

OTI1. Oficios o circulares internas que organicen administrativamente la dependencia

OFICIOS DE DICIEMBRE

No.	Fecha	Destinatario	Asunto	Remitente	Nombre y Cargo del Resguardante de Informacion
1368	02/12/2014	Lic. Fredy César Arenas Valdez	Solicito informe el seguimiento y atención al turno 3126 de fecha 28 de noviembre 2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1369	02/12/2014	Lic. Fredy César Arenas Valdez	Envío oficio de aprobación del Programa de Infraestructura Indigena del Municipio de Tepoztlan.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1370	02/12/2014	Lic. Federico Gamboa Sánchez	Envío oficio de aprobación de ampliación al PIPE para los gastos de operación.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1371	02/12/2014	Sergio Erasto Prado Alemán	Envía anexos de autorización debidamente firmados, por la Secretaria de Hacienda.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1372	02/12/2014	Lic. Fredy César Arenas Valdez	Envío estados de cuenta del PIBAI 2013. de septiembre y octubre y cédula de observación de la función pública.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1373	02/11/2014	Fátima Dayana López Castañeda	Envío oficios de aprobación por ampliación de la Obra Empresas de la Mujer Morelense 2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1385	05/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Servicio Social de la C.Tabata Ithalivy Isaías Medina.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1388	05/12/2014	Lic. Jorge Erik Alquicira Cedillo	Se remite 7 resguardos originales PRONAPRED 2014, para firma.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1394	08/11/2014	Lic. Fredy César Arenas Valdez	Envío Oficio de Aprobación por ampliación a la Obra de Alcantarillado de Ocuituco, del PROII 2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1395	08/11/2014	Ing. Reyes Gorostieta Rabadan	Envío oficio de aprobación del Programa Habitat 2014, del municipio de Temixco.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1396	08/11/2014	Lic. Jorge Erik Alquicira Cedillo	Envío procedimiento para reintegrar la suma de la retención del impuesto sobre la renta.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto

1397	08/12/2014	Lic. Jorge Erik Alquicira Cedillo	Solicito dar seguimiento con el IMJUVE, respecto a la ejecución de las acciones asignadas a PRONAPRED.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1406	09/12/2014	Lic. Federico Gamboa Sánchez	Envío un tanto de contratos firmados por el C. Gustavo Adolfo Gómez Bahena.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1407	09/12/2014	Sergio Erasto Prado Alemán	Envío un tanto de los contratos por honorarios de los C. C. Norma Angélica Maldonado Campos, Osvaldo Ramón Olascoaga y Jonathan Ivan Reyes Bustos	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1408	09/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío un tanto de los contratos por honorarios de los C. C. Barbara Martínez Roses, Guadalupe López Apaez y José Antonio Viveña Pineda.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1417	10/12/2014	Ing. Reyes Gorostieta Rabadan	Envío oficio de Sificiencia Presupuestal del Programa Vivienda Digna 2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1427	12/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales del C. Alfredo Nava Ramos.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1428	12/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales del C. Juan Carlos Hernández Trujillo.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1429	12/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales del C. Mauricio Mora Patiño.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1432	12/12/2014	Lic. Jorge Erik Alquicira Cedillo	Solicita proporcione los datos correspondientes a marca, pedido y número de serie de los bienes que correspondan a los pedidos solicitados Relación: SDS/DGCT/2M/2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1433	12/12/2014	Sergio Erasto Prado Alemán	Solicitud de Placa del Vehiculo Chevy y reparación de la Camioneta Tornado	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1434	12/12/2014	Ing. Agustín Ulises Gudiño Guzmán	Solicitud de pendientes (Convenios de Donación MACEM y aparatos de servicio movil).	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1435	12/12/2014	Lic. Marcelino Montes de Oca Domínguez	Solicitud de pendientes (Convenios de Talleres Sociales y reparación de la Camioneta NW-09 736 y del Tsuru PXN-1342).	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1442	16/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación Prácticas Profesionales del C.Ulises Joel Terán Ibarra.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto

1443	16/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación Prácticas Profesionales de la C. María Alondra Hurtado Salazar.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1446	16/12/2014	Dirección General de Infraestructura Social	Envía oficio de aprobación para la Secretaría de Obras Públicas del Programa Habitat y PDZP.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1447	16/12/2014	Dirección General de Infraestructura Social	Envía oficio de aprobación del Programa Habitat 2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1452	17/12/2014	Dirección General de Necesidades Esenciales	Envío oficios de aprobación emitidos por SEDESOL del Programa Empleo Temporal.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1454	17/12/2014	Dirección General deNecesidades Esenciales	Envío oficio de aprobación del Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias 2014, para la SOP.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1455	17/12/2014	Dirección General de Infraestructura Social	Envío oficio de aprobación del Programa Habitat para la SOP y oficios de aprobación de Vivienda Digna2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1459	17/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales de la C. Liliana Sotelo Quezada.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1460	17/12/201	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales de la C. Alejandra Mariana Coprtés Romero.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1461	17/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales de la C. Cathia Elizabeth Ríos Arzate.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1473	19/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales de la C. Ariana Mariana Mendoza Santa Cruz.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1474	19/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales del C. Aldo Aranda Santos.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1480	19/12/2014	Dirección General de Necesidades Esenciales	Envío oficios de comprobación de recursos Federales y Estatales del Programa de Desarrollo a Zonas Prioritarias.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1490	23/12/2014	Rosa Gudelia Musick Pardo	Solicito realice reintegro de percepción no precedente en la Subsecretaría de Ingresos.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto

				L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora	
1491	23/12/2015	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales de la C. Aranxa Díaz Ocampo.	General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1492	23/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales del C. César Amado Hernández Alcantara	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1493	23/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales de la C. Karen Atenea Huerta Martínez.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1494	23/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales de la C. Jessica Villegas Huerta.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1495	23/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío carta de aceptación para Prácticas Profesionales del C. Bryan Chona Tellez.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1498	24/12/2014	Lic. Miriam Bahena Brito	Solicito recabe firmas de los recibos de prestaciones extraordinarias del personal que ha causado baja	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1531	30/12/2014	Lic. Fredy César Arenas Valdez	Se remiten 89 copias de los pedidos adjudicados, relacionados y enviados en el oficio: UPAC/0975/2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1535	30/12/2014	Blanca Estela Almazo Rogel	le informo de los asuntos y aparatos pendientes de la Subsecretaría de Acciones Complementarias de Combate a la Pobresa, para su conocimiento.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1536	30/12/2015	Blanca Estela Almazo Rogel	le informo de los asuntos pendientes de laDirección General de Coordinación Territorial, para su conocimiento.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1542	31/12/2014	Miguel Ángel Rivera Nájera	Envío 2 tantos del contrato de honorarios de la C. Norma Angélica Maldonado.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1550	31/12/2014	Lic. Fredy César Arenas Valdez	Envío oficios de aprobación del PET.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1551	31/12/2014	Blanca Estela Almazo Rogel	Envío oficios de aprobación del Habitat 2014.	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
1554	31/12/2014	Blanca Estela Almazo Rogel	Envío 3 tantos del contrato de honorarios del Programa Habitat 2014	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto

1555	31/12/2014	Blanca Estela Almazo Rogel	Envío 3 tantos del contrato de honorarios del Programa Habitat 2015	L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado Directora General de Administración y Presupuesto de la Secretaría de Desarrollo Social.	María Eugenia Balbás Gómez Secretaria de la Dirección General de Administración y Presupuesto
71.2224		5140006	NOMBRE DEL RESGUARDANTE		VALIDÓ

ELABORÓ

Nombre: María Eugenia Balbás Gómez Cargo: Secretaría de Director

	de Director	
Firma:	 	

Nombre : María Eugen	iia Balbás Gómez
Cargo: Secretaría	de Director

irma:		

Nombre: L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado
Cargo: Directora General de Administración y
Presupuesto

Firma:		