COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE MORELOS
LISTA DE MEMORANDUMS EMITIDOS POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
OTI2

No.	FECHA	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO
300	02 de Julio	Recursos Materiales	C.P. Yanire Quiroz Salgado Directora Administrativa de CECYTE Morelos	Informa que fue enviado la información relativa al IMIPE.
301	02 de Julio	Dirección Administrativa	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	Solicita su apoyo para la elaboración del marco juridico aplicable a Dirección General y planteles del CECYTE Morelos en formatos MJ-01 y MJ-02 del acto Entrega de Recepción.
302	02 de Julio	Recursos Humanos	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	Se solicita elaboración de contratos.
303	03 de Julio	Recursos Humanos	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	Se envía 4 contratos originales del siguiente personal, el cual cuenta con las firmas de las partes interesadas: Juan Miguel Magaña Galicia y Andrés Valerdi Lara.
304	03 de Julio	Departamento de Contabilidad	Lic. Marcía Isable Montaño Guevara Encargada de Despacho de la Dirección del Plantel Tenextepango	Se informa de la aprobación de la autorización para la condonación al 100% de la Reinscripción de la alumna Ruht Montserrat García Aguilar.
305	03 de Julio	Recursos Humanos	M.A.I.E. Paulino Arteaga García Director del Plantel Ayala	Se solicita nuevamente los reportes de incidencias originales del mes de enero del año en curso, ya que sin ellos no será posible tener el concentrado para el primer pago del premio de puntalidad y asistencia del personal del plantel a su digno cargo.
306	05 de Julio	Recursos Humanos	Lic. María Leticia Razo Cruz Secretaria General SUIT-CECyTEM	Atendiendo su oficio número 102/12 de fecha 29 de Junio del presente, es necesario que se comunique el Lic. Jesus Camacho al Departamento de Recursos Humanos para que se indique el procedimiento administrativo para el reembolso que el solicita y le solicito copia del acta de nacimiento d ela hija del docente para proceder a la alta con la aseguradora Atlas y Megasalud.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE MORELOS
LISTA DE MEMORANDUMS EMITIDOS POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
OTI2

No.	FECHA	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO
307	05 de Julio	Dirección Administrativa	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	En relación al oficio SE/0340/2012 suscrito por el Dr. Alejandro Pacheco Gómez, Secretario de Educación del Estado de Morelos, le informo que el compromiso de que se tiene conocimiento por esta Dirección a la fecha se encuentra vigente el "Convenio de Coordinación para la Creación, Operación y Apoyo financiero del CECYTE Morelos" formalizado el 02 de Junio de 1998 entre el CECYTE Morelos, Secretaría de Educación Pública y el Estado de Morelos.
308	06 de Julio	Dirección Administrativa	C.P. Gabriela Navarro Macías Directora General del CECYTE Morelos	En atención a su similar CECYTE/DG/243/12, anexo se encuentra memorandum original CECYTE/DAD/056/12 el cual ha solicitado para exhibirse como medio de prueba en el expediente 01/243/2012 iniciado por el C.Lic. Pedro Benitez Casique ante el Tribulan Estatal de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.
309	09 de Julio	Departamento de Contabilidad	C.P. Yanire Quiroz Salgado Directora Administrativa de CECYTE Morelos	Se hace de su conocimiento que envié en forma electrónica a la Lic. Diana Benitez información relativa a la UDIP.
310	09 de Julio	Departamento de Análisis Financiero	C.P. Gabriela Navarro Macías Directora General del CECYTE Morelos	En atención al memo CECYTE/DG/244/12 envío documento solicitado consistente en el contrato original del prestación de servicios a nombre del Grupo Guarda S.A. de C.V.
311	10 de Julio	Dirección Administrativa	Profra. Sabina Sotelo Parra Directora Academica del CECYTE Morelos	Con motivo de la revisión CECYTE/COM/REV/06/12 solicito a mas tardar el proximo Jueves 12 de julio del presente información relativa a los proyectos 2 y 3.
312	10 de Julio	Dirección Administrativa	Lic. Edith Espinoza Cuevas Directora de Planeación	Con motivo de la revisión CECYTE/COM/REV/06/12 solicito a mas tardar el proximo Jueves 12 de julio del presente información relativa al proyecto 5.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE MORELOS
LISTA DE MEMORANDUMS EMITIDOS POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
OTI2

No.	FECHA	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO
313	10 de Julio	Dirección Administrativa	Lic. Delia Yolotzin Pliego Arellano Subdirección de Vinculación	Con motivo de la revisión CECYTE/COM/REV/06/12 solicito a mas tardar el proximo Jueves 12 de julio del presente información relativa a los proyectos 6 y 7.
314	10 de Julio	Dirección Administrativa	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	Se informa que ha sido enviada de manera electronica información del mes de Junio relativa a la UDIP.
315	10 de Julio	Departamento de Análisis Financiero	M. en P. Verónica Benitez Cordero Directora del Plantel Emiliano Zapata	Se solicita efectuar un análisis en base a la factura con bitacora de llamadas y se identifiquen las llamadas personales, sean locales, nacionales o de telefonia celular y se proceda a su recuperación efectuando su depósito a la cuenta de cheques BBVA Bancomer a nombre del Colegio.
316	10 de Julio	Departamento de Análisis Financiero	Lic. Marcía Isable Montaño Guevara Encargada de Despacho de la Dirección del Plantel Tenextepango	Se solicita efectuar un análisis en base a la factura con bitacora de llamadas y se identifiquen las llamadas personales, sean locales, nacionales o de telefonia celular y se proceda a su recuperación efectuando su depósito a la cuenta de cheques BBVA Bancomer a nombre del Colegio.
317	10 de Julio	Departamento de Análisis Financiero	M. en A. Silvia Mendoza Vergara Diectora del Plantel Yecapixtla	Se solicita efectuar un análisis en base a la factura con bitacora de llamadas y se identifiquen las llamadas personales, sean locales, nacionales o de telefonia celular y se proceda a su recuperación efectuando su depósito a la cuenta de cheques BBVA Bancomer a nombre del Colegio.
318	10 de Julio	Departamento de Análisis Financiero	M.A.I.E. Paulino Arteaga García Director del Plantel Ayala	Se solicita efectuar un análisis en base a la factura con bitacora de llamadas y se identifiquen las llamadas personales, sean locales, nacionales o de telefonia celular y se proceda a su recuperación efectuando su depósito a la cuenta de cheques BBVA Bancomer a nombre del Colegio.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE MORELOS
LISTA DE MEMORANDUMS EMITIDOS POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
OTI2

No.	FECHA	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO
319	10 de Julio	Departamento de Análisis Financiero	Lic. Andres Vidal Arroyo Director del Plantel Marcelino Rodriguez	Se solicita efectuar un análisis en base a la factura con bitacora de llamadas y se identifiquen las llamadas personales, sean locales, nacionales o de telefonia celular y se proceda a su recuperación efectuando su depósito a la cuenta de cheques BBVA Bancomer a nombre del Colegio.
320	11 de Julio	Recursos Humanos	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	Le envío 5 contratos originales del siguiente personal el cual cuenta con todas las firmas de las partes interesadas: Diana Benitez, Ivan Tapia, Ignacio Peralta, Leonor Apatiga y Viridiana Heredia.
321	11 de Julio	Recursos Humanos	Profra. Leticia Pedróza Pérez Docente Plantel Emiliano Zapata	En respuesta a su oficio en elcual solicita pago de empastes, no procede el pago.
322	11 de Julio	Recursos Materiales	Área del CECYTE Morelos	Se nos ha notificado por parte de la CFE que debido al cambio de postes dañados afectando el servicio de energía eléctrica el 12 y 13 de Julio.
323	12 de Julio	Contabilidad	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	Se le solicita elaboración de contrato.
324	13 de Julio	Recursos Humanos	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	Se envía copia del manual de organización 2012 actualizado y autorizado por la Dirección General de Desarrollo Organizacional para su revisión y someterlo a la proxima junta directiva para su aprobación.
325	17 de Julio	Recursos Humanos	Lic. Blanca R. Guzmán Ancheita Encargada de Despacho del Área Jurídica	Se solicita la evaluación del contrato.
326	17 de Julio	Recursos Humanos	Lic. Edith Espinoza Cuevas Directora de Planeación	En respuesta al memo CECYTE/DPL/120/12 se informa que no cuenta con personal contratados por honorarios y se remite manual de organización y manual de politicas y procedmientos en arrchivo electronico en CD anexo.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE MORELOS
LISTA DE MEMORANDUMS EMITIDOS POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
OTI2

No.	FECHA	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO
327	17 de Julio	Recursos Humanos	Lic. Sandra Norma Álvarez Vallejo Docente Plantel Emiliano Zapata	Se establece que la fecha de su ingreso al subsistema es el 19 de Agosto del 2002
328	17 de Julio	Contabilidad	Directores y Coordinadores de Planteles del CECYTE Morelos	Se hace de su conocimiento que la venta de cuadernillos se deberá registrar con la siguiente codificación contable: 4.3.4.9.3.01 Cuadernillos.