H. Ayuntamiento de Tepoztlán
Programa Operativo Anual 2013
Juzgado de Paz

TEPOZTLÁN
PUEBLO MÁGICO

Responsable de la Elaboración

Lic. Shory-Li Ortiz Carmona
Juez de Paz Municipal

Aprobación

C. Francisco Navarrete Conde
Presidente Municipal

Tepoztlán, Morelos, Junio de 2013

El presente Programa Operativo Anual 2013, se formuló con fundamento en los artículos 26 segundo párrafo, 33, 34, 47 y 48 de la Ley Estatal de Planeación; Articulo15 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Publico, y Artículos 38, fracción VII, 49, 54, 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal.

C O N T E N I D O

l. Resumen de recursos financieros

II. Misión y Visión

III. Diagnóstico del sector

IV. Resultados esperados al final del Ejercicio Fiscal

V. Consulta ciudadana

VI. Proyectos por Unidad Responsable de Ejecución

VII. Control y Evaluación por Proyecto

I. R E S U M E N D E R E C U R S O S F I N A N C I E R O S
(Miles de pesos)

Unidad Responsable de Ejecución	Gasto corriente	Inversión						
		Recursos Municipales	Recursos Estatales	Ramo 33 Fondo 8 (FAFEF)	Ramo 33 Fondo 7 (FASP)	Ramo 33 Fondo 5 (FAM)	Ramo 33 Fondo (3) (FAISE)	Otros Programas Federales
Juzgado de Paz								

II. MISIÓN Y VISIÓN

Misión:	**Visión:**
Aplicar la Ley de manera imparcial para resolver los juicios en materia de competencia de este Juzgado; así como coadyuvar de manera administrativa entre los conflictos de la ciudadanía, conciliando a las partes en controversia.	Resolver e impartir Justicia en los Juicios que competan al Juzgado de Paz de acuerdo a lo que marca la Ley.

III DIAGNÓSTICO DEL SECTOR

Breve Descripción de la situación que guarda el sector:

Fortalezas:

- Buena comunicación con la ciudadanía
- Conocimiento del área de trabajo por parte de su personal
- Área generadora de ingresos económicos
- Equipo de computo

Oportunidades:

Contar con la atribución de excusarnos en algunos Juicios

Debilidades:

- Se necesita personal que realice las funciones de actuario
- No se cuenta con un vehículo para realizar las diligencias y notificaciones
- Falta de códigos, leyes y demás material jurídico

Amenazas:

- La falta de atención para informar oportunamente a este Juzgado de Paz en los asuntos en los que tiene participación o intervención con relación a la administración del H. Ayuntamiento
- Que no se cuente con el mobiliario adecuado de oficina
- Que no se informe sobre el rol vacacional y ausencias programadas del personal adscrito a este Juzgado oportunamente
- Que el lugar en donde se encuentra ubicada la oficina del Juzgado de Paz no es un lugar apropiado.

IV RESULTADOS ESPÉRADOS
AL FINAL DEL EJERCICIO FISCAL

Resultados esperados al finalizar el ejercicio fiscal
Otorgar a toda la ciudadanía que se acerque a solicitar la atención del Juzgado y que esta sea oportuna, eficaz y eficiente

V CONSULTA CIUDADANA

D e m a n d a (s)	Proyecto con el que se atenderá la demanda	Localidad
- Solución de conflictos - Aplicar los conocimientos Jurídicos adecuados - Contar con los recursos materiales y humanos necesarios - Prontitud a la solución de sus problemas	- Administración de Justicia Pronta y Expedita	Todo el Municipio

VI. P R O Y E C T O S

Unidad Responsable de Ejecución: Juzgado de Paz

Proyecto Institucional: Administración de Justicia pronta y expedita

Objetivo(s):	Atender oportunamente a la Ciudadanía en sus asuntos Jurídicos en conflicto	**Observaciones:** Metas sujetas a disponibilidad presupuestal.

Vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo 2013-2015			Programa municipal y objetivo de vinculación.
Gabinete	**Objetivo**	**Estrategia (s)**	
Modernización Administrativa y Participación Ciudadana	Gobernar con un óptimo control y organización de sus servidores públicos, contando con la tecnología moderna para la atención al público, eficientemente, con calidad humana, democrática y transparente en la captación de recursos y en la ejecución del gasto público, con servidores públicos municipales que atiendan con profesionalismo a la ciudadanía. Fomentar la participación ciudadana en los procesos de toma de decisiones de Gobierno	Respeto a los Derechos Humanos	Impartición de Justicia

Clasificación funcional

Función:	I. Gobierno	**Subfunción:**	1.2 Justicia 1.2.1 Impartición de Justicia

VI. P R O Y E C T O S

Información financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)				Observaciones
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Gasto corriente						

Perspectiva de equidad de género. Población beneficiada**: 41,629** , Hombres**: 20,291** , Mujeres**: 21,338** .

Resultados esperados al finalizar el ejercicio fiscal
Haber resulto los conflictos y quejas de la Ciudadanía que solicito el servicio del Juzgado

VI. P R O Y E C T O S

Indicadores ligados a los resultados

Estrategias	Factor crítico de éxito	Denominación del indicador	Tipo de indicador	Dimensión del indicador	Fórmula de cálculo	Unidad de medida	Meta 2013	Programación trimestral				Observaciones
								1º	2º	3º	4º	
Capacitar a los funcionarios públicos adscritos al juzgado de paz, para poder brindar una atención personalizada, cordial, eficaz, pronta y expedita.	La atención en menor tiempo y con mayor eficacia en las comparecencias y/o convenios extrajudiciales que requieran las partes	1. Orientación jurídica y realización de actas extrajudiciales.	Estratégico	Calidad	Actas solicitadas / Actas realizadas / Demandas recibidas	Actas y Demandas	100%	100%	100%	100%	100%	Las actas extrajudiciales son a petición de parte, por lo que al dar a conocer a la ciudadanía de acerca de sus derechos, se espera que acudan en mayor volumen a solicitar la orientación y el apoyo del juzgado de paz.
Programas sobre la difusión de derechos y valores dentro de la sociedad.	Que la sociedad tepozteca se concientice acerca de sus derechos, obligaciones y la relevancia de los valores.	2. Difusión y revalorización de Derechos y obligaciones.	Estratégico	Calidad	Impactos publicitarios difundidos / Impactos Programados	Impacto	1000	250	250	250	250	Sujeto a aprobación de Tesorería
Resolución de conflictos a través de la conciliación y apoyo jurídico a las personas	Disminuir la violencia Y los conflictos en el Municipio.	3. Atención a familias con problemas de violencia.	Estratégico	Calidad	Personas violentadas / Personas Conciliadas.	Personas	100%	100%	100%	100%	100%	la atención que se brinda es a petición de las partes

VI. P R O Y E C T O S

Unidad Responsable Ejecución:

Proyecto de inversión:

Objetivo(s):		**Observaciones:**

Vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo 2013-2015			**Programa Municipal y Objetivo de vinculación.**
Eje Rector	**Objetivo**	**Estrategia (s)**	
			Programa: **Objetivo:**

Clasificación funcional

Función:		**Subfunción:**	

Beneficio social y / o económico con la realización del proyecto

Información financiera

Concepto	**Cantidad (Miles de pesos)**	**Programación trimestral (Miles de pesos)**			
		Primero	**Segundo**	**Tercero**	**Cuarto**
Total de Gasto de Inversión					
RAMO 33, Fondo "X"					
Otros Programas Federales					
Recursos Estatales					
Recursos Municipales					

Perspectiva de equidad de género. Población beneficiada: Hombres y Mujeres

Resultados esperados al finalizar el ejercicio fiscal

VI. P R O Y E C T O S

Indicadores ligados a los resultados

Estrategias	Factor crítico de éxito	Denominación del indicador	Tipo de indicador	Dimensión del indicador	Fórmula de cálculo	Unidad de medida	Meta 2013	Programación trimestral				Observaciones
								1º	2º	3º	4º	

VI. P R O Y E C T O S

Componentes de Inversión

Componente de inversión:

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y municipio (s)	Cantidad (Miles de pesos)	Programación de gasto trimestral (Miles de pesos)				Observaciones
			Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
	Todo el Municipio	**Total**					
	Hombres y Mujeres **Total:**	Federal					
		Estatal					
		Municipal					

Control y Evaluación por Proyecto				
Proyecto	**Control**	**Periodicidad**	**Reporte / Resultado**	**Medidas Correctivas**
Administración de Justicia pronta y expedita	• Agenda • Expediente • Número de Actas • Libros de Gobierno	Diariamente	Que es lo que se espero al final del proyecto.	Replantear el Proyecto