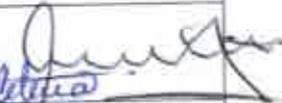
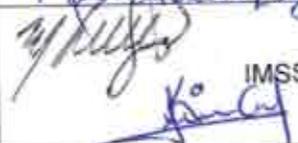




Cuernavaca, Morelos a 17 de Febrero de 2016

MINUTA DE REUNIÓN No.1/2016

Reunidos en la sala de juntas de la Escuela de Enfermería "Florencia Nightingale" de la Cruz Roja, siendo las 10:30 horas dio inicio la **Sesión Ordinaria** del Subcomité de Enfermería del Estado de Morelos, con la participación de las siguientes personas:

NOMBRE	INSTITUCIÓN
Dra. María Antonieta Hernández Franco	 SSM
L. E. Rosa María Domínguez Meza	
Dra. Gabriela Toledo Adame	
Mtra. Norberta López Tarango	
M. E. Dulce Krystal Damián Mendoza	
Dra. Ivett Amaro Guzmán	ISSSTE 
L. E. Noemí del Carmen Pérez Cetina	
Dra. María Cristina Vázquez Bello	IMSS 
L. E. O. María de Lourdes Escobar Sánchez	
M. S. P. Erika Conde Valencia	SEDENA 
Cap. 1º/ L. E. Blanca Estela Andrade Medina	
L. E. María de la Salud Guzmán Martínez	Hospital del Niño Morelense
Lic. Dulce María Morales García	D. I. F.
L. E. O. Mirna Altamirano Mejía	UAEM
L. E. O. María de los Ángeles Hernández Taboada	Esc. de Enf. "Florencia Nightingale" de la Cruz Roja 
L. E. O. Soila Isabel Hernández Delgado	
Lic. Yamilet Najera Carbajal	CBTIS No. 194; Cd. Ayala
Lic. Yocelin Pastor Manjarrez	CETIS No. 122
Tec. Roberto Miguel Najera Hernández	Centro Educativo "Alianza" 
Mtro. José Luis Amador Gaviño	
Mtra. Yolanda Linzaga Montero	Escuela Antonio de Mendoza 
Lic. Georgina Cárdenas Martínez	
L.E.O. Catalina Raquel Reyes Hernández	Escuela de Enfermería de Cuautla

A las 10:30 horas se dio inicio a la sesión ordinaria del subcomité de enfermería del estado de Morelos.

Handwritten signature

COMITÉ ESTATAL INTERINSTITUCIONAL PARA LA FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD

Servicios de Salud de Morelos

SUBCOMITÉ DE ENFERMERÍA ESTADO DE MORELOS



NOMBRE	INSTITUCIÓN
L. E. Lorena Hernández Muñoz	Escuela Luis Pasteur
Lic. Ana Cecilia León Morales	Escuela Luis Pasteur
Dra. Abigail Fernández Sánchez	UAEM Campus Jonacatepec
L. E. Rosa Elia García Espinoza	Escuela Charles Richet
Lic. María del Rocío Ayala Román	CONALEP Jiutepec
L. E. Silvia Vargas González	Universidad Stratdfor
L. E. Guadalupe Sandoval Flores	CONALEP Puebla

Reunidos para celebrar en el siguiente orden del día:

1. Bienvenida.
2. Lista de Asistencia.
3. Declaración del Quórum Legal.
4. Propuesta del Orden del Día.
5. Oficio de designación de Titular y Suplente de Integrantes del Subcomité.
6. Solicitud de Listados de Egreso de las Instituciones Educativas para la Programación de la Promoción Agosto 2016 – Julio 2017.
7. Seguimientos de Acuerdos.
 - a) Presentación de Matrícula y Proyección de la misma a 5 años por las Instituciones Educativas.
 - b) Aprobación del Programa Operativo de Servicio Social de Enfermería.
 - c) Seguimiento de Convenios de Colaboración.
8. Informe de Ocupación de la Promoción Febrero 2016 – Enero 2017.
9. Presentación de los Lineamientos Operativos y Criterios de Inclusión del Proyecto de Práctica Clínica en Turno Nocturno
10. Asuntos Generales.
11. Lectura y Firma del Acta.
12. Fecha de la Próxima Reunión.

1. Bienvenida.

La Dra. María Antonieta Hernández Franco, Secretaria Técnica del Subcomité sede la palabra a L. E. O. María de los Ángeles Hernández Taboada, Directora de la Escuela de Enfermería "Florencia Nigthingale" de la Cruz Roja Mexicana Delegación Cuernavaca, con la finalidad de que de la bienvenida a los presentes.

2. Lista de asistencia.

Los asistentes se registran en la lista de asistencia.

3. Declaración del Quórum Legal.

Posterior al pase de lista, se declara el quórum legal y da inicio la reunión.

4. Propuesta del orden del día.

Se pone a consideración de los miembros de este Subcomité el orden del día a los presentes, mismo que es aprobado.

Handwritten signatures and initials in blue ink are present throughout the page, including a large signature on the right margin and several smaller ones at the bottom.



5. Oficio de Designación de Titular y Suplente de Integrantes del Subcomité de Enfermería.

La Dra. Hernández solicita a los integrantes de este Cuerpo Colegiado, tengan a bien enviar mediante oficio los nombres de las personas que fungirán como Titular y Suplente de este Subcomité, enlistando los correos oficiales a los que se enviará la información así como los teléfonos de contacto; a la Subdirección de Enseñanza, Investigación y Capacitación, haciendo hincapié en que en estos cargos debe haber preferentemente un Licenciado en Enfermería, esto con el fin de que sepa del tema y pueda tomar las decisiones cuando así compete. La Dra. Cristina Vázquez, representante del IMSS solicita que puedan ser dos suplentes en vez de uno, siendo aceptada la propuesta por los miembros de este Cuerpo Colegiado.

Por su parte la Dra. Hernández Franco, informa que en la próxima sesión se revisarán las funciones y actividades que competen a este subcomité para su adecuación.

Acuerdo: Se acuerda que uno de los cargos deberá ser ocupado por un profesional de la Licenciatura de Enfermería, acompañada por el encargado de vinculación, en el caso de CETIS y CBTIS, esta información se enviará a más tardar el día 29 del mes y año en curso, los integrantes de este Organismo se manifiestan conformes y enterados.

6. Solicitud de Listados de Egresos de las Instituciones Educativas para la promoción Agosto 2016 – Julio 2017.

La Dra. Hernández Franco solicita a las representantes de las Instituciones de Salud (IS) el número de campos clínicos a ofertar para la promoción Agosto 2016 – Julio 2017:

La Dra. Ivett Amaro, representante del ISSSTE comenta que cuenta con 12 campos clínicos.

La Dra. Cristina Vázquez, representante del IMSS comenta que cuenta con 55 campos clínicos pero hace hincapié en que las instituciones educativas (IE) tienen a más tardar el 29 de febrero del año en curso para realizar la solicitud de campos clínicos ante esta IS, solicita que en caso de haber trabajadores de esta institución deberá ir especificado el nombre y la unidad en la solicitud realizar el servicio social, así mismo le pide que los remitan con ella para dar cumplimiento a los requisitos del instituto.

La Lic. Salud Guzmán, representante del Hospital del Niño Morelense informa que cuenta con 45 campos clínicos pero únicamente para la licenciatura.

La Capitana Blanca Andrade, representante del Hospital Militar de Cuernavaca comenta que en esta institución se cuenta con 18 campos clínicos y que deberán tomar en cuenta que el alumno que ingrese debe contar con un promedio mínimo de 8.

Por su parte, la Lic. Dulce María Morales, representante del DIF, notifica que en este momento no cuenta con la información así mismo que los alumnos que ingresen a esta institución deberán tener una evaluación médica y se deberán firmar convenios con las IE que provean alumnos, derivado de lo anterior la Mtra. María de los Ángeles solicita a la representante del DIF, que presente ante el Subcomité de Enfermería su Programa Operativo.

Finalmente la Lic. Rosa María Domínguez, representante de SSM informa que al igual que el año pasado se cuenta con 665 campos clínicos.

Adicionalmente se solicita a los representantes de las IE, que no mal informen a los alumnos sobre la preasignación de campos clínicos ya que no se le otorgan plazas a familiares de trabajadores, ni por recomendación de diputados, etc.

Acuerdo: Queda como fecha de envío el día 29 de febrero del año en curso para recibir los listados de las I.E. faltantes, en el entendido que si la institución educativa no emite el oficio en mención, se entenderá que no requiere campos clínicos para la promoción de Agosto, los presentes se manifiestan conformes y enterados.



Acuerdo: Las IE que tengan un incremento en la matrícula emitirán un oficio notificando a la Secretaría Técnica del Subcomité a más tardar el día 29 de febrero del año en curso. Por su parte, el Subcomité de Enfermería emitirá un oficio a las IE informando que a partir del próximo semestre (Junio 2016) sólo ingresarán alumnos a los campos clínicos con promedio igual o mayor de 8, los miembros de este Subcomité se dan por enterados.

b) Aprobación del Programa Operativo de Servicio Social de Enfermería.

La Dra. Hernández Franco, representante de SSM, comunica a los presentes que del documento que se les envió de manera electrónica a los presentes únicamente dos IE confirmaron la revisión de lo enviado sin modificar ningún párrafo. Varios de los integrantes refieren que no recibieron el documento, por lo cual solicitan que sea enviado nuevamente para su revisión ya que no pueden tomar una decisión en este momento y solicitan se aplazé su autorización.

Acuerdo: La Lic. Domínguez enviará vía correo electrónico el día de hoy el documento correspondiente al Programa Operativo y los presentes remitirán antes del día 29 de febrero observaciones.

c) Seguimiento de Convenios de Colaboración.

La Dra. María Antonieta, informa que no se han recibido los convenios y anexos de ejecución con los datos actualizados por las diferentes IE, así mismo debido a que hubo cambio de Directora General de Servicios de Salud de Morelos, las tres IE que cumplieron con el envío serán modificados y a partir de este trimestre, no se programará en SSM alumnos de IE que no cuenten con convenio vigente.

Acuerdo: Las IE faltantes se comprometen a enviar el Convenio General con sus declaraciones, así como el Anexo de Ejecución y los documentos probatorios, ya revisado y con la modificación de sus declaraciones a más tardar el día del año en curso, ya que de lo contrario no se programarán prácticas para las IE que no cuenten con ellos. Los integrantes de este organismo se dan por enterados.

8. Informe de Ocupación de la Promoción Febrero 2016 – Enero 2017.

La Dra. Hernández Franco solicita a la L.E. Rosa María Domínguez Meza informe la ocupación lograda en esta promoción; la Lic. Domínguez hace de conocimiento que para esta promoción se ocuparon 158 campos clínicos de las 171 programadas, por lo que solicita el apoyo a las IE para que solo pidan las plazas que van a requerir, ya que las plazas que no son ocupadas son plazas pérdidas ante la DGCES, el IMSS o el ISSSTE.

Por otra parte, solicita a las IS que acompañen en los eventos públicos y a las IE que se tome con más seriedad la promoción, ya que hubo contratiempos, ejemplo de ello fue que los varios alumnos se presentaron sin los documentos que se solicitan para la integración del expediente, no se presentan en su totalidad generando vacantes, solicita que siempre este presente un representante de la IE en todo momento y que las IE que soliciten que se realice el evento público en sus instalaciones cuenten con acceso a Internet, hojas blancas, impresora.

Acuerdo: Los miembros de este organismo se dan por enterados, y se comprometen a dar cumplimiento en lo requerido y tomar medidas para que no queden espacios vacantes que repercutan con la falta de autorización de más presupuesto para las programaciones venideras.

9. Presentación de los Lineamientos Operativos y Criterios de Inclusión del Proyecto de Práctica Clínica en turno nocturno.

La Dra. Hernández Franco solicita a la Mtra. Dulce Damián presente el proyecto. Derivado de la presentación se realizan las siguientes connotaciones:



- a) Se propone que la IS sugiera a una enfermera operativa de las áreas que rotaran para que funja como tutora, comprometiéndose a tener ambas funciones.
- b) Se recomienda que únicamente sean aceptados alumnos mayores de 18 años.
- c) Los alumnos que sean aceptados, deberán contar preferentemente con Bachillerato o Preparatoria terminados.
- d) El nivel técnico no podrá participar de actividades en el Hospital de la Mujer, posteriormente se hará una evaluación y se reevaluará si puede ingresar o no a esta unidad.
- e) El horario de esta rotación será de 19:00 a 07:00 horas.

Las IE solicitan se les haga llegar la presentación, por lo cual la Mtra. Dulce Damián enviará a la Lic. Rosa María Domínguez la presentación, para que ella a su vez remita por correo electrónico este archivo a los integrantes del Subcomité.

La Capitana Blanca Andrade, comenta a las IE recuerden que tiene 15 campos clínicos disponibles para realizar prácticas clínicas durante el turno matutino en el Hospital Militar.

Acuerdo: Una vez analizado el proyecto se da por aceptado, para que a partir del trimestre marzo - mayo se inicie a utilizar este campo clínico. Las IE que así lo requieran, enviarán la solicitud de campos clínicos al Hospital Militar.

10. Asuntos Generales.

- a) La Dra. Cristina Vázquez, informa que en caso de que alguna IE tenga un trabajador IMSS, por normatividad requiere que la escuela emita constancia con calificaciones para dar trámite a la beca de trabajador.
- b) La Mtra. Solía hace de conocimiento que la Cruz Roja apertura en el mes de septiembre del año 2015 la Licenciatura en Salud Reproductiva y Partería, por lo que solicita a todos los representantes de bachillerato tiempo y espacio para hacer la presentación en sus instituciones.
- c) La Lic. María del Rocío Ayala, representante del COBALEP Jiutepec, hace de conocimiento que ya fue autorizado el nuevo edificio para esta institución, por lo que el próximo año contarán con instalaciones nuevas en la Colonia Calera Chica.

11. Fecha de la Próxima Reunión.

Se fija como fecha de próxima reunión el día 13 de abril de 2016, a las 10:00 horas en las instalaciones en la Escuela de Enfermería "Florence Nightingale" de la Cruz Roja Mexicana Delegación Cuernavaca.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por concluida la reunión a las 15:00 firmando al margen y calce los que en ella intervinieron.

NOMBRE	FIRMA
Dra. María Antonieta Hernández Franco	
L. E. Rosa María Domínguez Meza	
Dra. Gabriela Toledo Adame	

COMITÉ ESTATAL INTERINSTITUCIONAL PARA LA
FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD

Servicios de Salud
de Morelos

SUBCOMITÉ DE ENFERMERÍA
ESTADO DE MORELOS



NOMBRE	FIRMA
Mtra. Norberta López Tarango	
M. E. Dulce Krystal Damián Mendoza	
Dra. Ivett Amaro Guzmán	
L. E. Noemí del Carmen Pérez Cetina	
Dra. María Cristina Vázquez Bello	
L. E. O. María de Lourdes Escobar Sánchez	
M. S. P. Erika Conde Valencia	
Cap. 1º L. E. Blanca Estela Andrade Medina	
L. E. María de la Salud Guzmán Martínez	
Lic. Dulce María Morales García	
L. E. O. Mirna Altamirano Mejía	
L. E. O. María de los Ángeles Hernández Taboada	
L. E. O. Soila Isabel Hernández Delgado	
Lic. Yamilet Najera Carbajal	
Lic. Yocelin Pastor Manjarrez	

Ana Cecilia Ferrer M

COMITÉ ESTATAL INTERINSTITUCIONAL PARA LA FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD

Servicios de Salud de Morelos

SUBCOMITÉ DE ENFERMERÍA ESTADO DE MORELOS



NOMBRE	FIRMA
Tec. Roberto Miguel Najera Hernández	
Mtro. José Luis Amador Gaviño	
Mtra. Yolanda Linzaga Montero	
Lic. Georgina Cárdenas Martínez	
L.E.O. Catalina Raquel Reyes Hernández	
L. E. Lorena Hernández Muñoz	
Lic. Ana Cecilia León Morales	
Dra. Abigail Fernández Sánchez	
L. E. Rosa Elia García Espinoza	
Lic. María del Rocío Ayala Román	
L. E. Silvia Vargas González	
L. E. Guadalupe Sandoval Flores	

Las presentes firmas corresponden a la sesión ordinaria del Subcomité de Enfermería, celebrada el día 17 de febrero de 2016.