

“Oficios o circulares internas que organicen administrativamente la dependencia (OTI 1)”

Número de oficio	Fecha	Remitente	Destinatario	Asunto
Circular No. 004/02/2014	05/02/2014	C. P. Catalina García Beltrán	Mandos Medios y Superiores del CMAEM	Asignar personal encargado del archivo de sus áreas y de acudir a la capacitación archivística.

Mes de cumplimiento: FEBRERO 2014

Elaboró:

C. Emilia Lizbeth Mondragón González
Secretaria

Autorizó:

C.P. Catalina García Beltrán
Secretaria Administrativa