

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS 2014.

En el Municipio de Cuernavaca, Morelos; el día veintiocho de febrero del año dos mil catorce, siendo las diez horas con quince minutos, previa convocatoria a través del oficio ST/137/2014 de fecha diecinueve de febrero de 2014; se encuentran reunidos en las Oficinas de la Secretaría de Turismo del Gobierno del Estado de Morelos, ubicadas en Calle Hidalgo, número 5, Colonia Centro de Cuernavaca, Morelos; el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos; el Lic. Reynaldo Pérez Corona, en representación de la Lic. Adriana Flores Garza, Secretaria de Hacienda y Primer Vocal del Comité Técnico; Carlos Riva Palacio Than, Secretario de Administración y Tercer Vocal del Comité Técnico; la Lic. Laura Alejandra Mojica Pacheco, en representación del Lic. Julio Mitre Cendejas, Secretario de Economía y Secretario Técnico del Comité y la Lic. Julia Esther García Mora, Asesora Jurídica de la Secretaría de Turismo y Suplente del Segundo Vocal del Comité Técnico; todos ellos con voz y voto; Mario Alejandro Noriega Aguilera, Director General del Fideicomiso, la Lic. Areli Dircio Bertrán, en representación Consejero Jurídico e Invitado Permanente; Erika Lizbeth Díazleal López, Directora Administrativa del Fideicomiso y la C. P. Patricia Ávila Ereiva, Comisaria Pública del Fideicomiso; estos últimos con voz pero sin voto; todos ellos con el objeto de llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos 2014, de conformidad con el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA -----

- 1.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal para sesionar. -----
- 2.- Lectura, modificación y en su caso aprobación del orden del día. -----
- 3.- Revisión, lectura y en su caso aprobación y firma del Acta de la Quinta Sesión Extraordinaria, celebrada el día 16 de Diciembre de 2013. -----
- 4.- Reporte del viaje a "FITUR ESPAÑA" y aprobación de gastos de Mario Alejandro Noriega Aguilera, Director General del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos. -----
- 5.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización de Estados Financieros del mes de Diciembre 2013. -----
- 6.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización para ejercer los Remanentes de Saldos Bancarios del Ejercicio 2013, para aplicarse en el Ejercicio Presupuestal 2014. -----
- 7.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización del Presupuesto de Ingresos y Egresos, de acuerdo al clasificador por rubro de ingresos y clasificador por objeto del gasto, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental para el Ejercicio 2014 correspondiente al Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos. -----
- 8.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización del Presupuesto de Ingresos recaudado al mes de Enero de 2014, de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental. --
- 9.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización del Presupuesto de Egresos ejercido al mes de Enero de 2014, de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental. -----
- 10.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización de Estados Financieros del mes de

Enero 2014. -----

- 11.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización de las Transferencias Presupuestales de Egresos del mes de Enero de 2014. -----
- 12.- Solicitud de aprobación y autorización del contrato de honorarios del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2014 para que el Despacho Externo "Salgados & Asociados" (C.P José Salgado Flores) solicite y gestione ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público los saldos a favor de IVA del Fideicomiso, pagándole honorarios por saldos recuperados por un 20% de estos. -----
- 13.- Informe sobre los Eventos Realizados en el mes de Enero 2014. -----
- 14.- Informe sobre los movimientos al Fondo de Operación del mes de Enero de 2014. -----
- 15.- Seguimiento de acuerdos. -----
- 16.- Asuntos Generales. -----
- 17.- Clausura de la Sesión. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal para sesionar. -----

Se procedió al pase de lista, verificando que se encuentran presentes los cinco miembros integrantes del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos, por lo que existe el quórum legal necesario para el desahogo de la reunión, declarándose instalado y por lo tanto los acuerdos que se tomen en este Órgano Colegiado tendrán plena validez legal. -----

2.- Lectura, modificación y en su caso aprobación del orden del día. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso, solicita que en caso de haber observaciones de los presentes, se sirvan manifestarlas, a lo que Carlos Riva Palacio Than, Secretario de Administración y Tercer Vocal del Comité Técnico, manifiesta tener dos comentarios, el primero de ellos relativo a los términos de aprobación de los estados financieros, señalando que más bien sería informe de los mismos, contando con los reportes de auditoria externa de manera posterior; en tanto que por cuanto hace al punto cuatro, no habría manera de aprobarlo dado que no hay recurso para ello, habría que revisar en qué términos se encuentran las partidas necesarias para la erogación del gasto, considerando más prudente tenerlos por presentados a manera de informe; el Lic. Lic. Reynaldo Pérez Corona, en representación de la Lic. Adriana Flores Garza, Secretaria de Hacienda y Primer Vocal del Comité Técnico, manifiesta que por cuanto al punto cinco, se trataría únicamente de la presentación de los estados financieros, y por cuanto al punto cuatro habría lugar a una recomendación, dado que en ningún fideicomiso existen erogaciones sin aprobación del Comité Técnico, existiendo una observación a la Dirección General por el ejercicio de dichos recursos; el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso, cuestiona a los presentes si existe algún otro comentario al respecto, no habiendo más, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 01/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES APRUEBAN EL ORDEN DEL DÍA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2014, CON LAS OBSERVACIONES RELATIVAS AL INFORME DE ESTADOS FINANCIEROS Y EL REPORTE DEL VIAJE A FITUR ESPAÑA. -----

3.- Revisión, lectura y en su caso aprobación y firma del Acta de la Quinta Sesión Extraordinaria, celebrada el día 16 de Diciembre de 2013. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, solicita a los presentes se sirvan manifestar alguna observación o comentario; no habiendo alguno, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 02/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO APRUEBAN EL ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL 30 DE MAYO DE 2014. -----

4.- Reporte del viaje a "FITUR ESPAÑA" y aprobación de gastos de Mario Alejandro Noriega Aguilera, Director General del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, solicita en el mismo sentido del punto anterior, los asistentes se sirvan manifestar alguna observación, tomando en cuenta las observaciones realizadas con anterioridad, relativas a los recursos empleados con motivo del presente punto, debiendo tomar en cuenta al órgano colegiado en relación con el área administrativa y el majeo del recurso, interviene el Director General del Fideicomiso, Alejandro Noriega, señalando que en esta ocasión se ofreció a la Secretaría participar en Fitur Congresos, misma invitación que se realizó con premura, debiéndose tomar en cuenta la participación en un evento donde participan los turoperadores, interviene el Secretario de Administración, Carlos Riva Palacio Than, comentando que bien se pudo llevar a cabo una sesión extraordinaria, aun así no se puede aceptar que una institución bancaria entregue el dinero sin alguna instrucción del Comité; a su vez, la C.P. Patricia Ávila Ereiva, Comisaria del Fideicomiso, comenta que no se puede violentar los procedimientos inherentes al Comité Técnico, así como la observación de sus determinaciones en atención a sus facultades; por su parte la Lic. Julia Esther García Mora, Asesora Jurídica de la Secretaría de Turismo y Suplente del Segundo Vocal del Comité Técnico, comenta entonces que el presente punto quedaría como no aprobado; no habiendo mayores comentarios, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 03/3ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS DEL REPORTE DEL VIAJE A "FITUR ESPAÑA" ASÍ COMO LOS GASTOS DE MARIO ALEJANDRO NORIEGA AGUILERA, DIRECTOR GENERAL DEL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS, NO MEDIANDO APROBACIÓN ALGUNA. -----

5.- Presentación de Estados Financieros del mes de Diciembre 2013. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, señala que el presente punto atiende las observaciones referidas al inicio de la sesión, cediendo la palabra a la Lic. Alba Adame Rivera, Subdirectora Administrativa del Fideicomiso, la cual procede al desglose y lectura de los mismos, no habiendo algún comentario al respecto, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 04/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE DICIEMBRE 2013. -----

6.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización para ejercer los Remanentes de Saldos Bancarios del Ejercicio 2013, para aplicarse en el Ejercicio Presupuestal 2014. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, refiere de nueva cuenta los razonamientos vertidos en el punto que antecede, solicitando a los presentes se sirvan referir alguna observación al respecto, no habiendo mayores comentarios, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 05/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES APRUEBAN Y AUTORIZAN EJERCER LOS REMANENTES DE SALDOS BANCARIOS DEL EJERCICIO 2013, PARA APLICARSE EN EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2014.-----

7.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización del Presupuesto de Ingresos y Egresos, de acuerdo al clasificador por rubro de ingresos y clasificador por objeto del gasto, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental para el Ejercicio 2014 correspondiente al Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, solicita en el mismo sentido del punto anterior, los asistentes se sirvan manifestar alguna observación, no habiendo mayores comentarios, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 06/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS MIEMBROS DEL COMITÉ TÉCNICO SE DAN POR ENTERADOS AUTORIZANDO EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS, DE ACUERDO AL CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS Y CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO, DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL EJERCICIO 2014 CORRESPONDIENTE AL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS. -----

8.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización del Presupuesto de Ingresos recaudado al mes de Enero de 2014, de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental. --

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, cuestiona a los presentes si tienen alguna observación al respecto, no habiendo comentario alguno, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 07/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO AL MES DE ENERO DE 2014, DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL. -----

9.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización del Presupuesto de Egresos ejercido al mes de Enero de 2014, de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.-----

En el mismo sentido que el punto que antecede, el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, cuestionando a los presentes si tienen alguna observación al respecto, no habiendo comentario alguno, se toma el siguiente: -

ACUERDO 08/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO AL MES DE ENERO DE 2014, DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL. -----

10.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización de Estados Financieros del mes de Enero 2014. -----

En el mismo sentido que el punto que antecede, el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, cuestionando a los presentes si tienen alguna observación o comentario al respecto, no habiendo alguno, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 09/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE ENERO 2014.-----

11.- Presentación para su aprobación y en su caso autorización de las Transferencias Presupuestales de Egresos del mes de Enero de 2014.-----

En uso de la palabra, el Lic. Armando De Albornoz Peña en representación del Secretario de Turismo, solicita a los presentes realicen algún comentario u observación al respecto, no habiendo alguno, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 10/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS RESPECTO DE LAS TRANSFERENCIAS PRESUPUESTALES DE EGRESOS DEL MES DE ENERO DE 2014. -----

12.- Solicitud de aprobación y autorización del contrato de honorarios del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2014 para que el Despacho Externo "Salgados & Asociados" (C.P José Salgado Flores) solicite y gestione ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público los saldos a favor de IVA del Fideicomiso, pagándole honorarios por saldos recuperados por un 20% de estos. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña en representación del Secretario de Turismo, comenta que el hecho de que el Fideicomiso pueda recuperar saldos respecto del IVA erogado por el recinto significa que se están haciendo bien los manejos administrativos al interior del mismo, a su vez solicita a los presentes realicen algún comentario u observación al respecto, no habiendo alguno, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 11/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES NO APRUEBAN NI AUTORIZAN EL CONTRATO DE HONORARIOS DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014 PARA QUE EL DESPACHO EXTERNO "SALGADOS & ASOCIADOS" (C.P JOSÉ SALGADO FLORES) SOLICITE Y GESTIONE ANTE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO LOS SALDOS A FAVOR DE IVA DEL FIDEICOMISO, PAGÁNDOLE HONORARIOS POR SALDOS RECUPERADOS POR UN 20% DE ESTOS. -----

13.- Informe sobre los Eventos Realizados en el mes de Enero 2014. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación del Secretario de Turismo, solicita a los presentes se sirvan referir alguna observación en caso de haberla, el Director General del Fideicomiso, Mario Alejandro Noriega Aguilera da lectura a la tabla que se anexa a las carpetas, informando a los presentes respecto del evento denominado "Convenciones Amway de México", contando con mil quinientos asistentes, reflejando un ingreso de \$171,506.00, el Lic. Armando De Albornoz Peña, solicita a los presentes se sirvan manifestar algún otro comentario u observación, no habiendo más, se

toma el siguiente: -----

ACUERDO 12/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS RESPECTO DE LOS EVENTOS REALIZADOS EN EL MES DE ENERO 2014. -

14.- Informe sobre los movimientos al Fondo de Operación del mes de Enero de 2014. -----

En uso de la palabra el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, señala que adjunto a la carpeta que se les hizo llegar a los miembros del Comité, se encuentra una tabla comparativa en donde se reflejan los gastos erogados por el evento que se señala, así mismo se refiere lo relativo al fondo de operación ejercido; una vez dicho lo anterior cuestiona a los presentes si existe alguna duda o comentario al respecto, no habiendo alguno, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 13/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS SOBRE LOS MOVIMIENTOS AL FONDO DE OPERACIÓN DEL MES DE ENERO DE 2014. -----

15.- Seguimiento de acuerdos. -----

En uso de la palabra, Mario Alejandro Noriega Aguilera, Director General del Fideicomiso, procede a comentar que dentro de este punto se atenderá el asunto laboral que se tiene contra el anterior Director del Fideicomiso, el M. en D. Carlos Gregorio Franco Martínez, comentando a los presentes que derivado de la recomendación por parte de la Secretaría de Hacienda, de que fuera la Procuraduría Fiscal la que representara al Fideicomiso, es la Lic. Yolanda Gutiérrez Neri, Subprocuradora de Recursos Administrativos, Consultas Y Contencioso Estatal quien se encuentra con la encomienda del asunto, mismo que se está intentando reponer a efecto de realizar la erogación que menos afecte al recinto; el Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, cuestiona a los presentes por alguna otra manifestación que hubiere al respecto, no habiendo más intervenciones, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 14/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES SE DAN POR ENTERADOS DEL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS RELATIVO AL INFORME DEL ASUNTO LABORAL EN CONTRA DEL M. EN D. CARLOS GREGORIO FRANCO MARTÍNEZ. -----

16.- Asuntos Generales. -----

En uso de la palabra, Mario Alejandro Noriega Aguilera, Director General del Fideicomiso, manifiesta que se realizarán las gestiones que resulten necesarias a efecto de posicionar al recinto como un destino prometedor, para ello resulta necesario llevar a cabo la obtención de diversas certificaciones, entre ellas la denominada Recinto Verde, A nivel nacional dicho distintivo sólo ha sido alcanzado por Centro Banamex en la Ciudad de México, Esta certificación es un parámetro propio que lo respalda una estadística centrada en disminuir todas aquellas acciones que perjudiquen al medio ambiente, por otra parte también hace mención de los eventos a los que se pretende asistir en el transcurso de la presente anualidad, señala que hay diversos congresos y convenciones, entre ellos el Tianguis Turístico, que es del 06 al 09 de mayo en Cancún, misma asistencia que se está trabajando, en donde habrá una presentación de destino; hay uno más, el evento que refiere Meeting Place, del que ya se tienen visitas de inspección, es un asunto que ya se consideraba en el año que antecede, se recibió ya información de que varios presidentes de diversas

asociaciones se encuentran interesados al respecto, por lo que quieren venir a la entidad con el objeto de atraer eventos al Estado, esto se comenta a efecto de empezar a considerar gastos que se pudieran generar con motivo de su visita, entre ellos el avión, traslado, hospedaje, etcétera; por otra parte se tiene el evento denominado World Meetings Forum, donde hay una participación muy importante, patrocinando a uno de los Speakers del Foro y un Stand que se va a gestionar, presentando a la entidad como un destino prometedor, fortaleciendo el área turística; más adelante se tienen el evento de MPI (Meeting Professionals International) en Chihuahua, relativo a los incentivos, seguido de ello se tiene el Congreso Nacional de Turismo de Reuniones, que es el congreso más importante de turismo de reuniones, en Mérida, después el evento de Amprofec (Asociación Mexicana de Recintos Feriales), PCMA (Professional Convention Management Association) en Monterrey, organizadores de eventos de Estados Unidos, y un Congreso Latino en Bogotá, mismo que se deriva de estar incorporados a la Asociación, la participación deriva de la intención de atraer el evento para el 2015 al Estado de Morelos; una vez comentado lo anterior, El Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, solicita a los presentes se sirvan manifestar algún comentario al respecto, con la salvedad de que posteriormente será presentado un esquema con los eventos narrados en la anterior intervención por parte del Director General, no habiendo mayores observaciones, se toma el siguiente: -----

ACUERDO 15/2ª.ORDINARIA/28/02/14.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS RESPECTO DE LOS ASUNTOS GENERALES TRATADOS. -----

17.- Clausura de la Sesión. -----

El Lic. Armando De Albornoz Peña, en representación de Jaime Álvarez Cisneros Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico, pregunta a los presentes si desean realizar algún otro comentario, no habiendo alguno; agradece la asistencia y da por clausurada la Sesión presente, siendo las once horas con cuatro minutos, se clausura la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos, firmando al calce y margen los que en ella intervinieron. -----

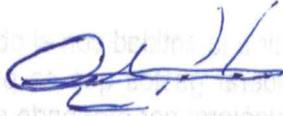


Lic. Armando De Albornoz Peña
en representación de Jaime Álvarez
Cisneros, Secretario de Turismo Presidente
Suplente del Comité Técnico.



Lic. Reynaldo Pérez Corona
en representación de la Lic. Adriana
Flores Garza, Secretaria de Hacienda y
primer vocal del Comité Técnico.





Carlos Riva Palacio Than, Secretario de
Administración y Tercer Vocal del Comité
Técnico.



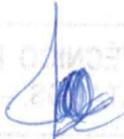
Lic. Laura Alejandra Mojica Pacheco
en representación del Lic. Julio Mitre
Cendejas, Secretario de Economía y
Secretario Técnico del Comité Técnico.



Julia Esther García Mora Asesora Jurídica
de la Secretaría de Turismo y Segundo
Vocal Suplente



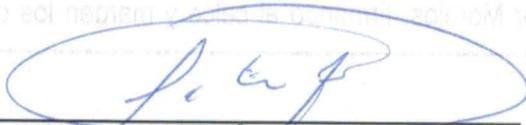
Mario Alejandro Noriega Aguilera
Director General del Fideicomiso Centro
de Congresos y Convenciones World
Trade Center Morelos.



Erika Lizbeth Diazleal López
Directora Administrativa del Fideicomiso
Centro de Congresos y Convenciones
World Trade Center Morelos.



Lic. Areli Dircio Beltrán
en representación del Lic. Ignacio
Burgoa Llano, Consejero Jurídico e
Invitado Permanente del Comité
Técnico.



C.P. Patricia Ávila Ereiva.
Comisaria Pública del Fideicomiso Centro
de Congresos y Convenciones World Trade
Center Morelos.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO CENTRO DE CONGRESOS Y CONVENCIONES WORLD TRADE CENTER MORELOS, CELEBRADA CON FECHA VEINTIOCHO DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-----