

OCA 21. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD PÚBLICA

MISIÓN Y VISIÓN DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

MISIÓN

Hacer posible una gestión pública eficaz y eficiente, aplicando políticas de gestión, calidad e innovación; capaz de ofrecer de manera expedita los servicios demandados por usuarios y ciudadanía en general.

VISIÓN

Ofrecer servicios de calidad mediante equipo humano competente y comprometido, con procesos ágiles, y eficaces apoyados con el uso cotidiano de tecnología moderna y sistemas de información accesibles

ELABORÓ

LIC. MARCO ANTONIO MORAN GÓMEZ

JEFA DE DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS

AUTORIZÓ

LIC. BERENICE CASTAÑEDA SALGADO

ENLACE JURÍDICO