

Programa Operativo Anual 2013 De la Sindicatura Municipal

C o n t e n i d o	P á g i n a
Misión y Visión.....	2
Diagnóstico organizacional.....	3
Objetivos estratégico.....	4
Resultados de foros de consulta.....	6
Categorías y elementos programáticos.....	7
Control y Evaluación por Proyecto.....	12

Responsable de la elaboración

A p r o b a c i ó n

Víctor Hugo Gaytán Morales
Síndico Municipal

Alberto Martínez González
Presidente Municipal

El presente Programa Operativo Anual 2014, se formuló con fundamento en los Artículos 7 y 26 segundo párrafo, 33, 34, 37, 47, 48 de la Ley Estatal de Planeación, artículos 3, 4, 5, 7, 15, y 19 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, y artículos 38, Fracción VII, 49, 50, 53, 54 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal, artículo 16 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma del Estado de Morelos.

DICIEMBRE 2013

MISIÓN Y VISIÓN

MISIÓN

LA SINDICTURA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL 2013 – 2015, TIENE COMO MISIÓN FORTALCER Y RESPALDAR A LA CIUDADANIA DE TETECALA, EN LAS CONTROVERCIAS QUE SE GENEREN ENTRE LOS MISMOS HABITANTES, ATRAVES DE UNA AMIGABLE COMPOSICION BUSCANDO LA IMPARTICION DE JUSTICIA; ASI COMO LA PROCURACIÓN Y DEFENSA DE LOS DERECHOS E INTERESES DEL MUNICIPIO., LA SUPERVICION Y REGISTRO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL TODO ELLO CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR EL ESTATUS QUO Y EL BIEN COMUN DE TETECALA.

VISIÓN

SER UNA SINDICATURA QUE MANTENGA EL EQUILIBRIO LEGAL DE LA CIUDADANIA DE TETECALA, TRABAJANDO ARMONICAMENTE Y EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES AREAS DEL AYUNTAMIENTO ASI COMO LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE GOBIERNO; MANTENER EL ORDEN JURIDICO, Y TENER LA CONFIANZA COMO UNA SINDICATURA QUE VELE POR LOS INTERES DEL MUNICIPIO.

DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL

FORTALEZAS:

1. CONTAR CON EL PERSONAL EXPERIMENTADO Y CAPACITADO, PARA ATENDER CORRECTA Y ADECUADAMENTE LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS QUE SURJAN EN EL AREA.
2. DISPONIBILIDAD Y RESPUESTA INMEDIATA A LOS DIFERENTES ASUNTOS QUE ATIENDE ESTA SINDICATURA.
3. APLICACIÓN CORRECTA DE LOS SUMINISTROS CON LOS QUE CUENTA ESTA SINDICATURA.
4. CONOCIMIENTO JURIDICO LEGAL Y SU CORRECTA APLICACIÓN EN LAS DIFERENTES CONTROVERCIAS YA SEAN EN LOS INTERESES DEL AYUNTAMIENTO O EN CONFLICTOS DE LA CIUDADANIA.
5. AL CONOCER AL 80% DE LOS HABITANTES, SE BUSCA EN LA MAYORIA DE LOS CASOS LLEGAR A UN ACUERDO CONCILIATORIO.

DEBILIDADES:

1. NO CONTAR CON EL EQUIPO DE COMPUTO Y EL MOBILIARIO NECESARIO PARA DESARROLLAR OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS DIARIOS DEL AREA.
2. NO CONTAR CON VEHICULOS ASIGNADOS ESPECIFICAMENTE A SINDICATURA PARA DESARROLLAR OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS DIARIOS DEL AREA
3. NO CONTAR CON UNA LINEA TELEFONICA DIRECTA PARA TENER UNA COMUNICACION INMEDIATA CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS.
4. NO TENER EN SU MAYORIA LOS DOCUMENTOS DE PROPIEDAD DE LOS BIENES INMUEBLES DEL AYUNTAMIENTO.
5. NO ACCEDER OPORTUNAMENTE A LOS RECURSOS ECONOMICOS CUANDO SE PRESENTAN SITUACIONES DE EMERGENCIA.

DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL

OPORTUNIDADES:

1. BUENA COORDINACION CON LAS DIFERENTES AREAS Y DEPENDENCIAS PARA TRABAJAR EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DE TETECALA.
2. CONTAR CON PERSONAL AMPLIAMENTE CAPACITADO PARA PODER RESOLVER LAS NECESIDADES QUE SURJAN EN EL AREA LABORAL.
3. LAS RELACIONES PUBLICAS QUE SE REALIZAN CON LOS DIFERENTES ORDENES DE GOBIERNO EN PRO DE LOS INTERESES DEL MUNICIPIO
4. ATENDER MEDIANTE LAS SESIONES DE CABILDO TODAS LAS NECESIDADES DEL AYUNTAMIENTO.
5. ACCEDER A FOROS, CURSOS Y DEMAS EVENTOS QUE PERMITAN LA CONSTANTE ACTUALIZACION SOBRE LOS DIFERENTES TEMAS RELACIONADOS CON LA SINDICATURA MUNICIPAL.

AMENAZAS

1. QUE NO SE PROPORCIONEN OPORTUNAMENTE LOS SUMINISTROS QUE REQUIERE LA SINDICATURA.
2. QUE EN SU MOMENTO NO LLEGUEN EN TIEMPO Y FORMA LOS CITATORIOS U OFICIOS SUSCRITOS POR EL AREA.
3. QUE SE RETRASEN LOS RECURSOS ECONOMICOS QUE EL AREA NECESITA PARA DESARROLLAR Y EJECUTAR LOS PROGRAMAS QUE FUERON DISEÑADOS.
4. NO CONTAR CON LA REGLAMENTACION MUNICIPAL QUE FUNDAMENTE EL MARCO JURIDICO DE ACTUACION.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo(s)	Líneas Estratégicas
1. ACTUALIZAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL	MEDIANTE UN INVENTARIO MINUCIOSO Y EN COORDINACION CON LAS AREAS INVOLUCRADAS.
2. REGULARIZAR Y LEGALIZAR LOS INMUEBLES PATRIMONIO DEL H. AYUNTAMIENTO.	REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS APLICABLES PARA INSCRIBIRLOS AL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO.
3. CREAR LOS REGLAMENTOS Y MANUALES DE PROCEDIMIENTO PARA LA ADMINISTRACION PÚBLICA MUNICIPAL ACTUAL.	ELABORACIÓN POR CADA UNA DE LAS AREAS Y SOMETERLOS A LA APROBACION DEL CABILDO.
4. DENTRO DE LAS FACULTADES CONFERIDAS AL SINDICO MUNICIPAL, MANTENER EL ESTATUS QUO DEL MUNICIPIO DE TETECALA.	MEDIANTE LA APLICACIÓN CORRECTA DE LAS LEYES APLICABLES, LOS USOS Y COSTUMBRES.
5. MANTENER EL ORDEN DENTRO DEL MUNICIPIO.	APOYO DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL Y CAPACION A LA MISMA.
6. DAR SOLUCION A LOS PROBLEMAS DE LOS CIUDADANOS DEL ORDEN COMUN.	MEDIANTE LA ASESORIA JURIDICA CON LA QUE CUENTA EL AYUNTAMIENTO.
7. TENER UN AMBIENTE DE TRABAJO ÓPTIMO.	MEDIANTE EL RESPETO, CONFIANZA Y EFICIENCIA.
8. TENER LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL ÁREA.	SOLICITAR EN TIEMPO Y FORMA EL EQUIPO Y SUMINISTROS.

RESULTADOS DE FOROS DE CONSULTA

Demanda(s)	Proyecto con el que se cumplirá la demanda	Localidad
1. QUE SE BRINDE MAYOR SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO Y QUE SE EVITE EL ABUSO DE LA POLICIA MUNICIPAL.	"CAPACITACION DEL MARCO DE ACTUACION Y SENSIBILIZACION CON LOS CUERPOS POLICIAICOS DEL MUNICIPIO DE TETECALA".	TETECALA
2. QUE SE RESPETEN LOS DERECHOS CIUDADANOS CUANDO SURJAN CONFLICTOS ENTRE LOS MISMOS.	"PLATICAS DE ORIENTACION SOBRE LAS NORMAS DE BUENA CONDUCTA, DERECHOS Y OBLIGACIONES"	TETECALA
3. QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS PUEDAN SER LOCALIZADOS EN SU OFICINA	"AJUSTARSE A LOS HORARIOS DE OFICINA Y CUANDO ASI LO REQUIERA HABILITAR HORAS EXTRAORDINARIAS PARA ATENDER EL ASUNTO".	TETECALA
4. QUE SE ATIENDAN OPORTUNAMENTE LAS DEMANDAS Y QUEJAS DE LA CIUDADANIA.	"CANALIZACION CORRECTA Y OPORTUNA EN RELACION AL ASUNTO"	TETECALA
5. QUE EL SERVICIO DE ATENCION SE ACERQUE A LAS COLONIAS Y COMUNIDADES MAS ALEJADAS DEL PALACION MUNICIPAL.	"CAMPAÑA DE ATENCIÓN CIUDADANA EN TODAS LAS COLONIAS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO"	TETECALA

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Función : Función: 1. GOBIERNO

Subfunción: 1.2 JUSTICIA

Programa: 1.2.2 PROCURACION DE JUSTICIA

Subprograma: COMPRENDE LA ADMINISTRACION DE LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LA PROCURACION DE JUSTICIA, ASI COMO LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.

Proyecto Institucional: 1. MARCO JURIDICO DE ACTUACIÓN DE LA POLICIA MUNICIPAL.

Objetivo:	SENSIBILIZAR A LOS CUERPOS POLICIACOS SOBRE SU MARCO JURIDICO DE ACTUACION.
Acción(es):	PLATICAS DE ORIENTACION, CURSOS DE ADIESTRAMIENTO, Y CAPACITACION JURIDICA TRIMESTRALMENTE.

Estructura financiera

Concepto	Cantidad Asignada
CAPACITACION DE LA POLICIA MUNICIPAL	\$120,000.00 ESTA PROGRAMADA ANUALMENTE

Indicador 1:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
%	1	80%	20%	40%	60%	80%	RESULTADOS EVALUABLES CADA TRES MESES.

Indicador 2:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
%	1	80%	20%	40%	60%	80%	RESULTADOS EVALUABLES CADA TRES MESES.

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Función : Función: 1. GOBIERNO

Subfunción: 1.2 REGISTRO E INVENTARIO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.

Programa: 1.2.2 REGULARIZACION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

Subprograma: COMPRENDE LA REGULIZACION DEL PATRIMONIO MUNICIPAL TANTO DE SUS BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

Proyecto Institucional: 1. INVENTARIO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL

Objetivo:	REALIZAR EL INVENTARIO DE LOS BIENES DE TODAS LAS AREAS QUE CONFORMAN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL PARA SER INCLUIDOS EN EL PATRIMONIO MUNICIPAL.
Acción(es):	REVISAR AREA POR AREA SU INVENTARIO INTERNO PARA INGRESARLO AL INVENTARIO GENERAL, VERIFICANDO LAS CONDICIONES EN LAS QUE SE ENCUENTRAN LOS BIENES Y DETERMINAR LA VIDA UTIL DE LOS MISMOS.

Estructura financiera

Concepto	Cantidad Asignada
INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 40,000.00
REGULARIZACION DE BIENES INMUEBLES	\$ 700,000.00

Indicador 1:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
%	1	80%	20%	40%	60%	80%	RESULTADOS EVALUABLES CADA TRES MESES.

Indicador 2:

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
%	1	80%	20%	40%	60%	80%	RESULTADOS EVALUABLES CADA TRES MESES.

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Función: 2.6 PROTECCION SOCIAL

Subfunción: 2.6.9 OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL

Programa: DE ORIENTACION Y EDUCACION CIVICA A LOS CIUDADANOS DE TETECALA

Subprograma: INCLUYE ESQUEMAS DE PROTECCION SOCIAL A POBLACION.

Proyecto de Inversión: CAMPAÑA SOBRE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES COMO INDIVIDUOS Y VECINOS.

Objetivo:	QUE LOS CIUDADANOS PUEDAN VIVIR ARMONICAMENTE APLICANDO LAS NORMAS DE BUENA CONDUCTA, CONOCIENDO SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES.
Acción(es):	<ul style="list-style-type: none"> • IMPLEMENTAR PLÁTICAS MASIVAS DE ORIENTACION E INFORMACION A LA CIUDADANIA. • REALIZAR LAS PLÁTICAS EN CADA UNA DE LAS COLONIAS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO. • EVALUACION DEL PROGRAMA MEDIANTE REDUCCION DE LOS INDICES DE PROBLEMAS.

Impacto social

Mejorar la convivencia y la calidad de vida de los ciudadanos, aplicando en el diario vivir las normas de buena conducta.

Impacto económico

Incrementar los ingresos de recaudación una vez que los ciudadanos se concienticen sobre sus derechos y obligaciones.

Estructura financiera

	Cantidad (pesos)
Recursos Federal	\$ 30,000.00
Recurso Estatal	\$ 30,000.00
Recurso Municipal	\$ 70,000.00

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Indicador 1: Denominación

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
%	1	80%	20%	40%	60%	80%	RESULTADOS EVALUABLES CADA TRES MESES

Indicador 2: Denominación

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
%	1	80%	20%	40%	60%	80%	RESULTADOS EVALUABLES CADA TRES MESES

Indicador 3: Denominación

Forma de medición	Meta 2013		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
%	1	80%	20%	40%	60%	80%	RESULTADOS EVALUABLES CADA TRES MESES

Componente de inversión 1 (Estatal):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y localidad(es)	Cantidad asignada (pesos)
ORIENTAR Y CAPACITAR TANTO A LOS CIUDADANOS COMO A LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA.	EL MUNICIPIO DE TETECALA	\$30,000.00

CATEGORÍAS Y ELEMENTOS PROGRAMATICOS

Componente de inversión 2 (Municipal):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y Localidad(es)	Cantidad asignada (pesos)
QUE EXISTA EL RESPETO DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y CONOZCAN SUS OBLIGACIONES.	EL MUNICIPIO DE TETECALA	\$50,000.00

Componente de inversión 3 (Convenio):

Objetivo y/o justificación	Población beneficiada y municipio(s)	Cantidad asignada (pesos)
DE COLABORACION ENTRE LOS TRES ORDENES DE GOBIERNO.	EL MUNICIPIO DE TETECALA	\$ 30,000.00

Control y Evaluación por Proyecto

Proyecto	Control	Periodicidad	Reporte / Resultado	Medidas Correctivas
"CURSO DE SENSIBILIZACION CON LOS CUERPOS POLICIAOS DEL MUNICIPIO DE TETECALA	BITACORA Y REPORTE DE EVIDENCIAS.	CADA TRES MESES	QUE LOS CUERPOS POLICIAOS NO TRANSGREDAN LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.	ARRESTO, MULTA Y DESTITUCION DEL CARGO.
"PLATICAS DE ORIENTACION SOBRE LAS NORMAS DE BUENA CONDUCTA, DERECHOS Y OBLIGACIONES	BITACORA Y REPORTE DE EVIDENCIAS.	CADA SEIS MESES	QUE LAS PERSONAS RESPETEN LOS DERECHOS DE LOS DEMAS.	UNA SANCION ADMINISTRATIVA, ARRESTO O MULTA.
IVENTARIO GENERAL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES	REVISION AREA POR AREA	CADA TRES MESES	REGISTRO DENTRO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	NO APLICA
"REGULARIZAR LOS BIENES INMUEBLES DEL AYUNTAMIENTO "	REVISION DE LOS TITULOS DE PROPIEDAD.	CADA TRES MESES	INSCRIPCION ANTE EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO DEL ESTADO DE MORELOS.	NO APLICA.