

**COMITÉ DE CALIDAD
MINUTA DEL COMITÉ DE CALIDAD**

SESIÓN	ORDINARIA No.3
FECHA	26 de Marzo de 2015
HORA	Inició 10:00:00 hrs. – Terminó 11:30 hrs.
LUGAR	ISRYC

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN

- 1.- Aprobar el acta y acuerdos tomados en la sesión anterior del Comité de Calidad.
- 2.- Presentar resultados, de la auditoría ATD.
- 3.- Programar auditoría interna al Sistema de Gestión de la Calidad.
- 4.- Informar el resultado de evaluación de las encuestas de satisfacción de los servicios, y los resultados operativos de tiempos de respuesta, correspondientes al mes de febrero de 2015.

AGENDA PROPUESTA PARA LA JUNTA

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Existencia del Quórum legal.
- 3.- Lectura y en su caso aprobación de la orden del día.
- 4.- Aprobación del Acta de la sesión de fecha 27 de Febrero de 2015.
- 5.- Revisión a los acuerdos tomados en la sesión anterior.
- 6.- Informar los resultados de la auditoría de ATD.
- 7.- Programar Auditoría Interna
- 8.- Evaluación de las encuestas mensuales sobre la satisfacción al cliente de Registro, Certificados, Jurídico y Consulta del mes de Febrero de 2015.
- 9.- Informes operativos de tiempos de respuesta Fed@net, Jurídico, Certificados y Registro del mes de Febrero de 2015.
- 10.- Asuntos Generales.

PUNTOS TRATADOS

No																							
1	Pase de lista, encontrándose presentes 11 de los 13 integrantes del comité.																						
2	Existe Quórum legal para llevar a cabo la presente sesión.																						
3	Se aprueba la orden del día por unanimidad de votos de los presentes.																						
4	Se aprueba por unanimidad de votos de los presentes la minuta de la sesión anterior.																						
5	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR</th> <th>RESPONSABLES</th> <th>CUMPLIMIENTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Presentar el PEM 2015.</td> <td>Graciela Nequis Chávez</td> <td>Cumplido</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Documentar las acciones establecidas en el cronograma de cada Proyecto de Mejora</td> <td>Integrantes del Comité de Calidad.</td> <td>Cumplido</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Difundir el acto de reconocimiento que se da como empleado del mes, al personal de su área, razón por lo cual se autoriza tomar un día de descanso.</td> <td>Integrantes del Comité de Calidad.</td> <td>Cumplido</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Gestionar curso de capacitación jurídica con los notarios</td> <td>Marcos Manuel Ávila Barragán</td> <td>Cumplido</td> </tr> </tbody> </table>				ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR	RESPONSABLES	CUMPLIMIENTO	1	Presentar el PEM 2015.	Graciela Nequis Chávez	Cumplido	2	Documentar las acciones establecidas en el cronograma de cada Proyecto de Mejora	Integrantes del Comité de Calidad.	Cumplido	3	Difundir el acto de reconocimiento que se da como empleado del mes, al personal de su área, razón por lo cual se autoriza tomar un día de descanso.	Integrantes del Comité de Calidad.	Cumplido	4	Gestionar curso de capacitación jurídica con los notarios	Marcos Manuel Ávila Barragán	Cumplido
	ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR	RESPONSABLES	CUMPLIMIENTO																				
1	Presentar el PEM 2015.	Graciela Nequis Chávez	Cumplido																				
2	Documentar las acciones establecidas en el cronograma de cada Proyecto de Mejora	Integrantes del Comité de Calidad.	Cumplido																				
3	Difundir el acto de reconocimiento que se da como empleado del mes, al personal de su área, razón por lo cual se autoriza tomar un día de descanso.	Integrantes del Comité de Calidad.	Cumplido																				
4	Gestionar curso de capacitación jurídica con los notarios	Marcos Manuel Ávila Barragán	Cumplido																				








