requeridas por la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos, y las demás que determinen otras disposiciones jurídicas aplicables o les deleguen su superior jerárquico



VIII. MISIÓN

De cara al reto que representa la actividad gubernativa en un Yautepec inmerso en franca transición hacia el desarrollo; este Gobierno centrará su misión, en la consolidación de una administración pública humanista, eficaz, eficiente y cercana a la gente, que garantice el desarrollo equitativo de cada mujer y hombre en el territorio municipal y que permita a nuestro municipio, sea competitivo y con oportunidades para todos.

VISIÓN

Ser un Ayuntamiento capaz de transformar la administración pública municipal aplicando las mejores prácticas gubernamentales, reconocido por la utilización racional, responsable y transparente de los recursos públicos, por la atención confiable, amable y oportuna de las necesidades de la sociedad, promotor de una cultura de equidad de género y de respeto de las diversas expresiones presentes en la población así como del medio ambiente, que integre a la sociedad organizada y que posicione al Municipio de Yautepec como ejemplo de nivel de calidad de vida, competitividad y prosperidad.



IX.- ESTRUCTURA ORGÁNICA

Nivel	No. Plaza	Unidad Administrativa	Puestos	Totales
C Honorarios	1	Dirección del deporte	Director	1
M Confianza	1	Dirección del deporte	Auxiliar Administrativo	1
D Honorarios	4	Dirección del deporte	Auxiliar Operativo	3
C Honorarios	1	Dirección del deporte	Auxiliar Operativo	1
B Honorarios	1	Dirección del deporte	Auxiliar Administrativo	1
F Honorarios	2	Dirección del deporte	Auxiliar Administrativo	2
C Honorarios	3	Dirección del deporte	Auxiliar Administrativo	3
Sindicalizado	1	Dirección del deporte	Auxiliar Operativo	1
E Confianza	1	Dirección del deporte	Auxiliar Técnico	1
Sindicalizados	2	Dirección del deporte	Oficial de Jardinería	2



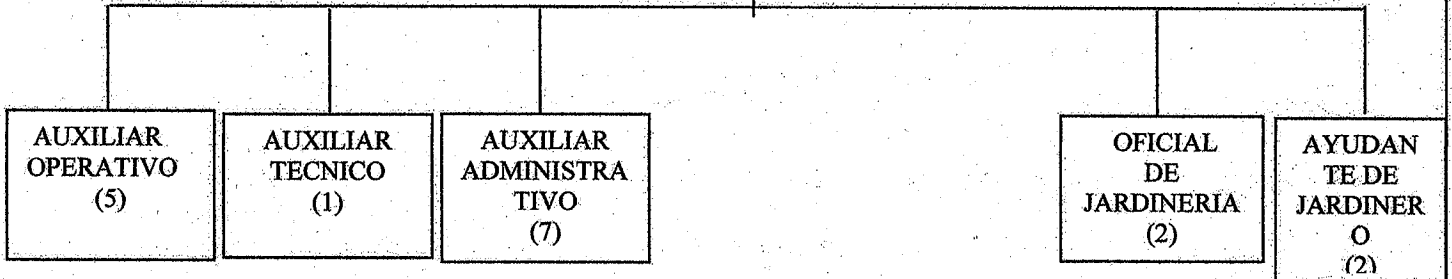
MANUAL DE ORGANIZACIÓN

C	2	Dirección del deporte	Ayudante de Jardinero	2
Honorarios				
			Total de plazas	18



X.- ORGANIGRAMA

DIRECTOR DE DEPORTES



ELABORÓ	REVISÓ	
C. PABLO TARIOS WASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN MEDINA GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR.



2016 - 2018





XI.- FUNCIONES

1. Es atender las necesidades de los ciudadanos, mediante la asesoría correcta.
2. Contribuir al desarrollo nacional, a través de una adecuada gestión administrativa con base en un marco legal.
3. Garantizar el sano esparcimiento en áreas deportivas así como también con dotar de herramientas para el desarrollo de talentos deportivos.
4. Proteger y defender los derechos de los deportistas en justas deportivas a nivel estatal y nacional.
5. Lograr que las acciones realizadas a las dependencias deportivas tenga un éxito rotundo y con ello se fortalezca el deporte en todo el municipio.
6. Informar y difundir todos los apoyos, proyectos, justas deportivas mediante folletos de información de las diferentes dependencias gubernamentales.
7. Sensibilizar y crear el buen hábito por el deporte.
8. Atender y dar seguimiento a los actos administrativos realizados por parte de esta dirección así como también dar una respuesta satisfactoria al término de la resolución.
9. Conceder audiencias a los ciudadanos que así lo soliciten para tratar asuntos relaciones a espacios deportivos.
10. Canalizar, guiar y apoyar a la ciudadanía a las dependencias correspondientes de los trámites que desea realizar correspondientes a su competencia.
11. Establecer vínculos de información con el instituto de cultura física y deporte del Edo. De Morelos.
12. Informar de los Requisitos de para el registro nacional de deportistas así como también para las becas deportivas.
13. Realizar las contestaciones correspondientes a su ámbito de competencia que le sean requeridas por la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos, y las demás que determinen otras disposiciones jurídicas aplicables o les deleguen su superior jerárquico.
14. Informar periódicamente al Superior Jerárquico de las actividades que se realizan en el área, para integrar el informe correspondiente de Gobierno.
15. Realizar el Programa Operativo Anual de la dirección del deporte.
16. Realización del Manual de Organización y Manual de Políticas y Procedimientos de la dirección del deporte.
17. Realización de la integración de la información para Agenda Local de la dirección del deporte.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO TABLOS AYASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTÍN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTÍN ALONSO GUTIERREZ H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR.

2016 - 2018





18. Realizar un informe oportuno de las relaciones que guarda el enlace municipal en el estado con el instituto del deporte y cultura física.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO TABOADA YASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALFONSO GUTIERREZ CONGRESANTE MUNICIPAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018





XI.- DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO

PUESTO:

Director de la Dirección de Deportes

NIVEL:

C

JEFE INMEDIATO:

Presidente Municipal

PERSONAL A SU CARGO:

- 6 Auxiliar Operativo
- 1 Auxiliar Técnico
- 7 Auxiliares Administrativos
- 2 Oficial de Jardinería
- 2 Ayudante de Jardinero

FUNCIONES PRINCIPALES:

1. Conceder audiencias a la ciudadanía para saber de sus necesidades y solicitudes.
2. Brinda información en materia deportiva.
3. Aprobar y Realizar los programas que se tengan a bien implementar en el municipio.
4. Firmar la aprobación de las Constancias que solicita la ciudadanía en general, para poder realizar sus trámites correspondientes en las instituciones deportivas.
5. Aprueba la publicidad que se utiliza en el departamento.
6. Aprueba y Firma el informe mensual de la dirección del deporte.
7. Firma la aprobación del Manual de Organización y Manual de Políticas y Procedimientos de la dirección del deporte.
8. Aprueba la integración de Agenta Local de la dirección del deporte.
9. Aprueba y Firma los Oficios, Memorándum, Circulares, Tarjetas Informativas, Constancias y las actividades administrativas que se realizan en la administración pública.
10. Aprueba y verifica el Programa Operativo Anual de la dirección del deporte.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO ALBERTO IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALBERTO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR.

2016 - 2018





RELACIONES INTERNAS:

- Presidencia Municipal/Presidente Municipal/Entrega de Tarjetas Informativas, Memorándum, Oficios, Circulares y reuniones de cabildo.
- Regidores y demás integrantes de cabildo / realizar actividades de acuerdo a la que sea requerida por parte del C. Presidente Municipal de Yautepéc Morelos.
- Tesorería Municipal/Tesorero/ Pago de nóminas, facturas, etc.
- Contraloría Municipal/Contralor/ Entrega de documentos con atención y conocimiento de los oficios, memorándum, circulares y demás documentación que sea de información hacia contraloría municipal.
- Dirección de Recursos Humanos/ Director/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes del personal del área.
- Oficialía Mayor/Oficial Mayor/Entrega de solicitud y memorándums para autorización de papelería, material diversa y compras que en el área que sea requerido, etc.
- Dirección de Comunicación Social/Director/Conocimientos de los eventos de las actividades que se desempeñan en el área de deportes.
- Dirección de Protección Civil /Director /Autorización de su personal para resguardar eventos que llevamos a cabo.
- Dirección de Seguridad Publica/Dirección/Autorización de su personal para resguardar eventos que llevamos a cabo.
- Dirección de Parque Vehicular/Director /Autorización para salidas de los vehículos oficiales para asistir a eventos Deportivos fuera del Municipio.
- Coordinación de Eventos Especiales/Director/Apoyo con mobiliario en eventos que se llevan a cabo.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO LABIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALVARO GUTIERREZ H. AYUNTAMIENTO CONSTRUCCIÓN MUNICIPAL YAUTEPEC, MOR.



2016 - 2018

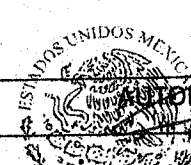




RELACIONES EXTERNAS:

- Instituto de Cultura Física y Deporte del estado de Morelos/Director/Solicitar apoyo para incrementar la práctica deportiva y desarrollo de la Cultura Física.
- Comisión Nacional del Deporte (CONADE)/Encargado de la Comisión/Solicitud de apoyos de los programas de infraestructuras deportiva física y deporte para atender las necesidades de la población.
- Ayudantes Municipales de Yautepec, Morelos/Ayudantes/Se les informa de los diferentes eventos que se realizan en sus colonias.
- La Ciudadanía en General/ Informando de los eventos, obras y acciones que está tomando el C. Presidente Municipal en beneficio de la ciudadanía.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO LARIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALVARO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR.



2016 - 2018





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Director de la Dirección de Deportes

NIVEL:

C

ESCOLARIDAD:

Licenciatura en Educación Física.

EXPERIENCIA:

- 3 Años en Administración Pública.
- 2 Año en Actividades Deportivas.

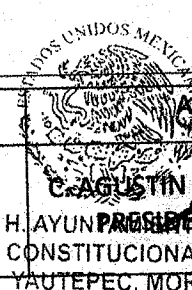
CONOCIMIENTOS:

- Sobre teoría de aprendizaje y modelos de enseñanza enfocado al deporte.
- Conocer las posturas Sociales e Históricas de las implicaciones deportivas, recreativas y de salud.
- En las herramientas teóricas- método lógicas para llevar acabo los diseños y estrategias encaminadas a la Educación Física.
- Computación.
- Administración Pública.

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo.
- Relaciones Públicas.
- Calidad Moral.
- Iniciativa.
- Actitud de Servicio Proactivo.
- Liderazgo.
- Seguridad.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO LARIOS VASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Operativo (1)

NIVEL:

C

ESCOLARIDAD:

Preparatorio o Carrera Técnica en Administración.

EXPERIENCIA:

- 1 Año en Administración Pública.
- 1 Año en actividades Deportivas.

CONOCIMIENTOS:

- Computación.
- Sobre teoría de aprendizaje y modelos de enseñanza enfocado al deporte.
- Conocer las posturas Sociales e Históricas de las implicaciones Deportivas, Recreativas y de Salud.
- En las herramientas teóricas- método lógicas para llevar acabo los diseños y estrategias encaminadas a la Educación Física.
- Administración Pública.

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo.
- Relaciones Públicas.
- Calidad Moral.
- Iniciativa.
- Actitud de Servicio Proactivo.
- Liderazgo.
- Seguridad.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO LABIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOE. 2016 - 2018





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Operativo (3)

NIVEL:

D

ESCOLARIDAD:

Preparatorio o Carrera Técnica en Administración.

EXPERIENCIA:

- 1 Año en Administración Pública.
- 1 Año en actividades Deportivas.

CONOCIMIENTOS:

- Computación.
- Sobre teoría de aprendizaje y modelos de enseñanza enfocado al deporte.
- Conocer las posturas Sociales e Históricas de las implicaciones Deportivas, Recreativas y de Salud.
- En las herramientas teóricas- método lógicas para llevar acabo los diseños y estrategias encaminadas a la Educación Física.
- Administración Pública.

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo.
- Relaciones Públicas.
- Calidad Moral.
- Iniciativa.
- Actitud de Servicio Proactivo.
- Liderazgo.
- Seguridad.



<p>ELABORÓ C. PABLO LARIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE</p>	<p>REVISÓ C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR</p>	<p>AUTORIZO C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL YAUTEPEC, MOR.</p>
---	---	---

2016 - 2018





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Operativo (1)

NIVEL:

Sindicalizado

ESCOLARIDAD:

Preparatorio o Carrera Técnica en Administración.

EXPERIENCIA:

- 1 Año en Administración Pública.
- 1 Año en actividades Deportivas.

CONOCIMIENTOS:

- Computación.
- Sobre teoría de aprendizaje y modelos de enseñanza enfocado al deporte.
- Conocer las posturas Sociales e Históricas de las implicaciones Deportivas, Recreativas y de Salud.
- En las herramientas teóricas- método lógicas para llevar acabo los diseños y estrategias encaminadas a la Educación Física.
- Administración Pública.

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo.
- Relaciones Públicas.
- Calidad Moral.
- Iniciativa.
- Actitud de Servicio Proactivo.
- Liderazgo.
- Seguridad.



<p>ELABORÓ C. PABLO LARIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE</p>	<p>REVISÓ C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR</p>	<p>AUTORIZÓ G. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ CONGRESISTA MUNICIPAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018</p>
--	--	---



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Técnico (1)

NIVEL:

C

JEFE/A INMEDIATO:

Director de la Dirección de Deportes

PERSONAL A SU CARGO:

Ninguno

FUNCIONES PRINCIPALES:

1. Brinda orientación en Materia Deportiva.
2. Brinda información sobre los programas activos que está llevando a cabo la dirección.
3. Realiza las gestiones correspondientes dentro del ayuntamiento derivado de las solicitudes ciudadanas.
4. Realiza mensualmente un informe de sus actividades.
5. Archiva documentación del área.
6. Apoyo en las actividades de la Escuela de Futbol de Yautepec, Morelos.
7. Apoya en el entrenamiento de los niños y jóvenes de la Escuela de Futbol de Yautepec Morelos.

RELACIONES INTERNAS:

- Tesorería Municipal/ Auxiliar Contable/Pago de Nómina, Facturas, etc.
- Dirección del Deporte /Director/ Firma de solicitudes y oficios.
- Dirección de Recursos Humanos/Auxiliar Administrativo/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes personales.
- Oficialía Mayor/Auxiliar Administrativo/Entrega de solicitudes y memos para autorización:

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZO
C. PABLO TABIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR.

2016 - 2018





RELACIONES EXTERNAS:

- Ayudantes Municipales de Yautepec, Morelos/Ayudantes/Se les informa de los diferentes eventos que se realizan en sus colonias.
- La Ciudadanía en General/ Informando de los eventos, obras y acciones que está tomando el C. Presidente Municipal en beneficio de la ciudadanía.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO JABOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALFONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR.



2016 - 2018





DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Administrativo (2)

NIVEL:

F

JEFE/A INMEDIATO:

Director de la Dirección de Deportes

PERSONAL A SU CARGO:

Ninguno

FUNCIONES PRINCIPALES:

1. Realizar los oficios de la Dirección.
2. Coordinar y programar los eventos de la unidad deportiva designada.
3. Realizar los cobros por la renta de la cancha de la unidad deportiva designada.
4. Brinda orientación en Materia Deportiva.
5. Realiza las gestiones correspondientes dentro del ayuntamiento derivado de las solicitudes ciudadanas.
6. Realiza mensualmente un informe de sus actividades.
7. Apoyo en las actividades de la Escuela de Futbol de Yautepec, Morelos.
8. Apoya en el entrenamiento de los niños y jóvenes de la Escuela de Futbol de Yautepec Morelos.

RELACIONES INTERNAS:

- Tesorería Municipal/ Auxiliar Contable/Pago de Nómina, Facturas, etc.
- Dirección del Deporte /Director/ Firma de solicitudes y oficios.
- Dirección de Recursos Humanos/Auxiliar Administrativo/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes personales.
- Oficialía Mayor/Auxiliar Administrativo/Entrega de solicitudes y memos para autorización.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO TABOAS HERNANDEZ DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018





RELACIONES EXTERNAS:

- Ayudantes Municipales de Yauatepec, Morelos/Ayudantes/Se les informa de los diferentes eventos que se realizan en sus colonias.
- La Ciudadanía en General/ Informando de los eventos, obras y acciones que está tomando el C. Presidente Municipal en beneficio de la ciudadanía.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO LABIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALFONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Administrativo (3)

NIVEL:

C

ESCOLARIDAD:

Preparatorio o Carrera Técnica en Administración.

EXPERIENCIA:


- 2 Año en Administración Pública.
- 1 Año en actividades Deportivas.

CONOCIMIENTOS:

- Dirige equipos de futbol, básquet, y distintas disciplinas deportivas.
- Computación.
- Sobre teoría de aprendizaje y modelos de enseñanza enfocado al deporte.
- En las herramientas teóricas- método lógicas para llevar acabo los diseños y estrategias encaminadas a la Educación Física.
- Realizar eventos deportivos en las diversas disciplinas deportivas del municipio de Yautepec, Morelos.
- Administración Pública.

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo.
- Relaciones Públicas.
- Calidad Moral.
- Iniciativa.
- Responsabilidad.
- Seguridad.

ELABORÓ C. PABLO LABIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	REVISÓ C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	 AUTORIZÓ C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018
---	--	--





DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Administrativo (M)

NIVEL:

M

JEFE/A INMEDIATO:

Director de la Dirección de Deportes

PERSONAL A SU CARGO:

Ninguno

FUNCIONES PRINCIPALES

1. Realizar la integración de la Agenda de lo Local.
2. Realizar el Manual de Organización y el Manual de Políticas y Procedimientos.
3. Brindar un servicio de calidad a los usuarios.
4. Organizar el rol de juegos de la liga Municipal de futbol.
5. Llevar a cabo reuniones con los delegados de los equipos de la liga Municipal.
6. Llevar un control de los partidos de la liga.
7. Realizar mensualmente un informe de actividades.

RELACIONES INTERNAS:

- Tesorería Municipal/ Auxiliar Contable/Pago de Nómina, Facturas, etc.
- Dirección del Deporte /Director/ Firma de solicitudes y oficios.
- Dirección de Recursos Humanos/Auxiliar Administrativo/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes personales.
- Oficialía Mayor/Auxiliar Administrativo/Entrega de solicitudes y memos para autorización.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO LARIOS MASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018





RELACIONES EXTERNAS:

- Ayudantes Municipales de Yauatepec, Morelos/Ayudantes/Se les informa de los diferentes eventos que se realizan en sus colonias.
- La Ciudadanía en General/ Informando de los eventos, obras y acciones que está tomando el C. Presidente Municipal en beneficio de la ciudadanía.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO LARIOS IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Administrativo (1)

NIVEL:

B

ESCOLARIDAD:

Preparatorio o Carrera Técnica en Administración.

EXPERIENCIA:

- 2 Año en Administración Pública.
- 1 Año en actividades Deportivas.

CONOCIMIENTOS:

- Dirige equipos de futbol, básquet, y distintas disciplinas deportivas.
- Computación.
- Sobre teoría de aprendizaje y modelos de enseñanza enfocado al deporte.
- En las herramientas teóricas- método lógicas para llevar acabo los diseños y estrategias encaminadas a la Educación Física.
- Realizar eventos deportivos en las diversas disciplinas deportivas del municipio de Yautepec, Morelos.
- Administración Pública.

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo.
- Relaciones Públicas.
- Calidad Moral.
- Iniciativa.
- Responsabilidad.
- Seguridad.

ELABORÓ

C. PABLO LABIOS WYSAKI
DIRECTOR DEL DEPORTE

REVISÓ

C. AGUSTIN CHAVARRIA
GONZALEZ
OFICIAL MAYOR

AUTORIZO

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018





DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Oficial de Jardinería (2)

JEFE/A INMEDIATO:

Director de la Dirección de Deportes

PERSONAL A SU CARGO:

Ninguno

FUNCIONES PRINCIPALES:

1. Dar informes acerca de las actividades que realiza la Dirección de Deportes.
2. Realizar un reporte semanal de sus actividades.
3. Mantenimiento en las Unidades Deportivas.
4. Recolección de basura producto de las podas de mantenimiento y/o tala de árboles.

RELACIONES INTERNAS:

- Tesorería Municipal/ Auxiliar Contable/Pago de Nómina, Facturas, etc.
- Dirección del Deporte /Director/ Firma de solicitudes y oficios.
- Dirección de Recursos Humanos/Auxiliar Administrativo/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes personales.
- Oficialía Mayor/Auxiliar Administrativo/Entrega de solicitudes y memos para autorización.

RELACIONES EXTERNAS:

- Ayudantes Municipales de Yautepec, Morelos/Ayudantes/Se les informa de los diferentes eventos que se realizan en sus colonias.
- La Ciudadanía en General/ Informando de los eventos, obras y acciones que está tomando el C. Presidente Municipal en beneficio de la ciudadanía.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. PABLO ALONSO IWASAKI DIRECTOR DEL DEPORTE	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Ayudante de Jardinero (2).

NIVEL:

C

ESCOLARIDAD:

Preferentemente Nivel Básico.

EXPERIENCIA LABORAL:

- 6 Meses en Mantenimiento y/o Intendencia.

CONOCIMIENTOS:

- Básicos en Jardinería y Mantenimiento.

HABILIDADES:

- Trabajo en equipo.
- Trato amable al público.
- Sensibilidad.
- Criterio y disponibilidad.
- Habilidad de persuasión positiva.
- Toma de decisiones.

ELABORÓ

C. PABLO LARIOSHIWASAKI
DIRECTOR DEL DEPORTE

REVISÓ

C. AGUSTIN CHAVARRIA
GONZALEZ
OFICIAL MAYOR

C. AGUSTIN ANTONIO GUTIERREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018





XIII.- DIRECTORIO

Nombre y Puesto	Teléfonos Oficiales	Domicilio Oficial
C. Pablo Larios Iwasaki Director de Deportes	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Dolores Salinas Rosas Auxiliar Administrativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Francisco Larios Iwasaki Auxiliar Administrativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
Lef. José Miguel Zavala Morales Auxiliar Administrativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
Lef. Felipe Edgardo Ortiz Rodríguez Auxiliar Administrativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Kristell Zuleyma Nava Vélez Auxiliar Administrativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Efraín Martínez Aragón Auxiliar Operativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.



Nombre y Puesto	Teléfonos Oficiales	Domicilio Oficial
C. Eusebio López Alarcón Ayudante de Jardinería	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Andrés Torres Navarrete Auxiliar Operativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Rey Salinas Rojo Auxiliar Operativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. José Ricardo Paredes Hernández Auxiliar Operativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Aristeo Pérez Mosso Auxiliar Técnico	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Julio Cesar Vázquez Aguilar Oficial de Jardinería	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Miguel Mejía Santoyo Oficial de Jardinería	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.



Nombre y Puesto	Teléfonos Oficiales	Domicilio Oficial
C. Francisco Irving Larios Flores Auxiliar Operativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Fabiana Karina Raya Gutiérrez Auxiliar Administrativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Ángel Alquizira González Auxiliar Administrativo	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.
C. Elias Ayala Martínez Ayudante de Jardinería	01(735) 39-4-5359	Carretera Cuernavaca – Cuautla Sn Los Arcos San Carlos Yautepec Morelos México.



XIV.- HOJA DE PARTICIPACIÓN

NOMBRE DE LOS/LAS PARTICIPANTES	PUESTO
C. PABLO LARIOS IWASAKI	DIRECTOR DE DEPORTES

Responsable de la Elaboración
del Manual

C. Pablo Larios Iwasaki
Director de Deportes