LISTA DE MEMORANDUMS EMITIDOS POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA

No.	FECHA	ELABORADO POR	DESTINATARIO	ASUNTO
466	2 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Area Jurídica	Se envían contratos originales
467	2 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Dirección Académica	Se envía el monto de recursos ejercidos y por ejercer 2014
468	2 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Dirección de Planeación	Se envía el monto de recursos ejercidos y por ejercer 2014
469	2 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Subdirección de Vinculación	Se envía el monto de recursos ejercidos y por ejercer 2014
470	2 de junio	Dirección Administrativa	Direcciones de área y Planteles	Se informa que deberán remitir comprobantes fiscales en un plazo no mayor a 5 días
471	2 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Dirección Académica	Se informa que por insuficiencia pptal. Se omitirán unas partidas el resto será entregada en tiempo y forma
472	2 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepengo	Se solicita analizar petición del MEM. Liborio Domínguez Arrieta para reintegro de descuento injustificado
473	2 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepengo	Se solicita analizar petición del C.P. José de Jesús Montaño Guevara para reintegro de descuento injustificado
474	2 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Emiliano Zapata	Se devuelve documentación por no cumplir con todos los elementos contables
475	3 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Area Jurídica	Se solicita contrato de honorarios para la C. María del Carmen Amaro Vargas
476	3 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Area Jurídica	Se solicita contrato por tiempo determinado para la Lic. Brenda Liliana Villalba Maldonado
477	3 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Yecapixtla	Se informa que la C. Brenda L. Villalba Maldonado cubrirá interinato por maternidad a partir del 4 de junio

478	3 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Emiliano Zapata	Se informa que cambiar las funciones de la C. Lourdes González Urueta no es procedente
479	5 de junio	Dirección Administrativa	Directores de Area y Planteles	Se informa los requisitos fiscales para contratación de servicios
480	5 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Ayala	Devolución de documentos
481	5 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Yecapixtla	Devolución de documentos
482	5 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Dirección de Planeación	Se envía formato H6 modificado
483	5 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Plantel Tenextepengo	Se envía resguardo de bienes muebles para su revisión y firma
484	6 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepengo	Se les informa sobre mantenimiento de reloj checador
485	6 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Yecapixtla	Se les informa sobre mantenimiento de reloj checador
486	6 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Emiliano Zapata	Se les informa sobre mantenimiento de reloj checador
487	6 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Ayala	Se les informa sobre mantenimiento de reloj checador
488	6 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Area Jurídica	Se solicita contrato de Obras y Mantenimiento de Morelos
489	9 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Ayala	Devolución de documentos
490	9 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Marcelino Rodríguez	Devolución de documentos
491	9 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Departamento de Recursos Materiales	Se solicita atienda observaciones definitivas 1, 2, 9 y 190 para solventación de auditoría
492	9 de junio	Departamento de Recursos Materiales	SUIT-CECYTEM	Se informa nueva mecánica para la dotación de combustible para vehículos de apoyo
493	10 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Emiliano Zapata	Devolucion de documentos
494	10 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Marcelino Rodríguez	Se solicita analizar petición del C. David Bueno para reintegro de descuento injustificado
495	10 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Area Jurídica	Se solicita contratos por honorarios
496	10 de junio		Cancelado	

497	10 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Marcelino Rodríguez	Se solicita se comisiones al Sr. Jesús Pérez
498	11 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Dirección Académica	Se envía formato H7 modificado
499	11 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Area Jurídica	Se solicita actualización de contratos por cambio de domicilio
500	11 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Area Jurídica	Se solicita elaboración de contrato de arrendamiento para el CECyTE
501	11 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Dirección de Planteles	Se informa que a partir del mes de julio el pago de la prestación de DESPENSA ya no será realizado a través de Bancomer
502	12 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Tenextepango	Devolución de documentos por no cumplir requerimientos
503	12 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Direcciones y Planteles	Mecánica para carga de combustible para vehículos oficiales y de apoyo
504	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Dirección Académica	Se informa que la capacitación se programará según ofrecimiento con todo el personal administrativo
505	12 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Yecapixtla	Visita BBVA Bancomer, actualización datos en registro de contrato de nóminas
506	12 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Tenextepango	Visita BBVA Bancomer, actualización datos en registro de contrato de nóminas
507	12 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Emiliano Zapata	Visita BBVA Bancomer, actualización datos en registro de contrato de nóminas
508	12 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Ayala	Visita BBVA Bancomer, actualización datos en registro de contrato de nóminas
509	12 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Marcelino Rodríguez	Visita BBVA Bancomer, actualización datos en registro de contrato de nóminas
510	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepango	Se informa que se aplicaron descuentos solicitados en la 1ª quincena de junio 2014
511	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Ayala	Se solicita atienda observaciones definitivas de la auditoria practicada

512	12 de junio	CANCELADO	CANCELADO	CANCELADO
513	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepango	Se solicita elabora incidencias para reintegro de Liborio Domínguez Arrieta
514	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Yecapixtla	Se solicita atienda observaciones definitivas
515	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepango	Se solicita atienda observaciones definitivas
516	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepango	Se solicita atienda observaciones definitivas
517	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Departamento de control y Evaluación	Se solicita informe la situación que guarda su trámite de cédula profesional
518	12 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Departamento de Promoción y Difusión	Se envía cuadro comparativo de cotizaciones para boletos de avión Prog. Bicultural
519	12 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Emiliano Zapata	Se solicita solventación de observaciones
520	16 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Yecapixtla	Cuestionarios
521	16 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Coordinadora de Plantel y jefe de Dpto. de Contabilidad del CECyTE	Se comisiona a la CD. de México para entregar información al SAT y entrega de recibo de donación PEMEX
522	17 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Yecapixtla	Alcance al oficio CECyTE/DAD/55/14 se solicita nuevamente diploma para dar cumplimiento a los requerimientos a la plaza de trabajadora social
523	20 de junio	Departamento de Recursos Humanos	SUIT-CECyTEM	Se solicita cartas compromiso del personal comisionado en el SUIT
524	20 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Directores de Area y Planteles	Se informa que a partir de junio el pago de la prestación de la DESPENSA ya no será a través de Bancomer
525	20 de junio	Departamento de Análisis Financiero	SUIT-CECyTEM	Envío de cheques de prestación de lentes
526	20 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Directores de Planteles	Se solicita implementar medidas de austeridad por observaciones de comisaria
527	20 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Plantel Tenextepango	Se devuelven originales de los formatos de transferencia de bienes por falta de firma

528	20 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepango	En relación a la solicitud de descuentos a la nomina de Abigail Ramírez L. y Rubén L. Blanco L. se solicita información adicional
529	20 de junio	Departamento de Análisis Financiero	Personal del CECYTE	Se da a conocer la visita de Bancomer
530	23 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Emiliano Zapata	Devolución de documentación por presentar observaciones
531	23 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Tenextepango	Devolución de documentación por presentar observaciones
532	23 de junio	Departamento de Contabilidad	Plantel Marcelino Rodríguez	Devolución de documentación por presentar observaciones
533	23 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Departamento Jurídico	Se solicita se informe a la C. Araceli Padilla Adame que el 30 de junio es la firma de convenio ante el TECA
534	23 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Departamento Jurídico	Se solicita elaboración de contrato para Juan Carlos Alvabera Torres
535	23 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Departamento Jurídico	Se solicita elaboración de contrato para José Jorge de la Rosa Tovar
536	23 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Dirección de Planeación	Envío de fichas comparativas
537	23 de junio	Departamento de Recursos Materiales	Departamento Jurídico	Se solicita elaboración de contrato para Office Supplier de Morelos, S.A. de C.V.
538	25 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Dirección de Planteles	En relación a las observaciones emitidas por la Comisaría Pública se solicita se envíe la información de incidencias por adelantado del personal por tiempo determinado
539	25 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepango	Se solicita se haga el exhorto a la C. Ernestina Rosas López, derivado de sus retardos y descuido de funciones
540	26 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Departamento Jurídico	Se solicita elaboración de contrato para Edenred S.A. de C.V.
541	26 de junio	Dirección administrativa	Dirección de Planeación	Se envío oficio original CECYTE/P04CAD/114/14 para su trámite correspondiente

542	26 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Dirección de Planteles	Se solicita envía los reportes de incidencias corresp. Al 1er semestre para poder realizar el pago de la prestación de puntualidad
543	27 de junio	Departamento de Recursos Humanos	Plantel Tenextepango	Se informa que a partir del 1 de julio se incorpora a laborar el Lic. Homero Fuentes Ayala

MARIA DEL CARMEN AMARO VARGAS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

C.P. YANIE QUIROZ SALGADO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA