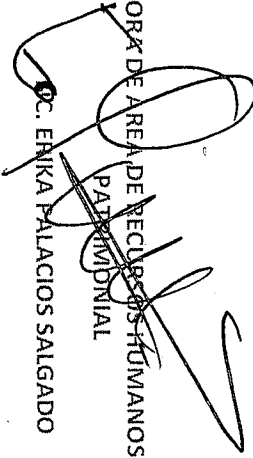


# OFICIOS Y CIRCULARES INTERNAS

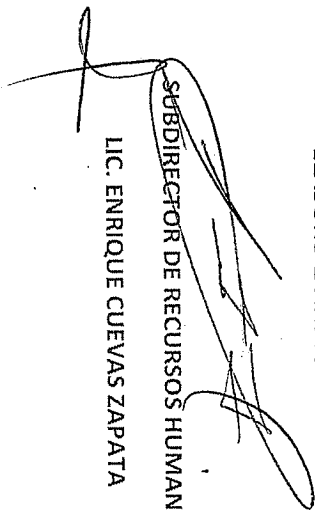
Junio 2013

NUMERO DE OFICIO	FECHA	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO	NOMBRE Y CARGO DE LA PERSONA QUE TIENE A RESGUARDO LA INFORMACION
CEA/DGA/486/2013	07-06-2013	ING. SERGIO SOTO CAMARA	SUBSECRETARIOS EJECUTIVOS, SECRETARIO PARTICULAR, COORDINADOR TECNICO, DIRECTORES GENERALES, COMISARIO	Se informa las fechas para disfrutar el primer periodo vacacional 2013	LIC. ERIKA PALACIOS SALGADO Directora de Área de Recursos Humanos y Control Patrimonial
CEA/DGA/505/2013	11-06-2013	ING. SERGIO SOTO CAMARA	SUBSECRETARIOS EJECUTIVOS, COORDINADOR TECNICO Y DIRECTORES GENERALES DE LA CEA	Se informa las fechas limite para recibir solicitudes de cualquier tipo de movimiento (alta, bajas, modificación de salario, cambio de adscripción, etc.) que puedan afectar la elaboración de la nomina	LIC. ERIKA PALACIOS SALGADO Directora de Área de Recursos Humanos y Control Patrimonial
CEA/DGA/534/2013	18-06-2013	ING. SERGIO SOTO CAMARA	A TODO EL PERSONAL DE LA CEA	Se les invita a inscribirse al curso Aprender el idioma inglés, impartido por el Colegio Angloamericano de Cuernavaca.	LIC. ERIKA PALACIOS SALGADO Directora de Área de Recursos Humanos y Control Patrimonial

AUTORIZÓ LA PUBLICACIÓN

  
 DIRECTORA DE AREA DE RECURSOS HUMANOS Y CONTROL PATRIMONIAL  
 LIC. ERIKA PALACIOS SALGADO

ELABORÓ LA INFORMACIÓN

  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS  
 LIC. ENRIQUE CUEVAS ZAPATA



GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS  
**Comisión Estatal del Agua**  
 10 JUN 2013

Dependencia: COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 Departamento: DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
 Oficio Número: CEA/DGA/486/2013

18 JUN 2013  
 COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA HIDROAGRÍCOLA Y PROTECCIÓN CONTRA INUNDACIONES

No. de Entrada: 10747  
 Hora: 7:30 pm  
 Anexos: 1  
 Nombre/Recepción: [Handwritten]

COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA HIDROAGRÍCOLA Y PROTECCIÓN CONTRA INUNDACIONES  
**RECIBIDO**

10 JUN 2013  
 COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN A CENTROS DE POBLACIÓN  
**RECIBIDO**

**SECRETARIO EJECUTIVO, SECRETARIO PARTICULAR, COORDINADOR TÉCNICO, DIRECTORES GENERALES, DIRECTORES DE ÁREA, COMISARIO PRESENTE**

De conformidad con las instrucciones del Secretario Ejecutivo de la CEA y en atención a la Circular No. 16, firmada por la Lic. Eugenia M. Mauries Capuano, Directora General de Recursos Humanos y con fundamento en lo dispuesto en el artículo 33 de la Ley del Servicio Civil del Estado de Morelos, se hace del conocimiento el primer periodo vacacional correspondiente al presente año, las cuales se deberán programar de la siguiente manera:

Del	Al	Personal que haya ingresado antes del:
08-julio	19 de julio	02 de enero del 2013
22 de julio	02 de agosto	16 de enero del 2013
05 de agosto	16-agosto	30 de enero del 2013

Asimismo, hago de su conocimiento que se deberá rolar los días de acuerdo a las actividades de oficina.

Lo que agradeceré, se sirva enviar a la Dirección de Área de Recursos Humanos y Contratos, el programa de vacaciones escalonadas con los formatos correspondientes debidamente signados por la persona que solicita, Vo. Bo. de su Jefe inmediato, autorizado y firmado por el Director General, así como las guardias que designen, a más tardar el 28 de junio.

Sin más por el momento y agradeciendo de antemano la atención al presente, quedo de ustedes.

10 JUN 2013  
 COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 DIRECCIÓN GENERAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN ZONAS RURALES

**SECRETARIO EJECUTIVO**  
**DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**



Comisión Estatal del Agua  
 10 JUN 2013  
 COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 DIRECCIÓN DE ÁREA DE FIANZANZAS E INVERSIÓN  
**RECIBIDO**

ING. SERGIO SOTO CAMARERO  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Recib. copia  
 10/06/2013  
 ALBERTO DE LA CRUZ

10 JUN 2013  
 COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 DIRECCIÓN GENERAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN ZONAS RURALES

10 JUN 2013  
 COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 DIRECCIÓN GENERAL DE SANEAMIENTO

10 JUN 2013  
 COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
 SUBSECRETARÍA DE AGUA POTABLE DRENAJE Y SANEAMIENTO  
**RECIBIDO**

Recib. copia  
 10/06/2013  
 JEAN CARLOS  
 NUEVA VISIÓN

ING. JUAN CARLOS VALENZUELA VARGAS, Secretario Ejecutivo de la CEA, para su conocimiento. Archivo/miembro SSC\*EPS/legm.

Recib. copia original 18/06/13



Comisión  
Estatal del Agua

Dependencia:	Comisión Estatal del Agua
Depto:	Dirección General de Administración
Sección:	Dirección de Área de Gestión Recursos Humanos
Oficio Num.:	CEA/DGA/0505/2013
Expediente:	

Junio '11, 2013

*ACUSE*

**SUBSECRETARIOS EJECUTIVOS, COORDINADOR TECNICO,  
Y DIRECTORES GENERALES DE LA COMISION ESTATAL DEL AGUA  
PRESENTES:**

Por este medio, me permito informar las fechas límite de cada quincena del presente año 2013 para recibir solicitudes de cualquier tipo de movimiento (altas, bajas, modificación de salario, cambio de adscripción, etc.) que puedan afectar la elaboración de la nomina, por lo que se solicita atentamente apegarse **estrictamente** al calendario que a continuación se detalla:

Quincena	Fecha Límite para solicitar movimientos en nomina	Día de Pago
Del 01 al 15 de junio	05 de junio	10 de junio
Del 16 al 30 de junio	20 de junio	25 de junio
Del 01 al 15 de julio	04 de julio	10 de julio
Del 16 al 31 de julio	19 de julio	25 de julio
Del 01 al 15 de agosto	05 de agosto	09 de agosto
Del 16 al 31 de agosto	19 de agosto	23 de agosto
Del 01 al 15 de septiembre	05 de septiembre	10 de septiembre
Del 16 al 30 de septiembre	19 de septiembre	25 de septiembre
Del 01 al 15 de octubre	04 de octubre	10 de octubre
Del 16 al 31 de octubre	21 de octubre	25 de octubre
Del 01 al 15 de noviembre	04 de noviembre	08 de noviembre
Del 16 al 30 de noviembre	19 de noviembre	25 de noviembre
Del 01 al 31 de diciembre (Mes)	04 de diciembre	10 de diciembre

Así mismo, aprovecho la ocasión para recordar que los movimientos deberán ser solicitados por escrito debidamente autorizados por el Subsecretario del área correspondiente, en caso de alta de personal deberá ser soportada con el formato único de requisición de personal el cual deberá ser solicitado en esta Dirección de Área y llenado correctamente, lo anterior para estar en posibilidad de realizar dichos movimientos requerido en tiempo y forma.

Sin otro particular por el momento, reciban un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

*[Signature]*  
**ING. SERGIO SOTO CÁMARA**  
**COMISION ESTATAL DEL AGUA**  
**DIRECCION GENERAL**  
**DE ADMINISTRACION**



*Secretaría*  
12/27  
11 JUN 2013

C.c.p. ING. JUAN CARLOS VALENCIA VARGAS.- Secretario Ejecutivo de la CEA.- Para su conocimiento.  
C.c.p. LIC. ERIKA PALACIOS SALGADO.- Director de Área de Recursos Humanos y Control Patrimonial de la CEA.- Mismo Fin.  
C.c.p. Archivo/Minutario.  
EPS/ECZ/kjc

*Recibir acuse original 12/06/13 Lty Valencia y*

NUEVA  
VISION

Dependencia:	COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA
Departamento:	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Oficio Número:	CEA/DGA/534/2013

Cuernavaca, Mor.; a 18 de junio de 2013

**A TODO EL PERSONAL DE LA CEA  
P R E S E N T E**

Por este medio y considerando las necesidades de capacitación y superación del personal que labora en éste Organismo y en colaboración con el "Colegio Angloamericano de Cuernavaca", se hace una **cordial y atenta invitación** a todos los compañeros trabajadores que estén interesados en inscribirse al curso para **aprender el idioma inglés** impartido por parte de dicha Institución Educativa con un programa académico profesional y enfocado al desarrollo de la comunicación.

**Lugar:** Instalaciones de la Comisión Estatal del Agua.

**Costo:** \$350.00 + IVA por hora grupal (A mayor número de alumnos, menor costo). El precio incluye Evaluación constante.

**Inicio y horario de clases:** Por definir (de acuerdo al número de interesados se definirá el inicio del curso así como acordar el horario que mejor les convenga).

\*El precio no incluye el material didáctico.

**Nota:** Antes de iniciar se llevará a cabo una evaluación de los interesados para conocer su nivel oral y escrito; las cuales se aplicarán **los días 20 y 25** de junio del presente, por lo que a los interesados en aprovechar esta oportunidad, favor de acudir antes de alguna de las fechas señaladas a la Dirección de Área de Recursos Humanos y Control Patrimonial para brindarles mayor información al respecto.

Agradeciendo su atención al presente, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE  
EL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

Enviado a correo electrónico.

  
**ING. SERGIO SOTO CÁMARA**  
COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE ADMINISTRACIÓN

C.c.p. Lic. Erika Palacios Salgado.- Directora de Área de Recursos Humanos y Control Patrimonial.- Para conocimiento y seguimiento.  
Expediente Archivo