CONSEJO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA DEL INSTITUTO DE LA MUJER PARA EL ESTADO DE MORELOS

ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2014
DE FECHA 29 DE OCTUBRE DE 2014

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las DIEZ horas con TREINTA Y CINCO minutos del día VEINTINUEVE de OCTUBRE del año dos mil CATORCE, se reunieron en la Dirección General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos, ubicado en Boulevard Benito Juárez número 82 colonia las palmas código postal 62050, la **LICENCIADA AURORA IVONNE VELASCO ROTUNNO, Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** la **MAESTRA EN DERECHO LETICIA ORTIZ PÉREZ, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación** suplentede la**LICENCIADA ROCÍO ADRIANA MARTÍNEZ ESPINOSA, Secretaria Técnicadel Consejo de Información Clasificada y Directora Jurídica del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** el **LICENCIADO GUILLERMO LORENZO DORING ABURTO, Director de Administración y Finanzas del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Coordinador del Consejo de Información Clasificada;** la **CONTADORA PÚBLICA ANA ELIA NAVARRO ROSALES, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos;** y **CONTADORA PÚBLICA REBECA RODRÍGUEZ SIMÓN, Jefa del Departamento de Calidad del Modelo de Equidad de Género, Banco de Datos y UDIPdel Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** reunidos todas y todos con el fin de desahogar los asuntos relacionados al Consejo de Información Clasificada y Unidad de Información Pública del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos, bajo el siguiente:---------

----------**ORDEN DEL DÍA**----------

----------**DESARROLLO DE LA SESIÓN**----------

1. Pase de lista y declaración de quórum legal.----------
2. Lectura y aprobación del orden del día.----------
3. Aprobación y firma del acta de la Novena Sesión Ordinaria del Consejo de Información Clasificada, de fecha 29 de septiembre de 2014.----------
4. Informe de la Actualización de los Catálogos de información clasificada de las diferentes Unidades Administrativas del IMEM.----------
5. Informe de la Actualización del Portal de Trasparencia de la página del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos. (UDIP)----------
6. Informe de la Unidad de Información Pública.----------
7. Registro y Desahogo de Asuntos Generales.----------

8. Clausura de la sesión.----------

La **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada** en uso de la palabra dice: solicito a la **Secretaria Técnica**, proceda a realizar el pase de lista correspondiente.----------

PRIMER PUNTO: PASE DE LISTA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.---

En uso de la palabra la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación**suplente de la**Licenciada Rocío Adriana Martínez Espinosa, Secretaria Técnicadel Consejo de Información Clasificada y Directora Jurídica del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** manifiesta: por instrucciones de la **Presidenta** voy a proceder al pase de lista. Verifica la lista de asistencia, manifestando que hay una asistencia de **cinco integrantes** de **cinco** por lo tanto hay Quórum Legal para la celebración de la presente sesión. Continuando con el uso de la voz la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada** refirió: en virtud de que se encuentran presentes cinco integrantes esta **Presidencia** declara que hay Quórum Legal para continuar con el orden del día de la **Décima Sesión** Ordinaria del Consejo de Información Clasificada del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos, solicito a la **Secretaria Técnica** continuar con el segundo punto del orden del día.----------

SEGUNDO PUNTO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.----------

La **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación**suplente de la**Licenciada Rocío Adriana Martínez Espinosa, Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada y Directora Jurídica del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos** procede a dar lectura al contenido del orden del día; en uso de la palabra la **Presidenta** solicita a la **Secretaria Técnica** someter en votación el contenido del orden del día a la que se ha dado lectura. Por lo que en uso de la voz la **SecretariaTécnica** dice: se consulta a las y los integrantes de este consejo, si es su deseo se realice alguna modificación al presente orden del día se sirva manifestarlo en este acto, o en su caso proceda a dar su voto de aprobación levantando la mano; señora **Presidenta** se aprueba el orden del día con **cinco votos**; la **Presidenta** solicita a la

Secretaria Técnica continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día.----------

TERCER PUNTO APROBACIÓN Y FIRMA DEL ACTA DE LA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA DEL AÑO 2014.----------

En uso de la palabra la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación**suplente de la **Licenciada Rocío Adriana Martínez Espinosa, Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada y Directora Jurídica del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** señala:la aludida acta fue enviada a las y los integrantes de este Consejo para que realizaran las observaciones que consideren pertinentes, sin embargo se recibieron observaciones por parte dela **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos**, mismas que fueron atendidas previo a la celebración de la presente sesión; en uso de la palabra la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada** solicita a la **Secretaria Técnica** someter a votación la aprobación del contenido del acta correspondiente a la Novena Sesión Ordinaría; retomando el uso de la palabra la **Secretaria Técnica** manifiesta: se consulta en votación económica a las y los integrantes de este Consejo de Información Clasificada, si es su deseo se realice alguna otra modificación o corrección al acta correspondiente a la Novena Sesión Ordinaria y se sirvan manifestarlo en este acto, o en su caso proceda a dar su voto de aprobación a la mencionada acta levantando su mano. Señora **Presidenta** se aprueba el acta correspondiente a la Novena Sesión Ordinaria con 5 votos, en uso de la palabra la señora **Presidenta** solicito a la **Secretaria Técnica** continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día.----------

CUARTO PUNTO INFORME DE LA ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE LOS CATÁLOGOS DE INFORMACIÓN CLASIFICADA DE LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL IMEM.----------

Para el desarrollo del siguiente punto la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada** solicita a la

Secretaria Técnica dar cuenta con los Memorándum y Catálogos recibidos por las diferentes Direcciones de este Instituto; en uso de la palabra la **Secretaria Técnica** dice: señora **Presidenta** informo a usted que fueron recibidos en esta Dirección Jurídica los Catálogos enviados por las Siguientes Direcciones: Dirección de Capacitación y Enlace Institucional,Dirección Jurídica, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección deComunicación Social, yDirección Casa de la Mujer, y; la Dirección de Planeación, Evaluación y Normatividad no envió su catálogo. En uso de la palabra la **Presidenta** solicita a la **Secretaria Técnica** pregunte a cada uno de las y los integrantes de este Órgano Colegiado si existe algún comentario al respecto; en el uso de la palabra la **Secretaria Técnica** manifiesta: por instrucción de la Presidencia pregunto a las y los integrantes de este Consejo de Información, si existe algún comentario; en uso de la palabra la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** pregunta: ¿Con planeación si se entregó a tiempo la solicitud de información?,la **Secretaria Técnica**responde: sí, aquí está el memo con el sello de recibido, retoma el uso de la voz la**Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** responde: nada más hay que mandarles un recordatorio, la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** pregunta:¿hubo alguna respuesta?, la **Secretaria Técnica**responde: no, entonces nada más para mandarles en alcance a ese memo solicitándole de nueva cuenta el catalogo; acto seguido la **Presidenta** solicita a la **Secretaria Técnica** continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día.----------

QUINTO PUNTO INFORME DE ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA PÁGINA DEL INSTITUTO DE LA MUJER PARA EL ESTADO DE MORELOS (UDIP). ----------

Para continuar con el desahogo de la Sesión toma el uso de la palabra la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada** solicita la intervención de la **Jefa del Departamento de Calidad del Modelo de Equidad de Género, Banco de Datos y UDIPdel Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** para el desahogo del siguiente

punto; en uso de la palabra la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** respecto de este punto comentó: en mi calidad de Jefa de la Unidad de Información Pública hago del conocimiento a este consejo que la página del portal de transparencia del Instituto de la Mujer se encuentra actualizada al mes de septiembre, con algunas observaciones, seguimos pendientes con las minutas de la junta directiva, el día 24 de octubre recibí una capacitación en las instalaciones del IMIPE en las cuales nos están avisando de una próxima evaluación del portal una va a ser presencial y si nos pidieron que tuviéramos cuidado con las observaciones que ya nos habían hecho la evaluación pasada, entonces esa sigue con observación y pendiente, y si estamos reincidentes pues nuestra calificación va a ir bajando, entonces si me dijeron que tratáramos de sacar las actas por lo menos las ordinarias, porque tenemos trece, quince extraordinarias, no sé cuántas sean ya de las cuales ninguna ha sido recabada las firmas; en uso de la palabra la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación**suplente de la **Licenciada Rocío Adriana Martínez Espinosa, Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada y Directora Jurídica del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** señala:se están recabando las firmas ya se volvieron a corregir, se las mandaron para que las vuelvan a revisar, retoma el uso de la voz la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** y dice: de las ordinarias sólo me han entregado la uno y la dos; la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación**suplente de la **Licenciada Rocío Adriana Martínez Espinosa, Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada y Directora Jurídica del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** manifiesta: han sido las únicas que se han aprobado por la junta directiva, hasta la sesión ordinaria de la Junta Directiva se va a aprobar, estaba pendiente la tercera y se va a aprobar la última del mes pasado, y será el 27 de noviembre, y solamente son dos las que te tenemos que entregar y hasta que la junta me apruebe esas actas entonces si ya te las entregamos, retoma el uso de la voz la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** para mencionar se tenga una fecha tentativa para evaluación presencial es el día 27 de noviembre, pero aún está pendiente que me llegue el oficio, pero, si me pidieron que estuviera al tanto de esto porque ya son muchos, si les platique la revisión que tenemos, incluso de las dos que ya se subieron hay una persona que nos falta de firma, pero como es de la Sociedad Civil no se ha podido localizar, me dijeron que no hay ningún problema porque es

solamente una firma, ya las subí y cuando se tengan completas las tengo que volverlas a subir, en uso de la palabra la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** manifiesta: ¿Cómo faltan las firmas de la Sociedad Civil si son las únicas que nunca faltan?, responde la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación:**pero son las que más observaciones han hecho, ellas dicen: yo no dije eso, eso lo dijo fulanita, esto lo dijo zutanita, ellas más que los institucionales; toma el uso de la voz la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** pregunta: hay unas actas del 2012, ¿qué paso con esas actas que están sin firmas?, la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,**responde: le iba a dar seguimiento jurídico o Katia; la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** responde: Katia, porque fue del cambio de domicilio del Instituto; la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** dice: sí y también hubo cambio de administración, siguen sin firmas; toma el uso de la voz la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** manifiesta: ¿y, ahí qué?; toma el uso de la voz la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** manifiesta: pues hay que recabar las firmas; la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** dice: o se puede hacer un documento...; **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** manifiesta: no porque son finiquitos tienen que firmar las actas, es de Junta Directiva, toma el uso de la voz la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** pregunta: ¿y por qué se dieron finiquitos y no se firmaron?, la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de**

Morelos,responde: porque es como ahorita sesionamos en la junta, aprobamos y ya después se elaboran las actas, se lleva su tiempo y ya después la gente ya no quiere firmar, por eso hay que tratar de tener las actas a tiempo, sesionamos y a la siguiente ya que se firmen; en uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** dice: tratar de sacar en ese momento el acta para que firmen; tome el uso de la voz la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** manifiesta: o como vamos nosotros en el CIC mes a mes vamos firmando; en uso de la voz el **Licenciado Guillermo Lorenzo Doring Aburto, Director de Administración y Finanzas,** dice: y antes de que se vayan que firmen; toma el uso de la voz la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** manifiesta: tal vez se necesite una secretaria ahí; en uso de la voz el **Licenciado Guillermo Lorenzo Doring Aburto, Director de Administración y Finanzas,** dice: que escriba muy rápido; en uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** manifiesta: necesitamos un taquimecanógrafo que escriba lo que están diciendo para que en ese momento firmen y no esperarte a que las hagan; toma el uso de la voz la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** manifiesta: y si no, pues a la siguiente sesión pero ya tenerlas para firma, porque pasa como estas actas que ya no las quieren firmar; en uso de la voz la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** pregunta: pero las han tenido y no las firman; en uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** dice: no las firman, de hecho si mal no recuerdo el problema con esas actas fue que, igual las de la sociedad civil que ellas no aprobaron ese finiquito, pero está el acuerdo con el finiquito con la tablita de los finiquitos firmadas por ellas y dicen no es que no estuvimos de acuerdo pero están firmadas por ellas no puedes decirme que no están de acuerdo y que no van a firmar el acta; en uso dela voz la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** manifiesta: sí, eso sí es verdad, yo ya vi el acuerdo y vi la tablita donde ellas firmaron, está

firmada por los integrantes pero ya el acta no la quieren firmar; toma el uso de la voz la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** manifiesta: y los acuerdos se firman en ese momento; la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** dice: sí, los acuerdos si se tienen firmados junto con la tablita de finiquitos pero dicen que ellas no lo firmaron, que ellas no están de acuerdo; en uso de la voz el **Licenciado Guillermo Lorenzo Doring Aburto, Director de Administración y Finanzas,** dice: pero está su firma; la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** manifiesta:pues ya se tendría que hacer labor con ellas y explicarles ya están firmados los acuerdos de la sesión, y que firmen las actas; toma el uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** manifiesta: aparte ya es un finiquito si mal no recuerdo ya hasta fue valuado no salió con observaciones, todo está bien; toma el uso de la voz la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,**dice: la anterior comisaría hizo revisión de eso finiquitos y ella dijo que estaba bien, toma el uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** dice: está bien no hay temor de que digan aprobaron algo que estaba mal; toma el uso de la voz la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,**manifiesta: no, están bien; sólo hay que hacer labor con ellas para convencerlas, porque,¿el comisario que estaba en ese momento firmó?, en uso de la voz la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** manifiesta: nadie firmo, nadie, están sin firma, sin ni una firma; en uso de la voz la **Contadora Pública Ana Elia Navarro Rosales, Representante del Órgano Interno de Control del Consejo de Información Clasificada y Comisaria Pública en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,**manifiesta: pero no, me comenta Katia, yo le dije, ¿qué paso, o sea el comisario qué?, me dice no; dice: que firmen los demás y el firma; toma el uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** dice: el al último; en uso de la voz la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa de la Unidad de Información Pública,** manifiesta: pero entre ellos

se echan la bolita de quien firma primero; toma el uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** dice: y obvio que si se la mandas a la ex titular también va a decir, no, hasta que firmen todos y firme el comisario yo firmo, y va a ser el cuento de nunca acabar o ya buscar otra acción que a lo mejor solicitarlos directamente en la contraloría, yo creo no; toma el uso de la voz la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** pregunta: ¿pero entonces quien lleva el seguimiento de las firmas? ¿Quién es la persona o el departamento responsable?; toma el uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** responde: ahorita el departamento responsable es la Dirección Jurídica, y la Dirección Jurídica es quien tiene que checar esa parte; en uso de la voz la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** dice: bueno, yo hago la parte política, pero ustedes hagan la parte de..., toma el uso de la voz la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación,** manifiesta: la parte de...sí, si se ha ido en vehículos a recabar firmas, nada más esa parte; toma el uso de la voz la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** dice: ok, muy bien, bueno, solicito a la **Secretaria Técnica** continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día.----------

SEXTO PUNTO INFORME DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA.---------

En voz de la **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada,** solicito la intervención de la Jefa de Información Pública y Jefa del Departamento de Calidad del Modelo de Equidad de Género, Banco de Datos y UDIP del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos para el desahogo del siguiente punto; en uso de la palabra la **Contadora Pública Rebeca Rodríguez Simón, Jefa del Departamento de Calidad del Modelo de Equidad de Género, Banco de Datos y UDIP del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** respecto de este punto dice:en calidad de titular del departamento de información pública, hago del conocimiento de este consejo que durante este mes de septiembre de 2014 está unidad solamente recibió tres solicitudes a través del sistema INFOMEX con la siguiente numeración: 00513314 emitido por la C. Ligia

Sosa; 00502514 por el C. Carlos Soberanes, y; 00507814 por Yazmín Belem Cisneros, dichas solicitudes fueron atendidas en tiempo y forma. La **Licenciada Aurora Ivonne Velasco Rotunno**, **Directora General del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Presidenta del Consejo de Información Clasificada** y expone: si no existe ninguna solicito a la **Secretaria Técnica** continuar con el siguiente punto del orden del día.----------

SÉPTIMO PUNTO REGISTRO Y DESAHOGO DE ASUNTOS GENERALES.----

Para el desahogo del siguiente punto tiene la palabra la **Maestra en Derecho Leticia Ortiz Pérez, Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación**suplente de la **Licenciada Rocío Adriana Martínez Espinosa, Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada y Directora Jurídica del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos,** quien señala: solicito a las y los integrantes de este Consejo de Información Clasificada, que si existe algún tema que deseen tratar en Asunto Generales se sirva manifestarlo y anotarlos en los términos que

MAESTRA EN DERECHO LETICIA ORTIZ PÉREZ
Subdirectora de Asistencia Legal y Legislación suplente de la
LICENCIADA ROCÍO ADRIANA MARTÍNEZ ESPINOSA
Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada y Directora Jurídica del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos

LIC. GUILLERMO LORENZO DORING ABURTO
Director de Administración y Finanzas del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos y Coordinador del Consejo de Información Clasificada

C.P. ANA ELIA NAVARRO ROSALES
Comisaria Publica y Representante del Órgano de Control del Consejo de Información Clasificada en el Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos

C.P. REBECA RODRIGUEZ SIMON
Jefa de la Unidad de Información Pública y Jefa del Departamento de Calidad del Modelo de Equidad de Género y Banco de Datos de la UDIP del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos

La presente hoja corresponde a las firmas del Acta de la DécimaSesión Ordinaria del Consejo de Información Clasificada 2014 del Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos.