

OTI1. Oficios o circulares internas que organicen administrativamente la dependencia

| No. Oficio/Circular | Fecha | Remitente | Destinatario | Asunto |
|---------------------|---------|-------------|------------------------|--|
| 24 | 05-jun. | Dir. Admón. | Directoras(es) de Área | Invitación al Curso Marco Jurídico y Manuales Administrativos del IMEM. |
| 25 | 09-jun. | Dir. Admón. | Directoras(es) de Área | Prohibido Fumar y consumir Alimentos Dentro de las instalaciones del IMEM. |
| 26 | 24-jun. | Dir. Admón. | Directoras(es) de Área | Primer Periodo Vacacional para el Personal del IMEM. |

La información se encuentra resguardada en la Dirección de Administración y Finanzas, con Lic. Yasenka Yumari Polanco Sánchez, Subdirectora de Recursos Humanos y Finanzas.

Elaboró

LIC. YASENKA YUMARI POLANCO SÁNCHEZ
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y
CONTABILIDAD DEL IMEM

Nombre y Firma

Revisó

LIC. GUILLERMO LORENZO DORING ABURTO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEL IMEM

Nombre y Firma