

Programa Operativo Anual 2014 De la Oficialía Mayor.

C o n t e n i d o	P á g i n a
Misión y Visión.....	2
Diagnóstico organizacional.....	4
Objetivos estratégico.....	5
Resultados de foros de consulta.....	6
Categorías y elementos programáticos.....	7
Control y Evaluación por Proyecto.....	10



Responsable de la elaboración

**LIC. JUAN JESUS REYES GONZALEZ
OFICIAL MAYOR**

Aprobación

**C. ALBERTO MARTINEZ GONZALEZ
Presidente Municipal**



PRESIDENCIA MUNICIPAL
2013-2018

El presente Programa Operativo Anual 2014, se formuló con fundamento en los Artículos 7 y 26 segundo párrafo, 33, 34, 37, 47, 48 de la Ley Estatal de Planeación, artículos 3, 4, 5, 7, 15, y 19 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, y artículos 38, Fracción VII, 49, 50, 53, 54 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal, artículo 16 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma del Estado de Morelos.

MISIÓN Y VISIÓN

MISIÓN

Atender las demandas planteadas de los trabajadores del Ayuntamiento, y programar acciones conjuntas que impulsen el buen trabajo y desempeño de las funciones que cada uno realiza para lograr el desarrollo integral del municipio.

VISIÓN

Proveer los satisfactores necesarios para lograr el bienestar comun, aplicando la ley, reglamentos, normatividades y bases juridicas, empleando con honrradez el beneficio social del recurso economico al municipio.

MISIÓN Y VISIÓN

DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL

FORTALEZAS:

1.- se cuenta con el proyecto de los integrantes de cabildo.

2.- se cuenta con la disponibilidad del personal que labora en el ayuntamiento.

3.- se cuenta con equipo de computo

4.- Oficinas mobiliario para el desempeño de la oficina

5.- se cuenta con un recurso económico aprobado por el cabildo.

DEBILIDADES:

1.- Diferencia de ideología política entre todos los integrantes del Ayuntamiento.

2.- Falta de colaboración de algunos empleados del Ayuntamiento.

3.- Escaso el material de papelería

4.- Escaso el recurso económico

5.- Falta de automóvil para comprar lo que se necesite en la oficina

OPORTUNIDADES:

1.- Capacitación por las Deferentes Secretarías del Estado

2.- La experiencia profesional

3.- Presupuesto económico

AMENAZAS

1.- Inasistencia presupuestal

2.- Falta de capacitación en areas

3.- El mal desempeño de las funciones de los trabajadores

4.- La escases de material

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo(s)	Líneas Estratégicas
1.- Checar la puntualidad de los trabajadores	servicios
2.- Checar que todas las áreas del Ayuntamiento cuenten con los recursos materiales necesarios.	Servicios municipales
3.- Vigilar el buen desempeño de las funciones de los trabajadores	Desarrollo social
4.- Organizar a los trabajadores en las labores sociales	Desarrollo social
5.- Publicar a los trabajadores toda información de importancia para ellos	Servicios
6.- Atender con respeto y amabilidad las peticiones por parte de los trabajadores y la ciudadanía.	Servicios
7.- Checar las altas y bajas de los trabadores.	Servicios
8.- Crear estrategias de mejora municipal	Desarrollo social

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Función : Gobierno

Subfunción: Coordinación de la política del Gobierno

Programa:

Subprograma: Otros

Proyecto Institucional: 1. Administración eficiente

Objetivo:	.SE ATENDERA CON RESPETO, EFICACIA Y AMABILIDAD A TODAS LAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO Y ATODA LA CIUDADANIA EN GENERAL
Acción(es):	MODERNIZAR LOS SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, TRABAJAR CON HONRADEZ, BRINDAR APOYO A LOS TRABAJADORES Y VIGILAR LAS FUNCIONES DE LOS TRABAJADORES QUE IMPULSEN EL DESARROLLO MUNICIPAL.

Estructura financiera

Concepto SE INCLUYE SUELDOS, PAPELERIA Y VITACORAS DE AGUA ENBOTELLADA Y PRESUPUESTO DE LEY	Cantidad Asignada (pesos)

Indicador 1:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
EXP.INTEGRADO	EXPTS.	200	30%	35%	30%	5%	

Indicador 2:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
CONTROL DE RELOJ PERSONAL CHECADOR	1	100%	100%				

Indicador 3:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

--	--	--	--	--	--	--

Función: Gobierno
Subsunción : Coordinación de la política de Gobierno

Programa:
Subprograma: Otros.

Proyecto de Inversión:

Objetivo:	CONTAR CON EQUIPO ACTUALIZADO
Acción(es):	<ul style="list-style-type: none"> Acción 1 SOLICITAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL EQUIPO DE COMPUTO Acción 2 SOLICITAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL CAMIONETA USADA PARA EL CHEQUEO DE LAS DIFENTES AREAS DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL. Acción 3

Impacto social

Mejorar la
 BRINDAR UN MEJOR SERVICIO A LOS TRABAJADORES DE YUNTAMIENTO Y A LA SOCIEDAD EN GENERAL

Impacto económico

Estructura financiera

Concepto	Cantidad

Indicador 1: Denominación

Forma de medición	Meta 2013	Programación trimestral	Observaciones
-------------------	-----------	-------------------------	---------------

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	

Indicador 2: Denominación

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	

Indicador 3: Denominación

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	

Componente de inversión 1 (Estatal):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y localidad(es)	Cantidad asignada (pesos)

Componente de inversión 2 (Municipal):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y Localidad(es)	Cantidad asignada (pesos)

Componente de inversión 3 (Convenio):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y municipio(s)	Cantidad asignada (pesos)

