OTI1. Oficios o circulares internas que organicen administrativamente la dependencia

OFICIOS Y CIRCULARES JULIO 2015					
NO. DE OFICIO	**FECHA**	**REMITENTE**	**DESTINATARIO**	**ASUNTO**	**NOMBRE(S) Y CARGO(S) DE LA PERSONA(S) QUE TIENE(N) A RESGUARDO LA INFORMACIÓN.**
MTV/0321	27/JULIO/2015	ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	DIRECTORES Y ENCARGADOS DE ÁREA	TODO ASUNTO RELACIONADO CON LA SINDICATURA MUNICIPAL, DEBERÁ DIRIGIRSE CON EL C. CRISÓFORO MARTÍNEZ MONTIEL, QUIEN QUEDA BAJO EL NOMBRAMIENTO DE SÍNDICO MUNICIPAL DE AYUNTAMIENTO.	IVÁN AYALA RAMÍREZ ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Elaboró y autorizó

Lic. Iván Ayala Ramírez
Encargado de despacho de la Dirección de Recursos Humanos