



MORELOS
PODER EJECUTIVO



Comisión Estatal
de Arbitraje Médico

PERFIL DEL PUESTO

COMISIONADO ESTATAL

ESCOLARIDAD

- Título y Cédula Profesional Médico Cirujano.

EXPERIENCIA

- Tres años ocupando cargos dentro de la Administración Pública.

CONOCIMIENTOS

- Conocimientos en Medicina General y especialidad preferentemente certificados, experiencia en área Médica-Quirúrgica y/o Salud Pública.

HABILIDADES

- Liderazgo.
- Toma de Decisiones.
- Relaciones Humanas.
- Objetividad.
- Capacidad de conciliación.
- Facilidad de Palabra.
- Capacidad de Gestión.
- Cultura General.
- Gerenciales.
- Manejo de Sistemas Electrónicos de Información y Comunicación.



MORELOS
PODER EJECUTIVO



Comisión Estatal
de Arbitraje Médico

PERFIL DEL PUESTO

SUBCOMISIONADO MÉDICO

ESCOLARIDAD

- Título y Cédula Profesional Médico Cirujano.

EXPERIENCIA

- Tres años ocupando cargos dentro de la Administración Pública.

CONOCIMIENTOS

- Conocimientos en Medicina General y especialidad preferentemente certificados, experiencia en área Médica-Quirúrgica y/o Salud Pública.

HABILIDADES

- Liderazgo.
- Toma de Decisiones.
- Relaciones Humanas.
- Objetividad.
- Capacidad de conciliación.
- Facilidad de Palabra.
- Capacidad de Gestión.
- Cultura General.
- Gerenciales.
- Manejo de Sistemas Electrónicos de Información y Comunicación.



MORELOS
PODER EJECUTIVO



Comisión Estatal
de Arbitraje Médico

PERFIL DEL PUESTO

SUBCOMISIONADO JURÍDICO

ESCOLARIDAD

- Licenciado en Derecho preferentemente con especialidad.

EXPERIENCIA

- Tres años ocupando cargos dentro de la Administración Pública.

CONOCIMIENTOS

- Derecho Administrativo.
- Derecho Civil.
- Arbitraje.
- Derecho Penal.
- Derecho Laboral.
- Amparo.

HABILIDADES

- Liderazgo.
- Toma de Decisiones.
- Relaciones Humanas.
- Objetividad.
- Capacidad de conciliación.
- Facilidad de Palabra.
- Capacidad de Gestión.
- Cultura General.
- Gerenciales.
- Manejo de Sistemas Electrónicos de Información y Comunicación.



MORELOS
PODER EJECUTIVO



Comisión Estatal
de Arbitraje Médico

PERFIL DEL PUESTO

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

ESCOLARIDAD

- Título y Cédula Profesional en Administración o Contador Público.

EXPERIENCIA

- Tres años ocupando cargos dentro de la Administración Pública.

CONOCIMIENTOS

- Elaboración del Presupuesto.
- Manejo de Recursos Humanos.
- Manejo de Recursos Financieros.
- Manejo de Servicios Generales.

HABILIDADES

- Liderazgo.
- Toma de Decisiones.
- Relaciones Humanas.
- Objetividad.
- Facilidad de Palabra.
- Capacidad de Gestión.
- Cultura General.
- Gerenciales.
- Manejo de Sistemas Electrónicos de Información y Comunicación.