



02/2016

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE RESERVAS TERRITORIALES DEL AÑO 2016.

En la ciudad de Cuernavaca Morelos, siendo las diez horas del día nueve de Febrero del dos mil dieciséis, previa convocatoria a través de los oficios del Consejo de Información Clasificada números CERT/CJyE/016/2016, CERT/CJyE/017/2016, CERT/CJyE/018/2016 y CERT/CJyE/019/2016, en la Sala de Juntas de esta Comisión, se reunieron los integrantes del Consejo de Información Clasificada: los CC. Licenciada María Guadalupe Ramírez Hernández, Directora General y Presidenta del Consejo de Información Clasificada; C. Carlos Alberto Rangel Díaz, Director Técnico y Coordinador del Consejo de Información Clasificada; Lic. María Lizbeth Castañeda Hernández, Coordinadora Jurídica y de Escrituración y Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada; C.P. Teresita del Niño Jesús Irigorri Macías, Subdirectora Administrativa y Recursos Financieros y Jefa de la Unidad de Información Pública (UDIP); y C.P. Mireya Sámano Landa, Comisaria Pública en esta Comisión; todos ellos presentes con el fin de desahogar los asuntos de la Segunda Sesión Ordinaria de fecha nueve de Febrero del dos mil dieciséis del Consejo de Información Clasificada de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales (CERT), en términos de lo dispuesto por los artículos 74, 75 y 76 de la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos; 18 del Reglamento de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos, bajo el siguiente:-----

-----ORDEN DEL DÍA-----

- 1. Lista de asistencia e instalación de la Segunda Sesión Ordinaria correspondiente al año dos mil dieciséis.-----
 - 1.1. Verificación del quórum legal.-----
 - 1.2. Instalación de la sesión.-----
- 2. Aprobación del orden del día.-----
- 3. Actualización de los catálogos de Información Clasificada como Reservada y Confidencial, de las distintas áreas administrativas de esta Comisión.-----
- 4. Informe por parte de la Titular de la UDIP de la solicitud presentada en el mes de Enero. -----
- 5. Asuntos generales.-----
- 6. Clausura de la Sesión.-----

-----DESARROLLO DE LA SESIÓN-----

Punto uno. Lista de asistencia e instalación de la Segunda Sesión Ordinaria correspondiente al año dos mil dieciséis y verificación del quórum legal e instalación de la Sesión.-----
La Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada, pasa lista de asistencia, encontrándose presentes los cinco integrantes del Consejo, por lo que la Presidenta del Consejo de Información Clasificada en cumplimiento del artículo 76 de la Ley de Información





Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos, verifica que existe Quórum Legal para sesionar y los acuerdos que se tomen en esta sesión tendrán plena validez legal, por lo que a las 10:15 a.m. declara instalada la segunda sesión ordinaria del Consejo de Información Clasificada, siendo procedente continuar con el Orden del Día. Se agrega a la presente la lista correspondiente como anexo 1.-----

Punto dos. Aprobación del orden del día.-----
Acuerdo número AC/01/2ª ORD/2016. Los integrantes del Consejo de Información Clasificada, aprueban por unanimidad de votos el orden del día, de fecha nueve de Febrero del dos mil dieciséis, mismo que se agrega a la presente como anexo 2.-----

Punto tres. Actualización de los catálogos de Información Clasificada como Reservada y Confidencial, de las distintas áreas administrativas de esta Comisión.-----

La Secretaria Técnica pone a la consideración de los integrantes del Consejo de Información Clasificada, los catálogos de información clasificada como reservada y confidencial, que obran en archivo digital como anexo número 3, en los términos siguientes:-----

DIRECCIÓN TÉCNICA

- Expedientes: regularización de la tenencia de la tierra (**reservada**);
 - Expedientes de expropiaciones (**reservada**);
 - Expedientes de expropiaciones (**confidencial**);
- Tipo de archivo: Word
Tamaño: 582.5 KB.

COORDINACIÓN JURÍDICA Y DE ESCRITURACIÓN

- Expediente: juicios, procesos y procedimientos en materia civil, penal, agraria, laboral, amparo y administrativos que se tramitan o en los que interviene la Comisión Estatal de Reservas Territoriales (**reservada**);
- Tipo de archivo: Word
Tamaño: 668 KB.

Catálogo de datos personales de los expedientes de juicios, procesos y procedimientos en materia civil, penal, agraria, laboral, amparo y administrativos incluyendo actas, diligencias, audiencias, inspecciones y declaraciones que contengan datos específicos (**confidencial**);

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS FINANCIEROS

www.cert.morelos.gob.mx



- Expediente: datos personales (**confidencial**).

Tipo de
archivo:
Word
Tamaño:557
KB

COMISARIA PÚBLICA

- Expedientes: actas de entrega-recepción (**reservada**),
Expedientes de revisiones (**reservada**);
Expedientes de libros de gobierno (**reservada**);
Auditorías externas (**reservada**).

Tipo de
archivo:
Word
Tamaño:347
KB

Acuerdo número AC/02/2ª.ORD/2016. Los integrantes del Consejo de Información Clasificada aprueban por unanimidad de votos, los catálogos de información reservada y confidencial de la Comisión, por lo que se hace constar que no hay modificación en el mes de Enero.-----

Punto cuatro. Informe por parte de la Titular de la UDIP de la solicitud presentada en el mes de Enero -----

En desahogo de este punto del orden del día, la Secretaria Técnica del Consejo de Información, cede la palabra a la C.P. Teresita del Niño Jesús Irigorri Macías, Titular de la UDIP, quien informó a los integrantes del Consejo que fue presentada vía electrónica una solicitud de información (anexo 4) la cual se detalla a continuación con su respectiva respuesta: -----

Fecha de Solicitud	Quien Solicita	Solicitud	Respuesta
18 de Enero del 2016 Vía INFOMEX	Alejandro Castelo	Se solicita de la manera más atenta y respetuosa en formato de pdf, los recibos de luz y agua del último mes o bimestre que se han generado, de todas sus instalaciones y/o actividades y/o obligaciones.	Con fecha 19 de enero de 2016: Le adjunto al presente archivo en formato .pdf con la respuesta a su solicitud realizada.

Acuerdo número AC/03/2ª.ORD/2016. Se tienen por informados los integrantes del Consejo de Información Clasificada de la solicitud y respuesta otorgada al solicitante de la información pública mencionada.-----

Punto cinco. Asuntos generales.-----

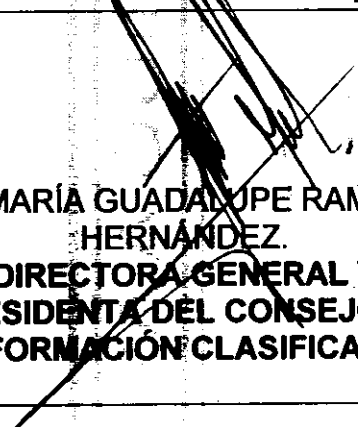
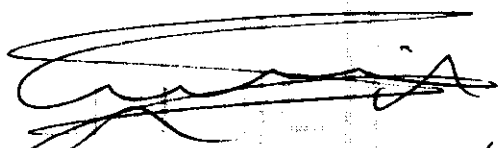
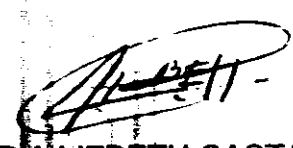
En uso de la palabra, la Lic. María Lizbeth Castañeda Hernández, Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada preguntó a los presentes si deseaban someter algún otro



asunto a la consideración del Consejo, habiendo recibido respuesta en sentido negativo.-----

Punto seis. Clausura de la sesión. -----
La Licenciada María Guadalupe Ramírez Hernández, Presidenta del Consejo de Información Clasificada, agradece la asistencia a esta sesión ordinaria a todos los presentes, concluyendo a las diez horas con veintisiete minutos del día nueve de Febrero del año en curso, firmando al margen y/o al calce los que en ella intervinieron.-----

INTEGRANTES:

 LIC. MARÍA GUADALUPE RAMÍREZ HERNÁNDEZ. DIRECTORA GENERAL Y PRESIDENTA DEL CONSEJO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA.	 C. CARLOS ALBERTO RANGEL DÍAZ. DIRECTOR TÉCNICO Y COORDINADOR DEL CONSEJO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA.
 LIC. MARÍA LIZBETH CASTAÑEDA HERNÁNDEZ. COORDINADORA JURÍDICA Y DE ESCRITURACIÓN Y SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA.	 C.P. TERESITA DEL NIÑO JESÚS IRAGORRI MACÍAS. SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y RECURSOS FINANCIEROS Y JEFA DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA.


C.P. MIREYA SAMANO LANDA.
COMISARIA PÚBLICA EN LA CERT.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE RESERVAS TERRITORIALES DEL DÍA NUEVE DE FEBRERO DE DOS MIL DIECISEIS.