

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS 2016.

En el Municipio de Cuernavaca, Morelos; el día veintinueve de julio del año dos mil dieciséis, siendo las diez horas con diez minutos, previa convocatoria a través del oficio ST/544/2016 de fecha veinte de julio de 2016; se encuentran reunidos en las Oficinas de la Secretaría de Turismo del Gobierno del Estado de Morelos, ubicadas en Calle Hidaigo, número 5, Colonia Centro de Cuernavaca, Morelos; el C. Luis Enrique Ramírez Román, Director de Programas de Calidad y Competitividad Turística, en representación de la Lic. Mónica Patricia Reyes Fuchs, Secretaria de Turismo y Presidenta del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos; el Lic. Reynaldo Pérez Corona, Director General de Programación y Evaluación, en representación de la Lic. Adriana Flores Garza, Secretaria de Hacienda y Primer Vocal del Comité Técnico; el Lic. Noé Guadarrama Mariaca, Director General de Gestión Administrativa Institucional, en representación del Lic. Alberto Javier Barona Lavin, Secretario de Administración y Tercer Vocal del Comité Técnico, y la Lic. Julia Esther García Mora, Titular de la Unidad de Enlace Jurídico de la Secretaría de Turismo y Suplente del Segundo Vocal del Comité Técnico, todos ellos con voz y voto; la C. Nora Alejandra Barba Castellanos, Directora General del Fideicomiso; el P. en D. Arturo Daniel Hernández Vargas, Subdirector de Procedimientos Administrativos, en representación del Consejero Jurídico e Invitado Permanente; el C.P. Isidro Zambrano Vargas, Director Administrativo del Fideicomiso, y el Lic. Gabriel Botello Uribe, Comisario Público del Fideicomiso, estos últimos con voz pero sin voto; todos ellos con el objeto de llevar a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos 2016, de conformidad con el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA -----

- 1.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal para sesionar. -----
- 2.- Lectura, modificación y en su caso aprobación del orden del día. -----
- 3.- Revisión, lectura y en su caso aprobación y firma del acta correspondiente a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos, de fecha 27 de mayo de 2016. -----
- 4.- Informe de la suscripción de un convenio de colaboración entre el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos y la Secretaría de Turismo del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, con el objeto de implementar estrategias enfocadas al fortalecimiento y posicionamiento del recinto. -----
- 5.- Solicitud de autorización para la erogación de recurso atendiendo la proyección de gastos para los meses de agosto y septiembre de 2016. -----
- 6.- Presentación de Estados Financieros de los meses de mayo y junio de 2016. -----
- 7.- Informe en desglose de los egresos de los meses mayo y junio de 2016. -----
- 8.- Informe sobre los eventos atendidos y realizados en los meses de mayo y junio de 2016. -----
- 9.- Seguimiento de acuerdos. -----
- 10.- Asuntos Generales. -----
- 11.- Clausura de la Sesión. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN -----

- 1.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal para sesionar. -----

En uso de la palabra el C. Luis Enrique Ramírez Román, Director de Programas de Calidad y Competitividad Turística, en representación de la Lic. Mónica Patricia Reyes Fuchs, Secretaria de Turismo y Presidenta del Comité Técnico del Fideicomiso, da la bienvenida a los miembros del Órgano Colegiado presentes a la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos del ejercicio 2016; se procedió al pase de lista, verificando que se encuentran presentes cuatro de los cinco miembros integrantes del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos, por lo que existe el quórum legal necesario para el desahogo de la reunión, declarándose instalado y por lo tanto los acuerdos que se tomen en este Órgano Colegiado tendrán plena validez legal. -----

2.- Lectura, modificación y en su caso aprobación del orden del día. -----

En uso de la palabra el C.P. Isidro Zambrano Vargas, Director Administrativo del Fideicomiso procede a la lectura del orden del día, solicitando sea incluido un punto al orden del día que se les presenta, relativo a la asistencia del personal de la Dirección Comercial del Fideicomiso al XXIII Congreso Nacional de Turismo de Reuniones y North American Advisory Summit (NAAS), de fecha 03 al 05 de agosto de 2016, con sede en Ixtapa Zihuatanejo, aprobando todos los presentes dicha modificación; sin mayores comentarios al respecto, se procede con la sesión, tomando el siguiente: -----

ACUERDO 01/4ª.ORDINARIA/29/07/16.- POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES APRUEBAN LA MODIFICACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS, DE FECHA 29 DE JULIO DE 2016, PARA QUEDAR DE LA SIGUIENTE MANERA. -----

- 1.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal para sesionar. -----
- 2.- Lectura, modificación y en su caso aprobación del orden del día. -----
- 3.- Revisión, lectura y en su caso aprobación y firma del acta correspondiente a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos, de fecha 27 de mayo de 2016. -----
- 4.- Solicitud de autorización para la erogación de un monto hasta por \$13,500.00 (TRECE MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. incluido, para gastos de viáticos (hospedaje, alimentación y traslado) con motivo de la asistencia de la Dirección Comercial del Fideicomiso, al XXIII Congreso Nacional de Turismo de Reuniones y North American Advisory Summit (NAAS), de fecha 03 al 05 de agosto de 2016, con sede en Ixtapa Zihuatanejo, Guerrero.* -----
- 5.- Informe de la suscripción de un convenio de colaboración entre el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos y la Secretaría de Turismo del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, con el objeto de implementar estrategias enfocadas al fortalecimiento y posicionamiento del recinto. -----
- 6.- Solicitud de autorización para la erogación de recurso atendiendo la proyección de gastos para los meses de agosto y septiembre de 2016. -----
- 7.- Presentación de Estados Financieros de los meses de mayo y junio de 2016. -----
- 8.- Informe en desglose de los egresos de los meses mayo y junio de 2016. -----
- 9.- Informe sobre los eventos atendidos y realizados en los meses de mayo y junio de 2016. -----
- 10.- Seguimiento de acuerdos. -----

- 11.- Asuntos Generales. -----
12.- Clausura de la Sesión. -----

3.- Revisión, lectura y en su caso aprobación y firma del acta correspondiente a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos, de fecha 27 de mayo de 2016. -----

En uso de la palabra el C.P. Isidro Zambrano Vargas, Director Administrativo del Fideicomiso, comenta a los integrantes del órgano colegiado que las actas de sesión se integraron a la carpeta correspondiente y procede a cuestionar si existe alguna observación o comentario; no habiendo algún otro comentario se toma el siguiente: -----

ACUERDO 02/4ª. ORDINARIA/29/07/16.- POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO APRUEBAN EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS, DE FECHA 27 DE MAYO DE 2016. -----

4.- Solicitud de autorización para la erogación de un monto hasta por \$13,500.00 (TRECE MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. incluido, para gastos de viáticos (hospedaje, alimentación y traslado) con motivo de la asistencia de la Dirección Comercial del Fideicomiso, al XXIII Congreso Nacional de Turismo de Reuniones y North American Advisory Summit (NAAS), de fecha 03 al 05 de agosto de 2016, con sede en Ixtapa Zihuatanejo, Guerrero.* -----

En uso de la palabra la C. Nora Alejandra Barba Castellanos, Directora General del Fideicomiso, comenta que derivado de celebrarse el XXIII Congreso Nacional de Turismo de Reuniones y North American Advisory Summit (NAAS), de fecha 03 al 05 de agosto de 2016, con sede en Ixtapa Zihuatanejo, Guerrero, surge la invitación realizada por parte de la Secretaría de Turismo; misma que recomienda la asistencia de la Dirección Comercial del recinto, ya que dicho congreso representa un espacio para el intercambio de información y prospección de negocios, ya que en el marco del evento se ha diseñado un espacio para que los asistentes puedan intercambiar información de eventos realizados con anterioridad en sus respectivos establecimientos ya sea hoteleros o en recintos de convenciones, con el fin de darle seguimiento a nuevas oportunidades de negocios para sus empresas u organismos; por lo que el objeto de la asistencia del personal del Fideicomiso a dicho Congreso, lo es la profesionalización del segmento de turismo de reuniones mediante conferencias talleres y paneles de expertos en distintos temas de interés, reforzando así la comunicación con los distintos integrantes que componen la cadena de valor del turismo de reuniones, considerando que si bien el área comercial está dando resultados, se tiene que reforzar su capacitación; interviene el Lic. Noé Guadarrama Mariaca, Director General de Gestión Administrativa Institucional, en representación del Lic. Alberto Javier Barona Lavín, Secretario de Administración y Tercer Vocal del Comité Técnico, señalando que este tipo de Congresos vendría a reforzar la necesidad de vender las áreas del recinto, por lo que considera viable la asistencia al mismo, siendo que además es un gasto razonable; por su parte el Lic. Reynaldo Pérez Corona, Director General de Programación y Evaluación, en representación de la Lic. Adriana Flores Garza, Secretaria de Hacienda y Primer Vocal del Comité Técnico, comenta que la postura de la Secretaría de Hacienda es la de contar al regreso de dicho Congreso, con información relativa a la prospección de la visita, un reporte específico que refleje el motivo de la asistencia del personal; sin mayores comentarios al respecto, los miembros del Comité Técnico

toman el siguiente: _____

ACUERDO 03/4ª.ORDINARIA/29/07/16.- POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES AUTORIZAN LA EROGACIÓN DE UN MONTO HASTA POR \$13,500.00 (TRECE MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO, PARA GASTOS DE VIÁTICOS (HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y TRASLADO) CON MOTIVO DE LA ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN COMERCIAL DEL FIDEICOMISO, AL XXIII CONGRESO NACIONAL DE TURISMO DE REUNIONES Y NORTH AMERICAN ADVISORY SUMMIT (NAAS), DE FECHA 03 AL 05 DE AGOSTO DE 2016, CON SEDE EN IXTAPA ZIHUATANEJO, GUERRERO. _____

5.- Informe de la suscripción de un convenio de colaboración entre el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos y la Secretaría de Turismo del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, con el objeto de implementar estrategias enfocadas al fortalecimiento y posicionamiento del recinto. _____

En uso de la palabra la C. Nora Alejandra Barba Castellanos, Directora General del Fideicomiso, refiere que en seguimiento a lo comentado en sesiones anteriores del Órgano de Gobierno, el recinto aparenta una óptima operatividad, sin embargo presenta un deterioro considerable, ello derivado de que desde su construcción, la infraestructura no ha sido objeto de un cuidado y mantenimiento adecuado para conservar el edificio, incluso ahora con el clima de esta temporada, con las fuertes lluvias se inundó el salón denominado Moctezuma, se voltearon los sonomuros, se presentaron varios domos de acrílico del jardín interior desprendidos y estrellados, se desprendió una celda del panel solar con que cuenta el estacionamiento, solo por mencionar algunas deficiencias de la construcción; es así que se realiza un primer acercamiento a la Secretaría de Hacienda, misma que refiere que no se puede brindar mayor ayuda en materia de recurso; por lo que se recurre a la Secretaría de Turismo, donde se le invita a un recorrido para evidenciar las condiciones reales en las que se encuentra el recinto, para posteriormente trabajar una estrategia bajo tres grandes rubros que merecen atención inmediata, el primero de ellos es evidentemente la operatividad funcional del Fideicomiso y todas sus instalaciones, como son salones, filtraciones de agua, gran lobby, techumbre, aire acondicionado, paneles solares, pasillos interiores y exteriores, conexiones eléctricas, pintura de paredes y fachadas, marcos y molduras de madera así como puertas, oficinas administrativas, cableado, servicio de internet, página web, señal telefónica, sonomuros, pisos y explanadas, dimmers, planta de luz, cárcamo, bomba del pozo de agua, lámparas, fuentes, la plataforma elevadora, etcétera, siendo que todo ello requiere reparación y mantenimiento para no llegar a un gasto mayor; otro rubro es la parte comercial mediante el posicionamiento del recinto, dejándolo en las mejores condiciones para poder venderlo en cualquier mercado, no sólo local, sino esta vez poder competir, por lo que una vez que el recinto tenga cubierta la parte operativa, comenzar a generar herramientas de venta, comenzando por la página de internet, que se esté alimentando constantemente, que permita incluir solicitudes desde esa plataforma, que contenga un video promocional del recinto y del destino que significa el estado de Morelos, ya que en cualquier reunión de negocios se solicita la página del recinto, para atraer mercado tanto local como nacional, así mismo se necesita un levantamiento fotográfico para ser actualizado en todo momento con el objeto de alimentar la galería fotográfica de la página en internet; aunado a ello, se contará con un software que sirva de base de datos para poder controlar las cotizaciones de una manera formal y profesional, todo ello para presentar la nueva imagen del Centro de Congresos y Convenciones Morelos a través de sus herramientas de promoción y ventas, por otra parte también

contando con esa proyección podemos implementar costo de estacionamiento bajo la concesión del servicio otorgada a una empresa o incluso la venta de alimentos y bebidas; la idea es generar la ocupación en todo momento del recinto, lo cual además de las rentas, genere otra entrada a partir de los servicios por cobrar; interviene el Lic. Noé Guadarrama Mariaca, Director General de Gestión Administrativa Institucional, en representación del Lic. Alberto Javier Barona Lavín, Secretario de Administración y Tercer Vocal del Comité Técnico, cuestionando si la Secretaría de Turismo cuenta con el recurso para poder cumplir con los compromisos pactados en el instrumento jurídico, a lo que la Lic. Julia Esther García Mora, Titular de la Unidad de Enlace Jurídico de la Secretaría de Turismo y Suplente del Segundo Vocal del Comité Técnico, comenta que se atiende a la disponibilidad del recurso por parte de la Secretaría de Hacienda, y se reconoce que de no invertir y apostar por este proyecto, se deja de lado la operatividad del Fideicomiso y su competitividad comercial; enseguida se procede a dar vista de las imágenes que evidencian la situación en materia de infraestructura dañada en el recinto, así mismo se detalla la necesidad de reparar y dar mantenimiento a los rubros descritos, para contar con una operatividad funcional, interviene el Lic. Reynaldo Pérez Corona, Director General de Programación y Evaluación, en representación de la Lic. Adriana Flores Garza, Secretaria de Hacienda y Primer Vocal del Comité Técnico, cuestionando cuál es el monto referido en el instrumento jurídico, a lo que la C. Nora Alejandra Barba Castellanos, comenta que la transferencia de recursos asciende a la cantidad de \$3,420,000.00 (TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS 00/100 M.N.) incluido el impuesto al valor agregado, así mismo procede a comentar que las gestiones para hacer llegar el recurso al Fideicomiso se trabajarán de inmediato, sin embargo solicita autorización para dar inicio a los trabajos en materia del eje de operatividad funcional, con recursos con los que cuenta el Fideicomiso, que posteriormente se van a compensar con el dinero que ingrese al recinto bajo las aportaciones que realice la Secretaría de Turismo a través de la Tesorería del Poder Ejecutivo del Estado mediante la transferencia de recursos materia del instrumento jurídico celebrado, con el objeto de avanzar en la parte de mantenimiento, a lo que los miembros del Comité Técnico manifiestan su conformidad; tomando el siguiente: -----

ACUERDO 04/4ª. ORDINARIA/29/07/16.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS DE LA CELEBRACIÓN DE UN CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS Y LA SECRETARÍA DE TURISMO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MORELOS, CUYO OBJETO CONSISTE EN LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS ENFOCADAS AL FORTALECIMIENTO Y POSICIONAMIENTO DEL RECINTO; AUTORIZANDO EN UN INICIO LA EROGACIÓN DE RECURSOS PROPIOS CON EL OBJETO DE COMENZAR CON LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO EN MATERIA DE OPERATIVIDAD FUNCIONAL, CANTIDADES QUE POSTERIORMENTE SE VAN A RECUPERAR, DE CONFORMIDAD CON LAS APORTACIONES ESTIPULADAS EN EL INSTRUMENTO JURÍDICO. -----

6.- Solicitud de autorización para la erogación de recurso atendiendo la proyección de gastos para los meses de agosto y septiembre de 2016. -----

En uso de la palabra el C.P. Isidro Zambrano Vargas, Director Administrativo del Fideicomiso, comenta que de nueva cuenta se trata de una petición relacionada con la erogación de recurso para poder llevar a cabo la operatividad del Fideicomiso durante los meses de agosto y septiembre, siendo que se está contemplando lo estrictamente necesario en materia de erogaciones, recordando que la solicitud se realiza

derivado de no contar con un presupuesto, así mismo se anexa a la carpeta una proyección de gastos en donde se describe a detalle cada una de las erogaciones por realizar en el bimestre de que se trata; sin mayores comentarios al respecto, los miembros del Comité Técnico toman el siguiente: -----

ACUERDO 05/4ª.ORDINARIA/29/07/16.- POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES AUTORIZAN LA EROGACIÓN DE RECURSO ATENDIENDO LA PROYECCIÓN DE GASTOS PARA LOS MESES DE AGOSTO Y SEPTIEMBRE DE 2016. -----

7.- Presentación de Estados Financieros de los meses de mayo y junio de 2016. -----

En uso de la palabra el C.P. Isidro Zambrano Vargas, Director Administrativo del Fideicomiso, comenta que dentro de la carpeta se cuenta con la información correspondiente a los estados financieros de los meses de mayo y junio, siendo que se realiza un resumen para el mejor desahogo del punto presente, informando que el acumulado de utilidad a la fecha, con el que se va a operar asciende a un monto de \$1,514,189.84 (UN MILLÓN QUINIENTOS CATORCE MIL CIENTO OCHENTA Y NUEVE PESOS 84/100 M.N.); por lo anterior y sin mayores comentarios al respecto, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 06/4ª.ORDINARIA/29/07/16.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LOS MESES DE MAYO Y JUNIO DE 2016. -----

8.- Informe en desglose de los egresos de los meses mayo y junio de 2016. -----

En uso de la voz, el C.P. Isidro Zambrano Vargas, Director Administrativo del Fideicomiso, comenta que en la carpeta se incluyen las documentales relativas a los gastos mínimos indispensables, lo que se puede evidenciar con las cantidades, ya que en el mes de mayo se ejerció una cantidad de \$371,090.46 (TRESCIENTOS SETENTA Y UN MIL NOVENTA PESOS 46/100 M.N.), siendo que se tenía aprobado un gasto mayor, del mismo modo en el mes de junio se erogó una cantidad de \$412,834.60 (CUATROCIENTOS DOCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS 60/100 M.N.) por lo que es evidente que existe un ahorro significativo; por último cuestiona a los presentes si existe alguna duda respecto a la información presentada, no habiendo alguna, los integrantes del Comité Técnico, toman el siguiente: -----

ACUERDO 07/4ª.ORDINARIA/29/07/16.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS EGRESOS DE LOS MESES MAYO Y JUNIO DE 2016. -----

9.- Informe sobre los eventos atendidos y realizados en los meses de mayo y junio de 2016. -----

En uso de la voz la C. Nora Alejandra Barba Castellanos, Directora General del Fideicomiso, comenta que la meta de inicio fueron siete eventos en el período que se informa, siendo que se obtuvieron nueve eventos ya cerrados, más cerca de doce que están por concretarse; interviene el Lic. Reynaldo Pérez Corona, Director General de Programación y Evaluación, en representación de la Lic. Adriana Flores Garza, Secretaria de Hacienda y Primer Vocal del Comité Técnico, comentando que sería bueno contar con una gráfica en donde se haga una comparativa entre los eventos del primer semestre del año pasado y el primer semestre del actual ejercicio, en donde se incluyan los ingresos, ello con el objeto de dar a conocer los avances del recinto; no habiendo algún comentario, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 08/4ª.ORDINARIA/29/07/16.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS EVENTOS ATENDIDOS Y REALIZADOS EN LOS MESES DE

MAYO Y JUNIO DE 2016. -----

10.- Seguimiento de acuerdos. -----

En uso de la voz el C. José Andrés Salinas Castillo, Subdirector Jurídico del Fideicomiso, informa respecto al seguimiento que tiene el asunto relativo a la demanda laboral que se sigue contra el Fideicomiso, teniendo la próxima audiencia en fecha 21 de septiembre del año en curso, misma en la que se pretende desahogar la testimonial ofrecida por la parte actora, ya descrita en sesiones previas de Comité Técnico; por otra parte en relación a la recuperación del Impuesto al Valor Agregado, el C.P. Isidro Zambrano Vargas, Director Administrativo del Fideicomiso, informa que se están actualizando los datos de la nueva Titular del Fideicomiso ante la Secretaría de Hacienda; por lo anterior y sin mayores comentarios al respecto, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 09/4ª.ORDINARIA/29/07/16.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS DEL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS QUE SE PRESENTA, EN RELACIÓN A LA DEMANDA LABORAL QUE SE SIGUE EN CONTRA DEL FIDEICOMISO Y LA RECUPERACIÓN DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO. -----


11.- Asuntos Generales. -----

En uso de la palabra el C.P. Isidro Zambrano Vargas, Director Administrativo del Fideicomiso cuestiona a los integrantes del órgano colegiado si tienen algún asunto general por tratar, no habiendo alguno, se toma el siguiente: -----

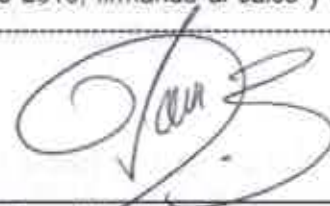
ACUERDO 10/4ª.ORDINARIA/29/07/16.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO SE DAN POR ENTERADOS DE LA INEXISTENCIA DE ASUNTOS GENERALES POR TRATAR EN LA SESIÓN PRESENTE. -----

12.- Clausura de la Sesión. -----


En uso de la palabra el C. Luis Enrique Ramírez Román, Director de Programas de Calidad y Competitividad Turística, en representación de la Lic. Mónica Patricia Reyes Fuchs, Secretaria de Turismo y Presidenta del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos, cuestiona a los integrantes del órgano colegiado si desean realizar algún otro comentario, no habiendo alguno; agradece la asistencia de los presentes y da por clausurada la Sesión presente, siendo las once horas con diez minutos del día veintinueve de julio de 2016, firmando al calce y margen los que en ella intervinieron. -----



C. Luis Enrique Ramírez Román,
Director de Programas de Calidad y
Competitividad Turística, en representación de
la Lic. Mónica Patricia Reyes Fuchs, Secretaria de
Turismo y Presidenta del Comité Técnico.




Lic. Reynaldo Pérez Corona,
Director General de Programación y Evaluación,
en representación de la Lic. Adriana Flores
Garza, Secretaria de Hacienda y Primer Vocal del
Comité Técnico




Lic. Noe Guadarrama Mariaca.
Director General de Gestión Administrativa
Institucional, en representación del Lic. Alberto
Javier Barona Lavín, Secretario de
Administración y Tercer Vocal del Comité.




Lic. Julia Esther García Mora.
Titular de la Unidad de Enlace Jurídico
de la Secretaría de Turismo y Suplente del
Segundo Vocal del Comité Técnico.




P. en D. Arturo Daniel Hernández Vargas.
Subdirector de Procedimientos Administrativos,
en representación del Consejero Jurídico
e Invitado Permanente.



C. Nora Alejandra Barba Castellanos.
Directora General del Fideicomiso Centro
de Congresos y Convenciones World
Trade Center Morelos.



C.P. Isidro Zambrano Vargas.
Director Administrativo del Fideicomiso
Centro de Congresos y Convenciones
World Trade Center Morelos.



L.A. Gabriel Botello Uribe.
Comisario Público del Fideicomiso
Centro de Congresos y Convenciones World
Trade Center Morelos.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS, CELEBRADA CON FECHA VEINTINUEVE DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DICIÉISÉIS.