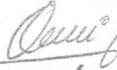


Programa Operativo Anual 2014 De la Dirección de Bibliotecas Públicas

C o n t e n i d o	P á g i n a
Misión y Visión.....	2
Diagnóstico organizacional.....	3
Objetivos estratégicos.....	4,5 y 6
Resultados de Foros de consulta.....	7
Categorías y elementos programáticos.....	8,9,10 y 11
Control y Evaluación por Proyecto.....	12

Responsable de la elaboración



C. OFELIA VELÁZQUEZ ALOUISIRA



DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS
PÚBLICAS
2013-2015

Aprobación



C. ALBERTO MARTINEZ GONZALEZ

Presidente Municipal



PRESIDENCIA MUNICIPAL
2013-2015

El presente Programa Operativo Anual 2014, se formuló con fundamento en los Artículos 7 y 26 segundo párrafo, 33, 34, 37, 47, 48 de la Ley Estatal de Planeación, artículos 3, 4, 5, 7, 15, y 19 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, y artículos 38, Fracción VII, 49, 50, 53, 54 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal, artículo 16 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma del Estado de Morelos.

DICIEMBRE 2013

MISIÓN Y VISIÓN

MISIÓN:

Servir para mejorar, promover y difundir las actividades de las Bibliotecas Públicas Municipales y para brindar a la sociedad los servicios bibliotecarios de calidad acordes con las nuevas tecnologías, que satisfagan sus necesidades de información y que a mediano plazo les sirvan para su desarrollo personal, social e intelectual.

VISIÓN:

Facilitar una comunicación eficiente y oportuna entre los distintos niveles que integran la red, lo que permitirá atender las necesidades operativas de las bibliotecas públicas, y en este sentido, procurar un alto nivel de calidad en los servicios que brinda a todo tipo de usuarios que hacen uso de estos servicios por necesidades de información.

DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL

FORTALEZAS:

• Disposición de trabajo
• Personal capacitado
• Existencia de bibliotecas en cada colonia
•
•

DEBILIDADES:

• Bibliotecas publicas de calidad
• Falta de mobiliario
• Deterioro de mobiliario
• Falta de equipos de computo actualizados
•

OPORTUNIDADES:

• Recibir capacitación de Dependencias Federales, Estatales y Municipales.
• Establecer los convenios con las instancias federales para la obtención de material de trabajo.
•
•
•

AMENAZAS

• El mal uso de la tecnología
• Falta de cultura
• El mal habito de la lectura
•
•

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo(s)	Líneas Estratégicas
1.-FOMENTAR EL HÁBITO DE LA LECTURA EN LA POBLACION ESTUDIANTIL A TRAVES DEL USO PERMANENTE DE LA BIBLIOTECA.	<p>a) A través de talleres de lectura, interesar a la población estudiantil para mejorar su hábito y consolidar la lectura.</p> <p>b) Orientar a los usuarios sobre el uso y beneficios que brinda la biblioteca.</p>
2.-DAR A CONOCER A LA POBLACION ESTUDIANTIL LA TECNOLOGIA EDUCATIVA CON LA QUE CUENTA LA BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL.	<p>a) Se visitaran a todas las instituciones educativas de todos los niveles, para dar a conocer los servicios tecnológicos de vanguardia que ofrece la biblioteca pública municipal.</p> <p>b) Se orientara a los usuarios sobre el uso y normas al utilizar el modulo de servicios digitales.</p>
3.- PROMOVER LAS CONSULTAS DE LIBROS DE LA RED NACIONAL DE BIBLIOTECA Y LIBROS DONADOS.	<p>a) Se invitara a los usuarios a realizar consultas guiadas de libros donde se les dará a conocer todas las categorías que se encuentran en la red nacional de bibliotecas y libros donados para despertar el interés de los temas que pueden encontrar.</p>

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

4. PROMOCIONAR ENTRE LA POBLACION ESTUDIANTIL LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA BIBLIOTECA

a)Préstamo interno:

Este servicio se proporciona con estantería abierta, consiste en proporcionar a los usuarios el acceso a los materiales documentales que componen sus colecciones, además de la consulta del catálogo público.

b)Servicio de consulta:

El servicio de consulta consiste en proporcionar ayuda personal y directa por parte del bibliotecario en la búsqueda de información con el fin de responder a preguntas específicas de los usuarios, utilizando los materiales y recursos existentes dentro y fuera de la biblioteca.

c)Orientación a usuarios:

Consiste en proporcionar a los usuarios la información sobre las áreas, colecciones y servicios que se ofrecen, cómo están distribuidos, organizados y cómo hacer uso de ellos, con el fin de que puedan utilizar hábilmente la biblioteca.

d)Fomento a la lectura:

El servicio de fomento a la lectura consiste en ofrecer a la comunidad diversas actividades encaminadas a promover su acercamiento a la lectura y a fortalecer su vida cultural.

e)Servicios digitales de información:

Los servicios digitales consisten en facilitar al usuario el acceso a la información disponible en medios electrónicos e Internet

f)Taller "MIS VACACIONES EN MI BIBLIOTECA":

Se realizara durante los meses de julio y agosto el taller "MIS VACACIONES EN MI BIBLIOTECA", mismo que se lleva a cabo por indicaciones por la red nacional de bibliotecas con el objetivo de promocionar el acervo de la biblioteca mediante tareas de investigación, manualidades y otras actividades lúdicas.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

<p>7.- FOMENTAR LAS TRADICIONES Y COSTUMBRES ENTRE LOS ALUMNOS DE DIVERSAS ESCUELAS INVITADAS.</p>	<p>a) Mediante programas cívicos sociales y culturales para estrechar las relaciones de amistad, confianza y reciprocidad con la biblioteca y usuarios, realizando los siguientes festejos: día de la primavera, día del niño, día de las madres, día del maestro, día del padre, fiestas patrias, día de muertos, fiestas navideñas mediante la elaboración del Periódico Mural.</p>
<p>8.- APLICAR LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS.</p>	<p>a) Se dará a conocer en las visitas guiadas a la biblioteca y a los usuarios que acuden a realizar investigaciones científicas el reglamento de la Sala de Lectura. b) Se dará a conocer en las visitas guiadas y a los usuarios asistentes el reglamento para uso del Modulo de Servicios Digitales. c) Se colocaran carteles en la sala de lectura del reglamento. d) Se colocaran carteles informativos en el Modulo de Servicios Digitales del Reglamento sobre el uso del mismo.</p>
<p>5.- ORGANIZAR EL ACOMODO Y CUIDADO DEL ACERVO CULTURAL CON QUE CUENTA LA BIBLIOTECA</p>	<p>a) Se seleccionara los libros donados de acuerdo al tema que tratan y se les asignara un logo de color para su acomodo y localización en los estantes de la colección de libros donados. b) Se etiquetarán y se repararan los libros que así lo requieran para una mejor imagen de los mismos. c) Se organizaran las distintas colecciones de acuerdo a las indicaciones al manual de ordenamiento y cuidado del acervo.</p>

RESULTADOS DE FOROS DE CONSULTA

Demanda(s)	Proyecto con el que se cumplirá la demanda	Localidad
Tener las bibliotecas en orden y actualizadas	Bibliotecas publicas de calidad.	Todo el municipio
Talleres dinámicos para fomentar el hábito de la lectura.	Taller de lectura	Todo el municipio
Cursos de computación para la población en general.	Taller de computación	Todo el municipio
Promover la lectura por medio de la actividad denominada "La hora del Cuento".	Taller de lectura.	Todo el municipio
Promover la lectura e investigación a través del préstamo de libros a domicilio.	Taller de lectura	Todo el municipio
Promover en la población estudiantil de la cabecera municipal el servicio del modulo de servicio digital.	Taller de computación	Todo el municipio
Curso-taller de "Mis vacaciones en la Biblioteca"	Taller mis vacaciones en la biblioteca	Todo el municipio
Impulsar la consulta de libros a través de promoción a las instituciones educativas de las comunidades	Bibliotecas publicas de calidad.	Todo el municipio

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Función: 2 Desarrollo social

Subfunción: 2.4 Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales

Programa: 2.4.2 Cultura

Subprograma: 2.4.2 Cultura

Proyecto Institucional: 1. Bibliotecas publicas de calidad.

Objetivo:	. Fomentar el buen hábito de la lectura y la investigación en la población a través del uso permanente de la biblioteca.
Acción(es):	Llevar a cabo los talleres y cursos de computación así como también las actividades correspondientes

Estructura financiera

Concepto	• Cantidad Asignada
<ul style="list-style-type: none"> • Material de papelería en general • Reconocimientos para los usuarios • Dotación de cuentos para otorgarlos a los usuarios • Dotación de títeres • Mis vacaciones en la biblioteca 	\$55,000.00

Indicador 1:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Taller de lectura	usuarios	200	20%	20%	40%	20%	

Indicador 2:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Taller de computación	Usuario	150	20%	20%	40%	20%	

Indicador 3:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Taller" mis usuarios	vacaciones en la biblioteca"	250	20%	20%	40%	20%	
----------------------	------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	--

Función:2 Desarrollo social

Subfunción:2.4 Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales.

Programa: 2.4.2 Cultura

Subprograma: 2.4.2 Cultura

Proyecto de Inversión: Mejoramiento de instalaciones y mobiliario

Objetivo:	<ul style="list-style-type: none"> • Dar mejor servicio a los usuarios y dar una buena imagen a la biblioteca.
Acción(es):	<ul style="list-style-type: none"> • Acción 1: Dotación de pintura para las bibliotecas • Acción 2: Dotación de mobiliario • Acción 3: Dotación de equipo de computo

Impacto social

Mejorar la imagen y el servicio a los usuarios
--

Impacto económico

Apoyo a la población con falta de recursos
--

Estructura financiera

Concepto	Cantidad (pesos)
10 Computadoras actualizadas	\$ 50,000.00
8 Impresoras	\$ 24,000.00

Indicador 1: Denominación

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Indicador 2: Denominación

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	

Indicador 3: Denominación

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	

Componente de inversión 1 (Estatal):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y localidad(es)	Cantidad asignada (pesos)

Componente de inversión 2 (Municipal):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y Localidad(es)	Cantidad asignada (pesos)

Componente de inversión 3 (Convenio):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y municipio(s)	Cantidad asignada (pesos)

Control y Evaluación por Proyecto

Proyecto	Control	Periodicidad	Reporte / Resultado	Medidas Correctivas
<ul style="list-style-type: none"> • Bibliotecas publicas de calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisando el buen funcionamiento de las bibliotecas y el trabajo del personal. • A través de una evaluación al usuario 	<ul style="list-style-type: none"> • Mensualmente. • Diariamente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estadísticamente. • Estadísticamente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Llevar acabo las actividades correspondientes correctamente , al 100%. • Impartiendo los conocimientos básicos al usuario